EUROPEES AGENTSCHAP VOOR ONDERZOEK (REA)

REA.B – Groen Europa
B.2 – Van boer tot bord, ontwikkeling van gemeenschappen en klimaatactie

SUBSIDIEOVEREENKOMST

Project 101297028 — SOILSTICE

PREAMBULE

Deze **overeenkomst** („de overeenkomst“) is gesloten **tussen** de volgende partijen:

enerzijds,

het **Europees Uitvoerend Agentschap voor Onderzoek (REA)** (‘EU-uitvoerend agentschap’ of ‘subsidieverstrekkende instantie’), op grond van de bevoegdheden die zijn gedelegeerd door de Europese Commissie (‘Europese Commissie’),

en

enerzijds,

1. ‘de coördinator’:

RESEAU EUROPEEN POUR DES INITIATIVES COMMUNAUTAIRES SUR LES CHANGEMENTS CLIMATIQUES ET LE DEVELOPPEMENT DURABLE (ECOLISE), PIC 934029394, gevestigd te SILVERSQUARE CENTRAL CANTERSTEEN 47, BRUSSEL 1000,
België,

en de volgende andere begunstigden, mits zij hun ‘toetredingsformulier’ ondertekenen (zie bijlage 3 en artikel 40):

2. **REVOLVE PLANET (REVOLVE)**, PIC 915811533, gevestigd te AVENUE PALMERSTON 3, BRUSSEL 1000, België,

3. **GAIA EDUCATION (Gaia Education)**, PIC 894539627, gevestigd te 567 WEST WHINS THE PARK FINDHORN, FORRES IV36 3SH, Verenigd Koninkrijk,

4. **ICLEI EUROPEAN SECRETARIAT GMBH (ICLEI EUROPASEKRETARIAT GMBH) (ICLEI EURO)**, PIC 998341364, gevestigd te LEOPOLDRING 3, FREIBURG IM BREISGAU 79098, Duitsland,

5. **GLOBAL ECOVILLAGE NETWORK OF EUROPE EV (GEN Europe)**, PIC 952514878, gevestigd te ROSA-LUXEMBURG-STR. 89, BAD BELZIG 14806, Duitsland,

6. **ASSOCIATION EUROPEENNE LEADER POUR LE DEVELOPPEMENT RURAL (ELARD)**, PIC 937041341, gevestigd te AVENUE REINE ASTRID 59B BOITE 9, WEMMEL 1780, België,

7. **UNIVERSIDADE DE AVEIRO (UAveiro)**, PIC 999865331, gevestigd te CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE SANTIAGO, AVEIRO 3810-193, Portugal,

8. **WAGENINGEN UNIVERSITY (WU)**, PIC 999981634, gevestigd in DROEVENDAALSESTEEG 4, WAGENINGEN 6708 PB, Nederland,

9. **UICN, UNION INTERNATIONALE POUR LA CONSERVATION DE LA NATURE ET DE SES RESSOURCES (IUCN)**, PIC 999918972, gevestigd te RUE MAUVERNEY 28, GLAND 1196, Zwitserland,

10. **CO-PLAN INSTITUTI PER ZHVILLIMIN EHABIITATIT (CO-PLAN)**, PIC 941177712, gevestigd te RRUGA BYLIS 12 AUTOSTRADA TIRANE DURRES KM 5 KASHAR, TIRANA 1051, Albanië,

11. **Cooperative Oasis (Coop. Oasis)**, PIC 882581467, gevestigd te 2 rue de la Cloture, Parijs 75019, Frankrijk,

12. **Regionale Ontwikkelingsagentschap voor Podravje - Maribor (RDAPM)**, PIC 999891812, gevestigd te POBRESKA CESTA 20, MARIBOR 2000, Slovenië,

13. **GEMEENTE WAGENINGEN (GEM. WAGENINGEN)**, PIC 938995600, gevestigd te MARKT 22, WAGENINGEN 6701 CZ, Nederland,

14. **COMMUNE DE SAINT-GILLES (Saint-Gilles)**, PIC 871653059, gevestigd te PLACE VAN MEENEN 39, BRUXELLES 1060, België,

15. **PROVINCE DE LIEGE (Prov. LIEGE)**, PIC 952324273, gevestigd te PLACE SAINT LAMBERT 18A, LIEGE 4000, België,

16. **WESTMORLAND AND FURNESS COUNCIL (WFC)**, PIC 869766894, gevestigd te SOUTH LAKELAND HOUSE, LOWTHER STREET, KENDAL LA9 4DQ, Verenigd Koninkrijk,

17. **COMMUNE DE SAURAT (SAURAT)**, PIC 869443011, gevestigd te MAIRIE, 196 RUE ALBERT-SANS, SAURAT 09400, Frankrijk,

18. **COMUNIDADE INTERMUNICIPAL DA REGIAO DE COIMBRA (CIM-RC)**, PIC 929602993, gevestigd te RUA DO BRASIL 131, COIMBRA 3030-175, Portugal,

19. **BRUXELLES ENVIRONNEMENT - LEEFMILIEU BRUSSEL (BRUXELLES ENV.)**, PIC 972688453, gevestigd te AVENUE DU PORT 86C, BRUXELLES 1000, België,

20. **GEMEENTE AMSTERDAM (AMSTERDAM)**, PIC 998617135, gevestigd te AMSTEL 1, AMSTERDAM 1011 PN, Nederland,

21. **MUNICIPIO DE VIZELA (MUNICIP. VIZELA)**, PIC 936054269, gevestigd te PRACA DO MUNICIPIO 522, VIZELA 4815 013, Portugal,

22. **BASHKIA LUSHNJE (LUSHNJA)**, PIC 891625165, gevestigd te BULEVARDI KONGRESI I LUSHNJES, Lushnje 9001, Albanië,

23. **BASHKIA SHKODER (SHKODRA MOSH)**, PIC 938333769, gevestigd te RR 13 DHJETORI, SHKODER 4001, Albanië,

24. **Bashkia Berat (Bashkia Berat)**, PIC 940224396, gevestigd te Bulevardi Republika, Berat 5001, Albanië,

25. **BASHKIA ELBASAN (Bashkia Elbasan)**, PIC 921192802, gevestigd te RRUGA 11 NENTORI, ELBASAN 3000, Albanië,

26. **Ayuntamiento de Almócita (Almócita)**, PIC 870321346, gevestigd te Avenida de la Alpujarra, 14, Almócita 04458, Spanje,

27. **Município de Valpacos (Mun. Valpaços)**, PIC 938238321, gevestigd te Praca do Município 1, Valpacos 5430-426, Portugal,

28. **COMUNE DI FIRENZE (COMUNE FIRENZE)**, PIC 969024472, gevestigd te PIAZZA SIGNORIA 1, FIRENZE 50122, Italië,

29. **COMUNE DI SAN LAZZARO DI SAVENA (San Lazzaro)**, PIC 895938464, gevestigd te PIAZZA BRACCI 1, SAN LAZZARO DI SAVENA 40068, Italië,

30. **COMMUNE DE RUEIL MALMAISON (Rueil Malmaison)**, PIC 866725750, gevestigd te 13 BOULEVARD DU MARECHAL FOCH, RUEIL-MALMAISON 92500, Frankrijk,

31. **STAD BRUSSEL (STAD BRUSSEL)**, PIC 950386407, gevestigd te RUE DES HALLES 4, BRUSSEL 1000, België,

32. **AYUNTAMIENTO DE BURGOS (AYUNTAM. BURGOS)**, PIC 973004479, gevestigd te PLAZA MAYOR SN, BURGOS 09071, Spanje,

33. **PROVINCIE ANTWERPEN (PROV. ANTWERPEN)**, PIC 984900462, gevestigd te KONINGIN ELISABTHLEI 22 BUS B, ANTWERPEN 2018, België,

34. **GEMEENTE EOURRES (COMMUNE EOURRES)**, PIC 868745290, gevestigd te 11 rue de l'école, Éourres 05300, Frankrijk,

35. **GEMEENTE KEMBS (COMMUNE KEMBS)**, PIC 868745096, gevestigd te 5 rue de Saint-Louis, Kembs 68680, Frankrijk,

Tenzij anders aangegeven, omvatten verwijzingen naar „begunstigde” of „begunstigden” de coördinator en de aangesloten entiteiten (indien van toepassing).

Indien slechts één begunstigde de subsidieovereenkomst ondertekent („subsidie met één begunstigde”), worden alle bepalingen die verwijzen naar de „coördinator” of de „begunstigden” — mutatis mutandis — geacht te verwijzen naar de begunstigde.

De hierboven genoemde partijen zijn overeengekomen de overeenkomst aan te gaan.

Door de overeenkomst en de toetredingsformulieren te ondertekenen, aanvaarden de begunstigden de subsidie en komen zij overeen de actie op eigen verantwoordelijkheid en in overeenstemming met de overeenkomst uit te voeren, met alle daarin vastgelegde verplichtingen en voorwaarden.

De overeenkomst bestaat uit:

Preambule

Voorwaarden (inclusief gegevensblad) Bijlage 1

Beschrijving van de actie[1] Bijlage 2

Raming van de begroting voor de actie

Bijlage 2a Aanvullende informatie over de eenheidskosten en bijdragen (indien van toepassing)

Bijlage 3 Toetredingsformulieren (indien van toepassing)[2]

Bijlage 3a Verklaring inzake hoofdelijke aansprakelijkheid van aangesloten entiteiten (indien van toepassing)[3] Bijlage 4 Model voor de jaarrekening

Bijlage 5 Specifieke regels (indien van toepassing)

[1] Model gepubliceerd op het portaal Referentiedocumenten.
[2] Sjabloon gepubliceerd op het portaal Referentiedocumenten.
[3] Sjabloon gepubliceerd op Portal Reference Documents.

ALGEMENE VOORWAARDEN

INHOUDSOPGAVE

SUBSIDIEOVEREENKOMST **1**

PREAMBULE **1**

VOORWAARDEN **5**

DATASHEET **10**

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE **16**

ARTIKEL 1 — VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST 16

ARTIKEL 2 — DEFINITIES 16

HOOFDSTUK 2 E MAATREGELEN **17**

ARTIKEL 3 — VORDERING 17

ARTIKEL 4 — LOOPTIJD EN INGANGSDATUM 17

HOOFDSTUK 3 -SUBSIDIE **17**

ARTIKEL 5 — SUBSIDIE 17

5.1 Vorm van de subsidie 17

5.2 Maximaal subsidiebedrag 18

5.3 Financieringspercentage 18

5.4 Geschatte begroting, begrotingscategorieën en financieringsvormen 18

5.5 Budgetflexibiliteit 18

ARTIKEL 6 — IN AANMERKING KOMENDE EN NIET IN AANMERKING KOMENDE KOSTEN EN BIJDRAGEN 19

6.1 Algemene subsidiabiliteitsvoorwaarden 19

6.2 Specifieke subsidiabiliteitsvoorwaarden voor elke begrotingscategorie 20

6.3 Niet-subsidiabele kosten en bijdragen 25

6.4 Gevolgen van niet-naleving 26

HOOFDSTUK 4 UITVOERING VAN DE SUBSIDIE " " **26**

SECTIE 1 CONSORTIUM: BEGUNSTIGDEN, AANGESLOTEN ENTITEITEN EN ANDERE DEELNEMERS **26**

ARTIKEL 7 — BEGUNSTIGDEN 26

ARTIKEL 8 — GELIEERDE ENTITEITEN 28

ARTIKEL 9 — ANDERE BIJ DE ACTIE BETROKKEN DEELNEMERS 29

9.1 Geassocieerde partners 29

9.2 Derden die bijdragen in natura leveren aan de actie 29

9.3 Onderaannemers 30

9.4 Ontvangers van financiële steun aan derden 30

ARTIKEL 10 — DEELNEMERS MET EEN BIJZONDERE STATUS 30

10.1 Deelnemers van buiten de EU 30
10.2 Deelnemers die internationale organisaties zijn 31
10.3 Deelnemers die per pijler worden beoordeeld 31
AFDELING 2 E REGELS VOOR DE UITVOERING VAN DE ACTIE 33
ARTIKEL 11 — CORRECTE UITVOERING VAN DE ACTIE 33
11.1 Verplichting tot correcte uitvoering van de actie 33
11.2 Gevolgen van niet-naleving 33
ARTIKEL 12 — BELANGENCONFLICT 33
12.1 Belangenverstrengeling 33
12.2 Gevolgen van niet-naleving 34
ARTIKEL 13 — VERTROUWELIJKHEID EN BEVEILIGING 34
13.1 Gevoelige informatie 34
13.2 Verrouwelijke informatie 35
13.3 Gevolgen van niet-naleving 35
ARTIKEL 14 — ETHIEK EN WAARDEN 35
14.1 Ethiek 35
14.2 Waarden 35
14.3 Gevolgen van niet-naleving 35
ARTIKEL 15 — GEGEVENSBESCHERMING 36
15.1 Gegevensverwerking door de toekennende instantie 36
15.2 Gegevensverwerking door de begunstigden 36
15.3 Gevolgen van niet-naleving 36
ARTIKEL 16 — INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN (IER) — ACHTERGROND EN RESULTATEN — TOEGANGS- EN GEBRUIKSRECHTEN 37
16.1 Achtergrond en toegangsrechten tot de achtergrond 37
16.2 Eigendom van de resultaten 37
16.3 Gebruiksrechten van de subsidieverstrekkende instantie op materiaal, documenten en informatie die zijn ontvangen voor beleids-, voorlichtings-, communicatie-, verspreidings- en publiciteitsdoeleinden 37
16.4 Specifieke regels inzake intellectuele-eigendomsrechten, resultaten en achtergrond 38
16.5 Gevolgen van niet-naleving 38
ARTIKEL 17 — COMMUNICATIE, VERSPREIDING EN ZICHTBAARHEID 38
17.1 Communicatie — Verspreiding — Promotie van de actie 38
17.2 Zichtbaarheid — Europese vlag en vermelding van financiering 39
17.3 Kwaliteit van de informatie — Disclaimer 39
17.4 Specifieke regels inzake communicatie, verspreiding en zichtbaarheid 40
17.5 Gevolgen van niet-naleving 40
ARTIKEL 18 — SPECIFIEKE REGELS VOOR DE UITVOERING VAN DE ACTIE 40

18.1 Specifieke regels voor de uitvoering van de actie 40

18.2 Gevolgen van niet-naleving 40

AFDELING 3 BEHEER VAN DE SUBSIDIE VAN HET 40

ARTIKEL 19 — ALGEMENE INFORMATIEVERPLICHTINGEN 40

19.1 Verzoeken om informatie 40

19.2 Bijwerken van gegevens in het deelnemersregister 40

19.3 Informatie over gebeurtenissen en omstandigheden die van invloed zijn op de actie 40

19.4 Gevolgen van niet-naleving 41

ARTIKEL 20 — ADMINISTRATIE 41

20.1 Het bijhouden van gegevens en bewijsstukken 41

20.2 Gevolgen van niet-naleving 42

ARTIKEL 21 — RAPPORTAGE 42

21.1 Doorlopende rapportage 42

21.2 Periodieke rapportage: Technische rapporten en financiële overzichten 42

21.3 Valuta voor de jaarrekening en omrekening naar euro's 43

21.4 Taal van de verslaglegging 44

21.5 Gevolgen van niet-naleving 44

ARTIKEL 22 — BETALINGEN EN TERUGVORDERINGEN — BEREKENING VAN DE VERSCHULDIGDE BEDRAGEN 44

22.1 Betalingen en betalingsregelingen 44

22.2 Terugvorderingen 44

22.3 Verschuldigde bedragen 45

22.4 Gedwongen invordering 50

22.5 Gevolgen van niet-naleving 51

ARTIKEL 23 — GARANTIES 52

ARTIKEL 24 — CERTIFICATEN 52

24.1 Operationeel verificatierapport (OVR) 52

24.2 Certificaat betreffende de jaarrekening (CFS) 52

24.3 Certificaat inzake de naleving van gangbare praktijken op het gebied van kostenberekening (CoMUC) 53

24.4 Systeem- en procesaudit (SPA) 53

24.5 Gevolgen van niet-naleving 53

ARTIKEL 25 — CONTROLES, EVALUATIES, AUDITS EN ONDERZOEKEN — UITBREIDING VAN BEVINDINGEN 53

25.1 Controles, beoordelingen en audits door de subsidieverstrekkende instantie 54

25.2 Controles, beoordelingen en audits door de Europese Commissie met betrekking tot subsidies van andere subsidieverstrekkende instanties 55

25.3 Toegang tot documenten voor de beoordeling van vereenvoudigde financieringsvormen 55

25.4 Audits en onderzoeken van OLAF, EPPO en de Rekenkamer 55

25.5 Gevolgen van controles, evaluaties, audits en onderzoeken — Uitbreiding van de resultaten van evaluaties, audits of onderzoeken 56

25.6 Gevolgen van niet-naleving 57

ARTIKEL 26 — EFFECTBEOORDELINGEN 57

26.1 Effectbeoordeling 57

26.2 Gevolgen van niet-naleving 57

HOOFDSTUK 5 GEVOLGEN VAN NIET-NALEVING VAN DE 58

SECTIE 1 AFWIJZINGEN EN VERLAGING VAN SUBSIDIES DOOR HET 58

ARTIKEL 27 — AFWIJZING VAN KOSTEN EN BIJDRAGEN 58

27.1 Voorwaarden 58

27.2 Procedure 58

27.3 Gevolgen 58

ARTIKEL 28 — VERMINDERING VAN DE SUBSIDIE 58

28.1 Voorwaarden 58

28.2 Procedure 59

28.3 Gevolgen 59

AFDELING 2 -OPSchorting en beëindiging 59

ARTIKEL 29 — OPSCHORTING VAN DE BETALINGSTERMIJN 59

29.1 Voorwaarden 59

29.2 Procedure 59

ARTIKEL 30 — OPSCHORTING VAN BETALING 60

30.1 Voorwaarden 60

30.2 Procedure 60

ARTIKEL 31 — OPSCHORTING VAN DE SUBSIDIEOVEREENKOMST 61

31.1 Door het consortium aangevraagde opschorting van de subsidieovereenkomst 61

31.2 Door de EU geïnitieerde opschorting van de subsidieovereenkomst 61

ARTIKEL 32 — BEËINDIGING VAN DE SUBSIDIEOVEREENKOMST OF DOOR DE BEGUNSTIGDE 63

32.1 Door het consortium aangevraagde beëindiging van de subsidieovereenkomst 63

32.2 Door het consortium aangevraagde beëindiging van de begunstigde 63

32.3 Door de EU geïnitieerde beëindiging van de algemene overeenkomst of beëindiging door de begunstigde 65

AFDELING 3 ANDERE GEVOLGEN: SCHADEVERGOEDING EN ADMINISTRATIEVE SANCTIES 68

ARTIKEL 33 — SCHADEVERGOEDING 68

33.1 Aansprakelijkheid van de toekennende instantie 68

33.2 Aansprakelijkheid van de begunstigden 68

ARTIKEL 34 — ADMINISTRATIEVE SANCTIES EN ANDERE MAATREGELEN 68

AFDELING 4 OVERMACHT **69**

ARTIKEL 35 — OVERMACHT 69

HOOFDSTUK 6 SLOTBEPALINGEN **69**

ARTIKEL 36 — COMMUNICATIE TUSSEN DE PARTIJEN 69

36.1 Communicatievormen en -middelen — Elektronisch beheer 69

36.2 Datum van mededeling 70

36.3 Adressen voor communicatie 70

ARTIKEL 37 — UITLEGGING VAN DE OVEREENKOMST 70

ARTIKEL 38 — BEREKENING VAN TERMIJNEN EN DEADLINES 70

ARTIKEL 39 — WIJZIGINGEN 71

39.1 Voorwaarden 71

39.2 Procedure 71

ARTIKEL 40 — TOETREDING EN TOEVOEGING VAN NIEUWE BEGUNSTIGDEN 71

40.1 Toetreding van de in de preambule genoemde begunstigden 71

40.2 Toevoeging van nieuwe begunstigden 72

ARTIKEL 41 — OVERDRACHT VAN DE OVEREENKOMST 72

ARTIKEL 42 — CESSIE VAN VORDERINGEN OP DE VERLENENDE INSTANTIE 72

ARTIKEL 43 — TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLENBESLECHTING 72

43.1 Toepasselijk recht 73

43.2 Geschillenbeslechting 73

ARTIKEL 44 — INWERKINGTREDING 73

GEGEVENSBLAD

1. Algemene gegevens

Projectoverzicht:

Projectoverzicht
Gezonde bodems zijn essentieel voor klimaatbestendigheid, biodiversiteit, voedselzekerheid en het welzijn van de gemeenschap, maar het beleid blijft versnipperd en de kennis over bodems is op lokaal en regionaal niveau nog steeds beperkt. Het SOILSTICE-project biedt hierop een antwoord door Territoriale Beheerovereenkomsten (TMA's) tot de hoeksteen te maken van participatief bodembeheer in Europa. TMA's zijn contractuele kaders die gezamenlijk worden opgesteld door gemeenten, grondbeheerders en burgers, waarin meetbare indicatoren voor bodemgezondheid zijn verankerd en die continuïteit garanderen, ook na politieke verkiezingscycli. Gedurende 36 maanden zal SOILSTICE 40 TMA's in 11 landen gezamenlijk opstellen en implementeren, waarbij elke overeenkomst ten minste drie bodemgezondheidsindicatoren integreert en wordt geüpload naar de open-access TMA Studio. Het project zal 10.000 burgers mobiliseren via burgereducatie, storytelling en Erasmus+-proefprojecten, en meer dan 200 facilitators, gemeentemedewerkers en maatschappelijke actoren opleiden in participatief bodembeheer. Toolkits over co-ontwerp, wettelijke kaders en inclusieve betrokkenheid zullen worden gevalideerd op proeflocaties en interoperabel worden gemaakt met het EU-bodemobservatorium en SoilWise. Een robuust kader voor monitoring, evaluatie en leren (MEL) zal de lokale praktijk koppelen aan EU-indicatoren, terwijl beleidsnota's en rondetafelgesprekken zorgen voor afstemming op de komende bodemmonitoringwet, het GLB en de biodiversiteitsstrategieën. Financiële duurzaamheid wordt gewaarborgd door bemiddelingsdiensten en voorstelclinics, waardoor gemeenten en lokale actiegroepen tegen 2040 meer dan 100 miljoen euro uit het GLB/LEADER en andere fondsen kunnen mobiliseren. Door op te schalen naar meer dan 500 TMA's over ~20 miljoen hectare draagt SOILSTICE rechtstreeks bij aan de doelstelling van Mission Soil om tegen 2030 75% gezonde bodems te realiseren, terwijl bodemzorg wordt verankerd in onderwijs, bestuur en culturele praktijken.

Trefwoorden:

- Democratische betrokkenheid en burgerparticipatie
- Valorisatie en capaciteitsopbouw
- Sociale wetenschappen, interdisciplinair
- Bodembeheer
- Bodemkunde
- Territoriale beheerovereenkomsten (TMA), Bodemkennis

Projectnummer: 101297028

Projectnaam: Versterking van onze instellingen en gemeenschappen voor bodemtransformatie, inclusie en burgerparticipatie

Projectacroniem: SOILSTICE

Oproep: HORIZON-MISS-2025-05

Onderwerp: HORIZON-MISS-2025-05-SOIL-09

Type actie: HORIZON-coördinatie- en ondersteuningsacties

Toekennende instantie: Europees Uitvoerend Agentschap voor

Onderzoek

Subsidie beheerd via het EU-portaal voor financiering en aanbestedingen: Ja

(eGrants) Startdatum project: vaste datum: 1 september 2026

Einddatum project: 31 oktober 2029

Projectduur: 38 maanden

Consortiumovereenkomst: Ja

2. Deelnemers

Lijst van deelnemers:

Nr.	Rol	Korte naam	Officiële naam	Land	PIC	Totale subsidiabele kosten (BEN en AE)	Maximaal subsidiebedrag
1	COO	ECOLISE	EUROPEES NETWERK VOOR INITIATIEVEN	BE	934029394	753 952,50	753 952,50

Nr.	Rol	Korte naam	Officiële naam	Land	PIC	Totale subsidiabele kosten (BEN en AE)	Max. subsidiebe drag
			COMMUNAUTAIRES SUR LES CHANGEMENTS KLIMAATVERANDERING				
2	BEN	REVOLVE	REVOLVE PLANET	BE	915811533	200 875,00	200 875,00
2,1	AE	REVOLVE NGAGE	NGAGE	BE	875554496	81 000,00	81 000,00
3	BEN	Gaia Education	GAIA EDUCATION	VK	894539627	298 125,00	298 125,00
4	BEN	ICLEI EURO	ICLEI EUROPEAN SECRETARIAT GMBH (ICLEI EUROPASEKRETARIAT GMBH)	DE	998341364	289 375,00	289 375,00
5	BEN	GEN Europa	GLOBAL ECOVILLAGE NETWORK OF EUROPE EV	DE	952514878	254 375,00	254 375,00
6	BEN	ELARD	EUROPESE LEIDENDE VERENIGING VOOR PLATTELANDSONTWIKKELING	BE	937041341	209 375,00	209 375,00
7	BEN	UAveiro	UNIVERSIDADE DE AVEIRO	PT	999865331	963 547,50	963 547,50
8	BEN	WU	UNIVERSITEIT VAN WAGENINGEN	NL	999981634	195 625,00	195 625,00
9	BEN	IUCN	IUCN, INTERNATIONALE UNIE VOOR HET BEHOUD VAN DE NATUUR EN HAAR HULPBRONNEN	CH	999918972	173 750,00	173 750,00
10	BEN	CO-PLAN	CO-PLAN INSTITUTI PER ZHVILLIMIN EHABIITATIT	AL	941177712	168 125,00	168 125,00
11	BEN	Coöperatie Oasis	Coöperatie Oasis	FR	882581467	151 875,00	151 875,00
12	BEN	RDAPM	Regionaal ontwikkelingsagentschap voor Podravje - Maribor	SI	999891812	80 000,00	80 000,00
13	BEN	GEM. WAGENINGEN	GEMEENTE WAGENINGEN	NL	938995600	45 000,00	45 000,00
14	BEN	Saint-Gilles	GEMEENTE SAINT-GILLES	BE	871653059	55 000,00	55 000,00
15	BEN	Prov. LUIK	PROVINCIE LUIK	BE	952324273	80 000,00	80 000,00
16	BEN	WFC	RAAD VAN WESTMORLAND EN FURNESS	VK	869766894	60 000,00	60 000,00
17	BEN	SAURAT	GEMEENTE SAURAT	FR	869443011	15 000,00	15 000,00
18	BEN	CIM-RC	INTERGEMEENTELIJKE GEMEENSCHAP VAN DE REGIO COIMBRA	PT	929602993	80 000,00	80 000,00
19	BEN	BRUSSEL EN OMGEVING	BRUXELLES ENVIRONNEMENT - LEEFMILIEU BRUSSEL	BE	972688453	60 000,00	60 000,00
20	BEN	AMSTERDAM	GEMEENTE AMSTERDAM	NL	998617135	60 000,00	60 000,00
21	BEN	GEMEENTE VIZELA	GEMEENTE VIZELA	PT	936054269	45 000,00	45 000,00
22	BEN	LUSHNJA	BASHKIA LUSHNJE	AL	891625165	55 000,00	55 000,00
23	BEN	SHKODRA MOSH	BASHKIA SHKODER	AL	938333769	60 000,00	60 000,00
24	BEN	Bashkia Berat	Bashkia Berat	AL	940224396	55 000,00	55 000,00
25	BEN	Bashkia Elbasan	BASHKIA ELBASAN	AL	921192802	60 000,00	60 000,00
26	BEN	Almócita	Gemeente Almócita	ES	870321346	15 000,00	15 000,00
27	BEN	Gemeente Valpaços	Gemeente Valpacos	PT	938238321	25 000,00	25 000,00
28	BEN	GEMEENTE FIRENZE	GEMEENTE FIRENZE	IT	969024472	60 000,00	60 000,00
29	BEN	San Lazzaro	GEMEENTE SAN LAZZARO DI SAVENA	IT	895938464	50 000,00	50 000,00
30	BEN	Rueil Malmaison	GEMEENTE RUEIL MALMAISON	FR	866725750	55 000,00	55 000,00
31	BEN	STAD BRUSSEL	STAD BRUSSEL	BE	950386407	60 000,00	60 000,00
32	BEN	GEMEENTE BURGOS	GEMEENTE BURGOS	ES	973004479	60 000,00	60 000,00
33	BEN	PROV. ANTWERPEN	PROVINCIE ANTWERPEN	BE	984900462	80 000,00	80 000,00
34	BEN	GEMEENTE EOURRES	GEMEENTE EOURRES	FR	868745290	15 000,00	15 000,00
35	BEN	GEMEENTE KEMBS	GEMEENTE KEMBS	FR	868745096	30 000,00	30 000,00

Nr.	Functie	Korte naam	Officiële naam	Land	PIC	Totale subsidiabele kosten (BEN en AE)	Max. subsidiebedrag
36	AP	AFES	ASSOCIATION FRANCAISE POUR L'ETUDE DU SOL	FR	907589037	0,00	0,00
Totaal						5 000 000,00	5 000 000,00

Coördinator:

– EUROPEES NETWERK VOOR COMMUNAUTAIRE INITIATIEVEN OP HET GEBIED VAN KLIMAATVERANDERING EN DUURZAME ONTWIKKELING (ECOLISE)

3. Subsidie

Maximaal subsidiebedrag, totale geraamde subsidiabele kosten en bijdragen en financieringspercentage:

Totale subsidiabele kosten (BEN en AE)	Financieringspercentage (%)	Maximaal subsidiebedrag (Bijlage 2)	Maximaal subsidiebedrag (toekenningsbesluit)
5 000 000,00	100	5 000 000,00	5 000 000,00

Subsidieformulier: Op basis van de

begroting **Subsidievorm:**

Actiesubsidie

Begrotingscategorieën/activiteitstyp

en:

- A. Personeelskosten
  - A.1 Werknemers, A.2 Natuurlijke personen met een rechtstreeks contract, A.3 Gedetacheerde personen
  - A.4 Eigenaren van kmo's en begunstigde natuurlijke personen
  - A.6 Personeelskosten per eenheid
- B. Kosten voor onderaanneming
- C. Aankoopkosten
  - C.1 Reis- en verblijfskosten
  - C.2 Uitrusting
  - C.3 Overige goederen, werken en diensten
- D. Overige kostencategorieën
  - D.1 Financiële steun aan derden
  - D.2 Intern gefactureerde goederen en diensten
- E. Indirecte kosten

Opties voor subsidiabiliteit van kosten:

- Bijdragen in natura – subsidiabele kosten
- Ouderschapsverlof
- Aanvullende betalingen op projectbasis
- Gemiddelde personeelskosten (eenheidskosten volgens de gebruikelijke boekhoudpraktijken)
- Beperking voor uitbesteding
  - Reis- en verblijfskosten:
- Reiskosten: werkelijke kosten
  - Verblijf: werkelijke kosten

- Verblijfskosten: werkelijke kosten

- Apparatuur: uitsluitend afschrijvingen

- Kosten voor het verlenen van financiële steun aan derden (werkelijke kosten; maximumbedrag per begunstigde: 60 000,00 EUR)

- Forfaitaire vergoeding voor indirecte kosten: 25 % van de subsidiabele directe kosten (categorieën A-D, met uitzondering van kosten voor vrijwilligers, kosten voor onderaanneming, financiële steun aan derden en eventuele vrijgestelde specifieke kostencategorieën)

- BTW: Ja

- Overige niet-subsidiabele kosten

Budgetflexibiliteit: Ja (geen flexibiliteitslimiet)

4. Verslaglegging, betalingen en terugvorderingen

4.1 Doorlopende rapportage (art. 21)

Te leveren prestaties: zie de tool voor doorlopende rapportage op het Funding & Tenders Portal

4.2 Periodieke rapportage en betalingen

Rapportage- en betalingsschema (art. 21, 22):

Rapportage					Betalingen	
Rapporteringsperioden			Type	Uiterste datum	Type	Deadline (betalingstermijn)
RP-nr.	Maand vanaf	Maand tot				
					Eerste voorfinanciering	30 dagen na inwerkingtreding/10 dagen vóór de startdatum – afhankelijk van welke datum het laatst valt
1	1	18	Periodiek verslag	60 dagen na afloop van de verslagperiode	Tussentijdse betaling	90 dagen na ontvangst van het periodieke rapport
2	19	38	Periodiek verslag	60 dagen na afloop van de verslagperiode	Eindbetaling	90 dagen na ontvangst van het periodieke verslag

Voorfinancieringsbetalingen en garanties:

Voorfinanciering	
Type	Bedrag
Voorfinanciering 1 (eerste)	4 000 000,00

Verslagleggings- en betalingsvoorwaarden (art. 21, 22):

Mechanisme voor wederzijdse verzekering (MIM): Ja

MIM-bijdrage: 5 % van het maximale subsidiebedrag (250 000,00), ingehouden op de initiële voorfinanciering

Beperkingen op de uitbetaling van de initiële voorfinanciering: De voorfinanciering mag alleen worden uitbetaald als het in de oproepvoorwaarden vastgestelde minimumaantal begunstigden (indien van toepassing) de overeenkomst heeft ondertekend en uitsluitend aan begunstigden die de overeenkomst hebben ondertekend.

Maximum voor tussentijdse betalingen (indien van toepassing): 90 % van het

maximale subsidiebedrag Uitzondering voor inkomsten: Ja

Regel inzake non-profit: Ja

Rente bij te late betaling: ECB + 3,5%

Bankrekening voor betalingen:

BE71523080713169 TRIOBEBBXXX

Omrekening in euro: dubbele omrekening Taal van de

verslaglegging: taal van de overeenkomst

4.3 Certificaten (art. 24):

Certificaten inzake de financiële overzichten (CFS):

Voorwaarden:

Tijdschema: alleen bij de eindbetaling, indien de drempel is

bereikt Standaarddrempel (op begunstigdenniveau):

- financiële verklaring: gevraagde EU-bijdrage in de kosten ≥ 430 000,00 EUR

Speciale drempel voor begunstigden met een systeem- en procesaudit (zie artikel 24): financiële verklaring: gevraagde EU-bijdrage aan de kosten ≥ 725 000,00 EUR

4.4 Terugvorderingen (art. 22)

Eerstelijnsaansprakelijkheid voor terugvorderingen:

Beëindiging van de begunstigde: de betrokken

begunstigde Eindbetaling: elke begunstigde voor zijn

eigen schuld Na de eindbetaling: de betrokken

begunstigde

Hoofdelijke aansprakelijkheid voor gedwongen terugvorderingen (in geval van niet-betaling):

Individuele financiële verantwoordelijkheid: Elke begunstigde is alleen aansprakelijk voor zijn eigen schulden (en die van zijn eventuele gelieerde entiteiten)

Hoofdelijke aansprakelijkheid van gelieerde entiteiten — n.v.t.

5. Gevolgen van niet-naleving, toepasselijk recht en forum voor geschillenbeslechting

Opschorting en beëindiging:

Aanvullende opschortingsgronden (art. 31)

Aanvullende beëindigingsgronden (art. 32)

Toepasselijk recht (art. 43):

Standaard toepasselijk recht: EU-recht + Belgisch recht

Forum voor geschillenbeslechting (art. 43):

Standaardforum voor geschillenbeslechting:

Begunstigden uit de EU: Gerecht van de EU + Hof van Justitie van de EU (in hoger beroep)

Begunstigden buiten de EU: Rechtbanken van Brussel, België (tenzij een internationale overeenkomst voorziet in de uitvoerbaarheid van vonnissen van EU-rechtbanken)

6. Overige

Specifieke regels (bijlage 5): Ja

Standaardtermijnen na afloop van het project:

Vertrouwelijkheid (gedurende X jaar na de laatste betaling): 5

Bewaarplicht (gedurende X jaar na de laatste betaling): 5 (of 3 voor subsidies van maximaal 60 000 EUR)

Controles (tot X jaar na de laatste betaling): 2

Audits (tot X jaar na de laatste betaling): 2

Uitbreiding van bevindingen uit andere subsidies naar deze subsidie (uiterlijk X jaar na de laatste betaling): 2

Effectbeoordeling (tot X jaar na de laatste betaling): 5 (of 3 voor subsidies van maximaal 60 000 EUR)

HOOFDSTUK 1 ALGEMEEN

ARTIKEL 1 — VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

Deze overeenkomst beschrijft de rechten en plichten en de voorwaarden die van toepassing zijn op de subsidie die is toegekend voor de uitvoering van de in hoofdstuk 2 beschreven actie.

ARTIKEL 2 — DEFINITIES

Voor de toepassing van deze overeenkomst gelden de volgende definities:

Acties — Het project dat in het kader van deze overeenkomst wordt gefinancierd.

Subsidie — De subsidie die in het kader van deze overeenkomst wordt toegekend.

EU-subsidies — Subsidies die worden toegekend door instellingen, organen, bureaus of agentschappen van de EU (met inbegrip van uitvoerende agentschappen van de EU, regelgevende agentschappen van de EU, het EDA, gemeenschappelijke ondernemingen, enz.

Deelnemers — Entiteiten die aan de actie deelnemen als begunstigden, gelieerde entiteiten, geassocieerde partners, derden die bijdragen in natura leveren, onderaannemers of ontvangers van financiële steun aan derden.

Begunstigden (BEN) — De ondertekenaars van deze overeenkomst (hetzij rechtstreeks, hetzij via een toetredingsformulier).

Gelieerde entiteiten (AE) — Entiteiten die gelieerd zijn aan een begunstigde in de zin van artikel 190 van Verordening (EU) nr. 2024/2509[4] [en]die aan de actie deelnemen met soortgelijke rechten en verplichtingen als de begunstigden (verplichting om actietaken uit te voeren en recht op kosten in rekening brengen en bijdragen vorderen).

Geassocieerde partners (AP) — Entiteiten die aan de actie deelnemen, maar zonder het recht om kosten in rekening te brengen of bijdragen te claimen.

Aankopen — Contracten voor goederen, werken of diensten die nodig zijn voor de uitvoering van de actie (bijv. apparatuur, verbruiksartikelen en benodigdheden), maar die geen deel uitmaken van de actietaken (zie bijlage 1).

Onderaanneming — Contracten voor goederen, werken of diensten die deel uitmaken van de actietaken (zie bijlage 1).

Bijdragen in natura — Bijdragen in natura in de zin van artikel 2, lid 38, van Verordening (EU) 2024/2509, d.w.z. niet-financiële middelen die kosteloos door derden ter beschikking worden gesteld.

---

[4] Zie voor de definitie artikel 190 van Verordening (EU, Euratom) 2024/2509 van het Europees Parlement en de Raad van 23 september 2024 houdende financiële voorschriften van toepassing op de algemene begroting van de Unie (herschikking) („EU-Financieel Reglement") (PB L, 2024/2509, 26.9.2024): **„gelieerde entiteiten** [zijn]:

(a) entiteiten die één enkele begunstigde vormen [(d.w.z. wanneer een entiteit bestaat uit meerdere entiteiten die voldoen aan de criteria om een subsidie toegekend te krijgen, met inbegrip van gevallen waarin de entiteit specifiek is opgericht met het oog op de uitvoering van een actie die door een subsidie wordt gefinancierd)];

(b) entiteiten die aan de subsidiabiliteitscriteria voldoen en die niet onder een van de in artikel 138, lid 1, en artikel 143, lid 1, bedoelde situaties vallen, en die een band met de begunstigde hebben, met name een juridische of kapitaalband, die niet beperkt is tot de actie en evenmin uitsluitend met het oog op de uitvoering daarvan is aangegaan".

Fraude — Fraude in de zin van artikel 3 van EU-Richtlijn 2017/1371[5] en artikel 1 van de Overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen, vastgesteld bij de Akte van de Raad van 26 juli 1995[6] , alsmede elke andere onrechtmatige of criminele
bedrog met het oog op financieel of persoonlijk gewin.

Onregelmatigheden — Elke vorm van inbreuk (op regelgeving of contracten) die de financiële belangen van de EU zou kunnen schaden, met inbegrip van onregelmatigheden in de zin van artikel 1, lid 2, van Verordening (EG) nr. 2988/95[7] .

Ernstig beroepsmatig wangedrag — Elk soort onaanvaardbaar of ongepast gedrag bij de uitoefening van het beroep, met name door werknemers, met inbegrip van ernstig beroepsmatig wangedrag in de zin van artikel 138, lid 1, onder c), van Verordening (EU) nr. 2024/2509[8] .

Toepasselijk EU-, internationaal en nationaal recht — Alle rechtshandelingen of andere (bindende of niet-bindende) regels en richtsnoeren op het betreffende gebied.

Portaal — EU Funding & Tenders Portal; elektronisch portaal en uitwisselingssysteem dat wordt beheerd door de Europese Commissie en door haarzelf en andere EU-instellingen, -organen, -bureaus of -agentschappen wordt gebruikt voor het beheer van hun financieringsprogramma's (subsidies, aanbestedingen, prijzen, enz.).

HOOFDSTUK 2 ACTIE

ARTIKEL 3 — ACTIE

De subsidie wordt toegekend voor actie **101297028** — **SOILSTICE** („actie"), zoals beschreven in bijlage 1.

ARTIKEL 4 — LOOPTIJD EN STARTDATUM

De looptijd en de startdatum van de actie staan vermeld in het gegevensblad (zie punt 1).

HOOFDSTUK 3 SUBSIDIE

ARTIKEL 5 — SUBSIDIE

5.1 Vorm van de subsidie

[5] Richtlijn (EU) 2017/1371 van het Europees Parlement en de Raad van 5 juli 2017 betreffende de bestrijding van fraude ten nadele van de financiële belangen van de Unie door middel van het strafrecht (PB L 198 van 28.7.2017, blz. 29).

[6] PB C 316 van 27.11.1995, blz. 48.

[7] Verordening (EG, Euratom) nr. 2988/95 van de Raad van 18 december 1995 betreffende de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen (PB L 312 van 23.12.1995, blz. 1).

[8] Onder „beroepsmatig wangedrag" wordt met name verstaan: schending van de ethische normen van het beroep; onrechtmatig gedrag dat de professionele geloofwaardigheid aantast; schending van algemeen aanvaarde beroepsethische normen; valse verklaringen of het verkeerd voorstellen van informatie; deelname aan een kartel of andere overeenkomst die de mededinging verstoort; schending van intellectuele-eigendomsrechten; pogingen om besluitvormingsprocessen te beïnvloeden door misbruik te maken van een belangenconflict door middel van een verkeerde voorstelling van zaken, of om vertrouwelijke informatie van overheidsinstanties te verkrijgen teneinde een voordeel te behalen; aanzetten tot discriminatie, haat of geweld of soortgelijke activiteiten die in strijd zijn met de waarden van de EU, wanneer dit de nakoming van een wettelijke verplichting negatief beïnvloedt of dreigt te beïnvloeden.

De subsidie is een actiesubsidie[9] die de vorm aanneemt van een op de begroting gebaseerde gemengde subsidie op basis van werkelijke kosten (d.w.z. een subsidie die is gebaseerd op daadwerkelijk gemaakte kosten, maar die ook andere financieringsvormen kan omvatten, zoals kosten of bijdragen per eenheid, forfaitaire kosten of bijdragen, forfaitaire bedragen of bijdragen, of financiering die niet aan kosten is gekoppeld).

5.2 Maximaal subsidiebedrag

Het maximale subsidiebedrag is vastgelegd in het gegevensblad (zie punt 3) en in de begrotingsraming (bijlage 2).

5.3 Financieringspercentage

Het financieringspercentage voor kosten bedraagt 100 % van de subsidiabele

kosten van de actie. Voor bijdragen geldt geen financieringspercentage.

5.4 Raming van de begroting, begrotingscategorieën en financieringsvormen

De begrotingsraming voor de actie is opgenomen in bijlage 2.

Het bevat de geraamde subsidiabele kosten en bijdragen voor de actie, uitgesplitst per deelnemer en begrotingscategorie.

Bijlage 2 geeft ook de soorten kosten en bijdragen (financieringsvormen)[10]weer die voor elke begrotingscategorie moeten worden gebruikt.

Indien er gebruik wordt gemaakt van eenheidskosten of bijdragen, worden de details van de berekening toegelicht in bijlage 2a.

5.5 Flexibiliteit van de begroting

De begrotingsverdeling kan — zonder wijziging (zie artikel 39) — worden aangepast door middel van overschrijvingen (tussen deelnemers en begrotingscategorieën), mits dit geen inhoudelijke of belangrijke wijziging van de beschrijving van de actie in bijlage 1 inhoudt.

Echter:

- wijzigingen in de begrotingscategorie voor vrijwilligers (indien gebruikt) vereisen altijd een wijziging
- wijzigingen in begrotingscategorieën met forfaitaire bedragen of bijdragen (indien gebruikt; inclusief financiering die niet aan kosten is gekoppeld) vereisen altijd een wijziging
- wijzigingen in begrotingscategorieën met hogere financieringspercentages of begrotingsplafonds (indien van toepassing) vereisen altijd een wijzigingsvoorstel
- het toevoegen van bedragen voor onderaannemingscontracten die niet in bijlage 1 zijn opgenomen, vereist een wijziging of een vereenvoudigde goedkeuring overeenkomstig artikel 6, lid 2

[9] Zie voor de definitie artikel 183, lid 2, onder a), van het Financieel Reglement van de EU 2024/2509: „actiesubsidie”: een EU-subsidie ter financiering van „een actie die bedoeld is om bij te dragen tot de verwezenlijking van een beleidsdoelstelling van de Unie”.

[10] Zie artikel 125 van het Financieel Reglement van de EU 2024/2509.

- andere wijzigingen vereisen een wijziging of vereenvoudigde goedkeuring, indien dit specifiek is bepaald in artikel 6, lid 2

- flexibiliteitsplafonds: niet van toepassing.

ARTIKEL 6 — IN AANMERKING KOMENDE EN NIET IN AANMERKING KOMENDE KOSTEN EN BIJDRAGEN

Om subsidiabel te zijn, moeten kosten en bijdragen voldoen aan de in dit artikel vastgestelde subsidiabiliteitsvoorwaarden.

6.1 Algemene subsidiabiliteitsvoorwaarden

De **algemene subsidiabiliteitsvoorwaarden** zijn de volgende:

(a) voor werkelijke kosten:

(i) ze moeten daadwerkelijk door de begunstigde zijn gemaakt

(ii) ze moeten zijn gemaakt in de in artikel 4 genoemde periode (met uitzondering van kosten in verband met de indiening van het laatste periodieke verslag, die daarna mogen worden gemaakt; zie artikel 21)

(iii) ze moeten worden gedeclareerd onder een van de begrotingscategorieën zoals vastgelegd in artikel 6.2 en bijlage 2

(iv) ze moeten zijn gemaakt in verband met de actie zoals beschreven in bijlage 1 en noodzakelijk zijn voor de uitvoering ervan

(v) ze moeten identificeerbaar en verifieerbaar zijn, en met name zijn opgenomen in de boekhouding van de begunstigde in overeenstemming met de boekhoudnormen die van toepassing zijn in het land waar de begunstigde is gevestigd en met de gebruikelijke kostenberekeningspraktijken van de begunstigde

(vi) zij moeten voldoen aan de toepasselijke nationale wetgeving inzake belastingen, arbeid en sociale zekerheid, en

(vii) ze moeten redelijk en gerechtvaardigd zijn en in overeenstemming zijn met het beginsel van goed financieel beheer, met name wat betreft zuinigheid en doelmatigheid

(b) voor eenheidskosten of bijdragen (indien van toepassing):

(i) moeten zij worden gedeclareerd onder een van de begrotingscategorieën zoals vastgelegd in artikel 6, lid 2, en bijlage 2

(ii) de eenheden moeten:

- daadwerkelijk door de begunstigde worden gebruikt of geproduceerd in de in artikel 4 vastgestelde periode (met uitzondering van eenheden die betrekking hebben op de indiening van het laatste periodieke verslag, die daarna mogen worden gebruikt of geproduceerd; zie artikel 21)

- noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de actie en

(iii) het aantal eenheden moet identificeerbaar en verifieerbaar zijn, met name gestaafd door gegevens en documentatie (zie artikel 20)

(c) voor forfaitaire kosten of bijdragen (indien van toepassing):

(i) zij moeten worden opgegeven onder een van de in artikel 6, lid 2, en bijlage 2 genoemde begrotingsrubrieken

(ii) de kosten of bijdragen waarop het forfaitaire bedrag wordt toegepast, moeten:

- subsidiabel zijn
- betrekking hebben op de in artikel 4 vastgestelde periode (met uitzondering van kosten of bijdragen in verband met de indiening van het laatste periodieke verslag, die daarna kunnen worden gemaakt; zie artikel 21)

(d) voor forfaitaire kosten of bijdragen (indien van toepassing):

(i) moeten deze worden gedeclareerd onder een van de in artikel 6, lid 2, en bijlage 2 genoemde begrotingscategorieën

(ii) de werkzaamheden moeten door de begunstigde naar behoren worden uitgevoerd overeenkomstig bijlage 1

(iii) de resultaten/outputs moeten worden gerealiseerd binnen de in artikel 4 vastgestelde termijn (met uitzondering van resultaten/outputs die betrekking hebben op de indiening van het laatste periodieke verslag, die daarna mogen worden gerealiseerd; zie artikel 21)

(e) voor kosten of bijdragen per eenheid, forfaitair of als vast bedrag volgens de gebruikelijke kostenberekeningspraktijken (indien van toepassing):

(i) moeten zij voldoen aan de algemene subsidiabiliteitsvoorwaarden voor het betreffende kostentype

(ii) de kostenberekeningspraktijken moeten op consistente wijze worden toegepast, op basis van objectieve criteria, ongeacht de financieringsbron

(f) voor financiering die niet aan kosten is gekoppeld (indien van toepassing): de resultaten moeten zijn behaald of aan de voorwaarden moet zijn voldaan zoals beschreven in bijlage 1.

Bovendien zijn voor categorieën van directe kosten (bv. personeel, reis- en verblijfskosten, uitbesteding en andere directe kosten) alleen kosten subsidiabel die rechtstreeks verband houden met de uitvoering van de actie en daaraan dus rechtstreeks kunnen worden toegerekend. Zij mogen geen indirecte kosten omvatten (d.w.z. kosten die slechts indirect verband houden met de actie, bv. via kostendragers).

Gratis **in natura** geleverde **bijdragen** van derden mogen door de begunstigden die er gebruik van maken, worden opgegeven als subsidiabele directe kosten (onder dezelfde voorwaarden als wanneer het hun eigen bijdragen zouden zijn, op voorwaarde dat het uitsluitend om directe kosten gaat en dat de derden en hun bijdragen in natura zijn opgenomen in bijlage 1 (of achteraf worden goedgekeurd in het periodieke verslag, indien het gebruik ervan geen wijzigingen in de overeenkomst met zich meebrengt die het besluit tot toekenning van de subsidie in twijfel zouden trekken of het beginsel van gelijke behandeling van aanvragers zouden schenden; „vereenvoudigde goedkeuringsprocedure").

6.2 Specifieke subsidiabiliteitsvoorwaarden voor elke begrotingscategorie

Voor elke begrotingscategorie gelden de volgende **specifieke subsidiabiliteitsvoorwaarden**:

Directe kosten

A. Personeelskosten

A.1 Kosten voor werknemers (of gelijkwaardige personen) komen in aanmerking als personeelskosten indien zij voldoen aan de algemene subsidiabiliteitsvoorwaarden en betrekking hebben op personeel dat op basis van een arbeidsovereenkomst (of een gelijkwaardig aanstellingsbesluit) voor de begunstigde werkt en aan de actie is toegewezen.

Deze moeten beperkt blijven tot salarissen (met inbegrip van netto-uitkeringen tijdens ouderschapsverlof), socialezekerheidsbijdragen, belastingen en andere kosten in verband met de bezoldiging, voor zover deze voortvloeien uit de nationale wetgeving of de arbeidsovereenkomst (of een gelijkwaardig aanstellingsbesluit), en moeten worden berekend op basis van de werkelijk gemaakte kosten, volgens de volgende methode:

{dagtarief voor de persoon

vermenigvuldigd met

aantal in dag-equivalenten uitgedrukte werkdagen voor de actie (afgerond op de dichtstbijzijnde halve dag)}.

Het dagtarief moet als volgt worden berekend:

{jaarlijkse personeelskosten voor de persoon

gedeeld door

215}.

Het aantal voor een persoon opgegeven dag-equivalenten moet identificeerbaar en verifieerbaar zijn (zie artikel 20).

De daadwerkelijke tijd die een aan de actie toegewezen persoon aan ouderschapsverlof besteedt, mag worden afgetrokken van de 215 dagen die in bovenstaande formule worden genoemd.

Het totale aantal in EU-subsidies opgegeven dag-equivalenten voor een persoon per jaar mag niet hoger zijn dan 215, minus de tijd die aan ouderschapsverlof is besteed (indien van toepassing).

Voor personeel dat aanvullende vergoedingen ontvangt voor werk in projecten (projectgebonden vergoeding), moeten de personeelskosten worden berekend tegen een tarief dat:

- overeenkomt met de werkelijke bezoldigingskosten die door de begunstigde zijn betaald voor de tijd die de persoon in de actie heeft gewerkt gedurende de verslagperiode

- niet hoger is dan de vergoedingskosten die door de begunstigde worden betaald voor werk in soortgelijke projecten die door nationale regelingen worden gefinancierd („referentie voor nationale projecten”)

- is vastgesteld op basis van objectieve criteria aan de hand waarvan het bedrag kan worden bepaald waarop de persoon recht heeft

en

- de gebruikelijke praktijk van de begunstigde weerspiegelt om consequent bonussen of aanvullende vergoedingen te betalen voor werkzaamheden in projecten die door nationale regelingen worden gefinancierd.

De referentie voor nationale projecten is de vergoeding zoals vastgelegd in de nationale wetgeving, een collectieve arbeidsovereenkomst of schriftelijke interne regels van de begunstigde die van toepassing zijn op werkzaamheden in projecten die door nationale regelingen worden gefinancierd.

Indien er geen dergelijke nationale wetgeving, collectieve arbeidsovereenkomst of schriftelijke interne regels bestaan, of indien de projectgebonden

niet op objectieve criteria is gebaseerd, geldt als nationale projectreferentie de gemiddelde bezoldiging van de persoon in het laatste volledige kalenderjaar dat onder de verslagperiode valt, met uitzondering van de bezoldiging die is betaald voor werkzaamheden in het kader van EU-acties.

Indien de begunstigde gebruikmaakt van gemiddelde personeelskosten (eenheidskosten volgens de gebruikelijke praktijken voor kostenberekening), moeten de personeelskosten voldoen aan de algemene subsidiabiliteitsvoorwaarden voor dergelijke eenheidskosten en moet het dagtarief worden berekend:

- op basis van de werkelijke personeelskosten die in de boekhouding van de begunstigde zijn opgenomen, met uitsluiting van kosten die niet subsidiabel zijn of reeds in andere begrotingscategorieën zijn opgenomen; de werkelijke personeelskosten kunnen worden aangepast op basis van begrote of geraamde elementen, indien deze relevant zijn voor de berekening van de personeelskosten, redelijk zijn en overeenkomen met objectieve en verifieerbare informatie

en

- volgens de gebruikelijke boekhoudpraktijken die op consistente wijze worden toegepast, op basis van objectieve criteria, ongeacht de financieringsbron.

A.2 en **A.3 Kosten voor natuurlijke personen die op basis van een rechtstreekse overeenkomst werken,** met uitzondering van een arbeidsovereenkomst, en kosten voor **personen die tegen betaling door een derde partij worden gedetacheerd**, komen eveneens in aanmerking als personeelskosten, mits deze aan de actie worden toegerekend, aan de algemene subsidiabiliteitsvoorwaarden voldoen en:

(a) werken onder omstandigheden die vergelijkbaar zijn met die van een werknemer (met name wat betreft de wijze waarop het werk is georganiseerd, de taken die worden uitgevoerd en de ruimten waar deze worden uitgevoerd) en

(b) het resultaat van het werk toebehoort aan de begunstigde (tenzij anders overeengekomen).

Zij moeten worden berekend op basis van een tarief dat overeenkomt met de daadwerkelijk gemaakte kosten voor de directe overeenkomst of detachering en mogen niet wezenlijk verschillen van die voor personeel dat soortgelijke taken verricht op basis van een arbeidsovereenkomst met de begunstigde.

A.4 De werkzaamheden van **eigenaren** van **kleine** en middelgrote ondernemingen (d.w.z. eigenaren van begunstigden die kleine en middelgrote ondernemingen zijn[1(1)] [en]geen salaris ontvangen) of **van begunstigden die natuurlijke personen zijn** (d.w.z. begunstigden die natuurlijke personen zijn en geen salaris ontvangen) mogen als personeelskosten worden gedeclareerd, mits zij voldoen aan de algemene
subsidiabiliteitsvoorwaarden voldoen en worden berekend als eenheidskosten volgens de methode beschreven in bijlage
2a.

A.6 Voor **begunstigden met personeelskosten per eenheid** moeten de personeelskosten onder de categorieën A.1-A.4 worden opgegeven als kosten per eenheid en komen zij in aanmerking indien zij voldoen aan de algemene subsidiabiliteitsvoorwaarden, worden berekend als kosten per eenheid volgens de in bijlage 2a beschreven methode en voldoen aan de voorwaarden die in de punten A.1-A.4 zijn vastgelegd voor de onderliggende kostensoorten (personeel).

[11] Zie voor de definitie Aanbeveling 2003/361/EG van de Commissie: micro-, kleine of middelgrote ondernemingen (kmo's) zijn ondernemingen

- die een economische activiteit uitoefenen, ongeacht hun rechtsvorm (met inbegrip van met name zelfstandigen en familiebedrijven die ambachtelijke of andere activiteiten uitoefenen, en partnerschappen of verenigingen die regelmatig een economische activiteit uitoefenen) en

- minder dan 250 personen in dienst hebben (uitgedrukt in „jaarlijkse arbeidseenheden” zoals gedefinieerd in artikel 5 van de aanbeveling) en die een jaaromzet hebben van ten hoogste 50 miljoen EUR en/of een jaarlijks balanstotaal van ten hoogste 43 miljoen EUR.

B. Kosten voor onderaanneming

Kosten voor **uitbesteding van** de actie (met inbegrip van daarmee verband houdende heffingen, belastingen en heffingen, zoals niet-aftrekbare of niet-terugvorderbare belasting over de toegevoegde waarde (btw)) zijn subsidiabel, indien zij worden berekend op basis van de werkelijk gemaakte kosten, voldoen aan de algemene subsidiabiliteitsvoorwaarden en worden gegund volgens de gebruikelijke inkooppraktijken van de begunstigde — mits deze zorgen voor onderaannemingscontracten met de beste prijs-kwaliteitverhouding (of, indien van toepassing, de laagste prijs) en er geen belangenconflict is (zie artikel 12).

Begunstigden die „aanbestedende diensten/entiteiten" zijn in de zin van de EU-richtlijnen inzake overheidsopdrachten, moeten ook voldoen aan de toepasselijke nationale wetgeving inzake overheidsopdrachten.

Onderuitbesteding mag slechts een beperkt deel van de actie betreffen.

De uit te besteden taken en de geraamde kosten voor elke onderaannemingsovereenkomst moeten worden vermeld in bijlage 1, en de totale geraamde kosten van onderaanneming per begunstigde moeten worden vermeld in bijlage 2 (of kunnen achteraf worden goedgekeurd in het periodieke verslag, indien het gebruik van onderaanneming geen wijzigingen in de overeenkomst met zich meebrengt die het besluit tot toekenning van de subsidie in twijfel zouden trekken of in strijd zouden zijn met het beginsel van gelijke behandeling van aanvragers; „vereenvoudigde goedkeuringsprocedure").

C. Aankoopkosten

Aankoopkosten voor de actie (inclusief daarmee verband houdende heffingen, belastingen en kosten, zoals niet-aftrekbare of niet-terugvorderbare belasting over de toegevoegde waarde (btw)) komen in aanmerking indien zij voldoen aan de algemene subsidiabiliteitsvoorwaarden en zijn gedaan volgens de gebruikelijke aankoopppraktijken van de begunstigde — op voorwaarde dat deze zorgen voor aankopen met de beste prijs-kwaliteitverhouding (of, indien van toepassing, de laagste prijs) en dat er geen belangenconflict bestaat (zie artikel 12).

Begunstigden die „aanbestedende diensten/entiteiten" zijn in de zin van de EU-richtlijnen inzake overheidsopdrachten, moeten ook voldoen aan de toepasselijke nationale wetgeving inzake overheidsopdrachten.

C.1 Reis- en verblijfskosten

Uitgaven voor **reizen, verblijf** en **dagvergoedingen** moeten als volgt worden berekend:

- reiskosten: op basis van de werkelijk gemaakte kosten en in overeenstemming met de gebruikelijke praktijken van de begunstigde op het gebied van reizen

- verblijf: op basis van de werkelijk gemaakte kosten en in overeenstemming met de gebruikelijke reispraktijken van de begunstigde

- verblijfskosten: op basis van de werkelijk gemaakte kosten en in overeenstemming met de gebruikelijke reispraktijken van de begunstigde .

C.2 Apparatuur

Aankopen van **apparatuur, infrastructuur of andere activa** die voor de actie worden gebruikt, moeten worden opgegeven als afschrijvingskosten, berekend op basis van de werkelijk gemaakte kosten en afgeschreven in overeenstemming met internationale boekhoudnormen en de gebruikelijke boekhoudpraktijken van de begunstigde.

Alleen het deel van de kosten dat overeenkomt met het percentage van het daadwerkelijke gebruik voor de actie gedurende de looptijd van de actie kan in aanmerking worden genomen.

Kosten voor **het huren of leasen van** apparatuur, infrastructuur of andere activa komen eveneens in aanmerking, mits deze niet hoger zijn dan de afschrijvingskosten van vergelijkbare apparatuur, infrastructuur of activa en geen financieringskosten omvatten.

C.3 Andere goederen, werken en diensten

Aankopen van **andere goederen, werken en diensten** moeten worden berekend op basis van de werkelijk gemaakte kosten.

Dergelijke goederen, werken en diensten omvatten bijvoorbeeld verbruiksgoederen en benodigdheden, promotie, verspreiding, bescherming van resultaten, vertalingen, publicaties, certificaten en financiële garanties, indien vereist krachtens de overeenkomst.

D. Andere kostencategorieën

D.1 Financiële steun aan derden

Kosten voor het verlenen van financiële steun aan derden (in de vorm van **subsidies, prijzen** of soortgelijke vormen van steun; indien van toepassing) komen in aanmerking, indien en voor zover deze in de voorwaarden van de oproep als subsidiabel zijn aangemerkt, mits zij voldoen aan de algemene subsidiabiliteitsvoorwaarden, worden berekend op basis van de daadwerkelijk gemaakte kosten en de steun wordt verleend in overeenstemming met de voorwaarden zoals uiteengezet in bijlage 1.

Deze voorwaarden moeten zorgen voor objectieve en transparante selectieprocedures en omvatten ten minste het volgende:

(a) voor subsidies (of soortgelijke vormen):

  (i) het maximumbedrag aan financiële steun voor elke derde partij („ontvanger”); dit bedrag mag niet hoger zijn dan het bedrag dat is vastgelegd in het gegevensblad (zie punt 3) of anderszins is overeengekomen met de subsidieverstrekkende instantie

  (ii) de criteria voor de berekening van het exacte bedrag van de financiële steun

  (iii) de verschillende soorten activiteiten die in aanmerking komen voor financiële steun, op basis van een uitputtende lijst

  (iv) de personen of categorieën personen die worden ondersteund, en

  (v) de criteria en procedures voor het verlenen van financiële steun

(b) voor prijzen (of soortgelijke beloningen):

  (i) de criteria voor toekenning en toewijzing

  (ii) het bedrag van de prijs en

  (iii) de betalingsvoorwaarden.

Deze kosten worden niet meegenomen in de forfaitaire vergoeding voor indirecte kosten.

D.2 Intern gefactureerde goederen en diensten

Kosten voor intern gefactureerde goederen en diensten die rechtstreeks voor de actie worden gebruikt, kunnen worden gedeclareerd als

kosten volgens de gebruikelijke praktijken van de kostenberekening, indien en voor zover deze in de voorwaarden van de oproep als subsidiabel zijn aangemerkt, mits zij voldoen aan de algemene subsidiabiliteitsvoorwaarden voor dergelijke eenheidskosten en het bedrag per eenheid wordt berekend:

- op basis van de werkelijke kosten voor de goederen of diensten zoals vastgelegd in de boekhouding van de begunstigde, toegewezen hetzij door directe meting, hetzij op basis van kostendragers, en met uitsluiting van alle kosten die niet subsidiabel zijn of reeds in andere begrotingscategorieën zijn opgenomen; de werkelijke kosten kunnen worden aangepast op basis van begrote of geraamde elementen, indien deze relevant zijn voor de berekening van de kosten, redelijk zijn en overeenkomen met objectieve en verifieerbare informatie

en

- volgens de gebruikelijke praktijken op het gebied van kostenberekening die op consistente wijze worden toegepast, op basis van objectieve criteria, ongeacht de financieringsbron.

Onder „intern gefactureerde goederen en diensten” wordt verstaan: goederen of diensten die binnen de organisatie van de begunstigde rechtstreeks voor de actie worden geleverd en die de begunstigde waardeert op basis van zijn gebruikelijke praktijken op het gebied van kostenberekening.

Deze kosten worden niet in aanmerking genomen voor de forfaitaire vergoeding van de indirecte kosten.

Indirecte kosten

E. Indirecte kosten

Indirecte kosten worden vergoed tegen een forfaitair tarief van 25 % van de subsidiabele directe kosten (categorieën A-D, met uitzondering van kosten voor vrijwilligers, kosten voor onderaanneming, financiële steun aan derden en eventuele vrijgestelde specifieke kostencategorieën).

Bijdragen

Niet van toepassing

6.3 Niet-subsidiabele kosten en bijdragen

De volgende kosten of bijdragen komen **niet in aanmerking**:

(a) kosten of bijdragen die niet voldoen aan de hierboven genoemde voorwaarden (artikel 6.1 en 6.2), met name:

(i) kosten in verband met het rendement op kapitaal en door een begunstigde uitgekeerde dividenden

(ii) schulden en kosten voor schuldaflossing

(iii) voorzieningen voor toekomstige verliezen of schulden

(iv) verschuldigde rente

(v) valutakoersverliezen

(vi) bankkosten die door de bank van de begunstigde in rekening worden gebracht voor overboekingen van de subsidieverstrekker

(vii) buitensporige of roekeloze uitgaven

(viii) aftrekbare of terugvorderbare btw (met inbegrip van btw betaald door overheidsinstanties die als overheidsinstantie optreden)

(ix) kosten of bijdragen voor activiteiten die zijn uitgevoerd tijdens de opschorting van de subsidieovereenkomst (zie artikel 31)

(x) bijdragen in natura van derden: niet van toepassing

(b) kosten of bijdragen die zijn gedeclareerd in het kader van andere EU-subsidies (of subsidies toegekend door een EU-lidstaat, een niet-EU-land of een andere instantie die de EU-begroting uitvoert), met uitzondering van de volgende gevallen:

(i) Synergieacties: niet van toepassing

(ii) indien de actiesubsidie wordt gecombineerd met een exploitatiesubsidie[12] die in dezelfde periode loopt en de begunstigde kan aantonen dat de exploitatiesubsidie geen (directe of indirecte) kosten van de actiesubsidie dekt

(c) kosten of bijdragen voor personeel van een nationale (of regionale/lokale) overheid, voor activiteiten die deel uitmaken van de normale werkzaamheden van de overheid (d.w.z. niet uitsluitend vanwege de subsidie worden uitgevoerd)

(d) kosten of bijdragen (met name reis- en verblijfskosten) voor personeel of vertegenwoordigers van EU-instellingen, -organen of -agentschappen

(e) overige :

(i) landbeperkingen voor subsidiabele kosten: niet van toepassing

(ii) kosten of bijdragen die in de voorwaarden van de oproep specifiek als niet-subsidiabel zijn aangemerkt.

6.4 Gevolgen van niet-naleving

Als een begunstigde kosten of bijdragen opgeeft die niet subsidiabel zijn, worden deze afgewezen (zie artikel 27).

Dit kan ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

HOOFDSTUK 4 UITVOERING VAN DE SUBSIDIE

AFDELING 1 CONSORTIUM: BEGUNSTIGDEN, AANGESLOTEN ENTITEITEN EN ANDERE DEELNEMERS

ARTIKEL 7 — BEGUNSTIGDEN

De begunstigden zijn, als ondertekenaars van de overeenkomst, ten volle verantwoordelijk jegens de subsidieverstrekkende autoriteit voor de uitvoering ervan en voor de naleving van alle verplichtingen.

[12] Zie voor de definitie artikel 183, lid 2, onder b), van Verordening (EU) nr. 2024/2509: „**exploitatiesubsidie**”: een EU-subsidie ter financiering van „de werking van een orgaan dat een doelstelling heeft die deel uitmaakt van en ondersteuning biedt aan een EU-beleid”.

Zij moeten de overeenkomst naar beste vermogen, te goeder trouw en in overeenstemming met alle daarin vastgelegde verplichtingen en voorwaarden uitvoeren.

Zij moeten over de nodige middelen beschikken om de actie uit te voeren en moeten de actie onder eigen verantwoordelijkheid en overeenkomstig artikel 11 uitvoeren. Indien zij een beroep doen op gelieerde entiteiten of andere deelnemers (zie de artikelen 8 en 9), blijven zij als enigen verantwoordelijk jegens de subsidieverstrekkende instantie en de andere begunstigden.

Zij zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de *technische* uitvoering van de actie. Indien een van de begunstigden zijn deel van de actie niet uitvoert, moeten de andere begunstigden ervoor zorgen dat dit deel door iemand anders wordt uitgevoerd (zonder recht op een verhoging van het maximale subsidiebedrag en onder voorbehoud van een wijziging; zie artikel 39). De *financiële* verantwoordelijkheid van elke begunstigde in geval van terugvorderingen wordt geregeld in artikel 22.

De begunstigden (en hun actie) moeten gedurende de gehele looptijd van de actie subsidiabel blijven in het kader van het EU-programma dat de subsidie financiert. Kosten en bijdragen komen alleen in aanmerking zolang de begunstigde en de actie subsidiabel zijn.

De **interne rollen en verantwoordelijkheden** van de begunstigden zijn als volgt verdeeld:

(a) Elke begunstigde moet:

(i) de gegevens in het deelnemersregister van het portaal actueel houden (zie artikel 19)

(ii) de subsidieverstrekkende instantie (en de andere begunstigden) onmiddellijk op de hoogte brengen van alle gebeurtenissen of omstandigheden die de uitvoering van de actie aanzienlijk kunnen beïnvloeden of vertragen (zie artikel 19)

(iii) tijdig bij de coördinator indienen:

- de garanties voor voorfinanciering (indien vereist; zie artikel 23)
- de financiële overzichten en certificaten betreffende de financiële overzichten (CFS) (indien vereist; zie de artikelen 21 en 24, lid 2, en het gegevensblad, punt 4.3)
- de bijdrage aan de te leveren prestaties en technische rapporten (zie artikel 21)
- alle andere documenten of informatie die de subsidieverstrekkende instantie krachtens de overeenkomst vereist

(iv) via het portaal gegevens en informatie indienen met betrekking tot de deelname van hun gelieerde entiteiten.

(b) De coördinator moet:

(i) erop toezien dat de actie correct wordt uitgevoerd (zie artikel 11)

(ii) optreden als tussenpersoon voor alle communicatie tussen het consortium en de subsidieverstrekkende instantie, tenzij de overeenkomst of de subsidieverstrekkende instantie anders bepaalt, en in het bijzonder:

- de voorfinancieringsgaranties bij de subsidieverstrekkende instantie indienen (indien van toepassing)

- de vereiste documenten of informatie opvragen en controleren en de kwaliteit en volledigheid ervan verifiëren alvorens deze door te geven aan de subsidieverstrekker

- de te leveren prestaties en verslagen bij de subsidieverstrekkende instantie indienen

- de subsidieverstrekkende instantie op de hoogte stellen van de betalingen aan de andere begunstigden (verslag over de verdeling van de betalingen; indien vereist, zie de artikelen 22 en 32)

(iii) de van de subsidieverstrekker ontvangen betalingen zonder ongerechtvaardigde vertraging uitkeren aan de andere begunstigden (zie artikel 22).

De coördinator mag de bovengenoemde taken niet delegeren of uitbesteden aan een andere begunstigde of derde partij (met inbegrip van gelieerde entiteiten).

Coördinatoren die overheidsinstanties zijn, mogen de in punt b), onder ii), laatste streepje, en onder iii) hierboven genoemde taken echter delegeren aan entiteiten met een „bevoegdheid tot beheer" die zij hebben opgericht of die onder hun zeggenschap staan of aan hen zijn gelieerd. In dat geval blijft de coördinator als enige verantwoordelijk voor de betalingen en voor de naleving van de verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst.

Bovendien kunnen coördinatoren die „enige begunstigden" zijn [13] (of vergelijkbare entiteiten, zoals Europese consortia voor onderzoeksinfrastructuur (ERIC's)) de in punt b), i) tot en met iii) hierboven genoemde taken delegeren aan een van hun leden. De coördinator blijft als enige verantwoordelijk voor de naleving van de verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst.

De begunstigden moeten **interne regelingen** hebben met betrekking tot hun werking en coördinatie, om ervoor te zorgen dat de actie correct wordt uitgevoerd.

Indien de subsidieverstrekkende instantie dit vereist (zie het gegevensblad, punt 1), moeten deze regelingen worden vastgelegd in een schriftelijke **consortiumovereenkomst** tussen de begunstigden, waarin bijvoorbeeld het volgende wordt geregeld:

- de interne organisatie van het consortium

- het beheer van de toegang tot het portaal

- verschillende verdeelsleutels voor de betalingen en financiële verantwoordelijkheden in geval van terugvorderingen (indien van toepassing)

- aanvullende regels inzake rechten en verplichtingen met betrekking tot de achtergrond en de resultaten (zie artikel 16)

- beslechting van interne geschillen

- aansprakelijkheids-, vrijwarings- en vertrouwelijkheidsregelingen tussen de begunstigden.

De interne regelingen mogen geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met deze overeenkomst.

ARTIKEL 8 — GELIEERDE ENTITEITEN

[13] Zie voor de definitie artikel 190, lid 2, van Verordening (EU) nr. 2024/2509: „Wanneer meerdere entiteiten aan de criteria voor de toekenning van een subsidie voldoen en samen één entiteit vormen, kan die entiteit als de **enige begunstigde** worden behandeld, ook wanneer zij specifiek is opgericht met het oog op de uitvoering van de door de subsidie gefinancierde actie."

De volgende entiteiten die verbonden zijn met een begunstigde zullen aan de actie deelnemen als ‘gelieerde entiteiten’:

- **NGAGE (REVOLVE NGAGE)**, PIC 875554496, verbonden met REVOLVE PLANET (REVOLVE)

Gelieerde entiteiten kunnen kosten en bijdragen ten laste van de actie brengen onder dezelfde voorwaarden als de begunstigden en moeten de in bijlage 1 aan hen toegewezen taken uitvoeren overeenkomstig artikel 11.

Hun kosten en bijdragen worden opgenomen in bijlage 2 en worden in aanmerking genomen bij de berekening van de subsidie.

De begunstigden moeten ervoor zorgen dat al hun verplichtingen uit hoofde van deze overeenkomst ook van toepassing zijn op hun aangesloten entiteiten.

De begunstigden moeten ervoor zorgen dat de in artikel 25 genoemde instanties (bijvoorbeeld de subsidieverlenende autoriteit, OLAF, de Rekenkamer (ECA), enz.

Inbreuken door gelieerde entiteiten worden op dezelfde wijze behandeld als inbreuken door begunstigden. De terugvordering van ten onrechte betaalde bedragen verloopt via de begunstigden.

Indien de subsidieverstrekkende autoriteit hoofdelijke aansprakelijkheid van gelieerde entiteiten vereist (zie gegevensblad, punt 4.4), moeten zij de in bijlage 3a opgenomen verklaring ondertekenen en kunnen zij aansprakelijk worden gesteld in geval van gedwongen terugvorderingen ten laste van hun begunstigden (zie artikel 22, leden 2 en 4).

ARTIKEL 9 — ANDERE BIJ DE ACTIE BETROKKEN DEELNEMERS

9.1 Geassocieerde partners

De volgende entiteiten die met een begunstigde samenwerken, nemen als „geassocieerde partners” aan de actie deel:

- **ASSOCIATION FRANCAISE POUR L'ETUDE DU SOL (AFES)**, PIC 907589037

Geassocieerde partners moeten de actietaken die hun in bijlage 1 zijn toegewezen, uitvoeren overeenkomstig artikel 11. Zij mogen geen kosten of bijdragen aan de actie in rekening brengen en de kosten voor hun taken komen niet in aanmerking.

De taken moeten in bijlage 1 worden uiteengezet.

De begunstigden moeten ervoor zorgen dat hun contractuele verplichtingen uit hoofde van de artikelen 11 (correcte uitvoering), 12 (belangenconflicten), 13 (vertrouwelijkheid en beveiliging), 14 (ethiek), 17.2 (zichtbaarheid), 18 (specifieke regels voor de uitvoering van de actie), 19 (informatie) en 20 (administratie) ook van toepassing zijn op de geassocieerde partners.

De begunstigden moeten ervoor zorgen dat de in artikel 25 genoemde instanties (bijvoorbeeld de subsidieverstrekkende autoriteit, OLAF, de Rekenkamer (ECA), enz.) hun rechten ook ten aanzien van de geassocieerde partners kunnen uitoefenen.

9.2 Derden die bijdragen in natura aan de actie leveren

Andere derden kunnen bijdragen in natura aan de actie leveren (d.w.z. personeel, apparatuur, andere goederen, werken en diensten, enz. die kosteloos worden verstrekt) indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering.

Derden die bijdragen in natura leveren, voeren geen actietaken uit. Zij mogen geen kosten of bijdragen aan de actie in rekening brengen, maar de kosten voor de bijdragen in natura zijn subsidiabel en mogen door de begunstigden die er gebruik van maken in rekening worden gebracht, onder de in artikel 6 vastgestelde voorwaarden. De kosten worden in bijlage 2 opgenomen als onderdeel van de kosten van de begunstigden.

De derde partijen en hun bijdragen in natura moeten worden vermeld in bijlage 1.

De begunstigden moeten ervoor zorgen dat de in artikel 25 genoemde instanties (bijvoorbeeld de subsidieverstrekkende autoriteit, OLAF, de Rekenkamer (ECA), enz.

9.3 Onderaannemers

Onderaannemers mogen aan de actie deelnemen indien dit voor de uitvoering noodzakelijk is.

Onderaannemers moeten hun actietaken uitvoeren in overeenstemming met artikel 11. De kosten voor de uitbestede taken (door de onderaannemer gefactureerde prijs) zijn subsidiabel en mogen door de begunstigden in rekening worden gebracht onder de in artikel 6 vastgestelde voorwaarden. De kosten worden in bijlage 2 opgenomen als onderdeel van de kosten van de begunstigden.

De begunstigden moeten ervoor zorgen dat hun contractuele verplichtingen uit hoofde van de artikelen 11 (correcte uitvoering), 12 (belangenconflicten), 13 (vertrouwelijkheid en beveiliging), 14 (ethiek), 17.2 (zichtbaarheid), 18 (specifieke regels voor de uitvoering van de actie), 19 (informatie) en 20 (administratie) ook van toepassing zijn op de onderaannemers.

De begunstigden moeten ervoor zorgen dat de in artikel 25 genoemde instanties (bijvoorbeeld de subsidieverstrekkende autoriteit, OLAF, de Rekenkamer (ECA), enz.) hun rechten ook ten aanzien van de onderaannemers kunnen uitoefenen.

9.4 Ontvangers van financiële steun aan derden

Indien de actie het verlenen van financiële steun aan derden omvat (bijvoorbeeld subsidies, prijzen of soortgelijke vormen van steun), moeten de begunstigden ervoor zorgen dat zij voldoen aan hun contractuele verplichtingen uit hoofde van de artikelen 12 (belangenconflicten), 13 (vertrouwelijkheid en beveiliging), 14 (ethiek), 17.2 (zichtbaarheid), 18 (specifieke regels voor de uitvoering van de actie), 19 (informatie) en 20 (administratie) ook van toepassing zijn op de derden die de steun ontvangen (ontvangers).

De begunstigden moeten er tevens voor zorgen dat de in artikel 25 genoemde instanties (bijvoorbeeld de subsidieverstrekkende autoriteit, OLAF, de Rekenkamer (ECA), enz.) hun rechten ook ten aanzien van de ontvangers kunnen uitoefenen.

ARTIKEL 10 — DEELNEMERS MET EEN BIJZONDERE STATUS

10.1 Deelnemers van buiten de EU

Deelnemers die in een niet-EU-land zijn gevestigd (indien van toepassing) verbinden zich ertoe hun verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst na te komen en:

- de algemene beginselen (met inbegrip van grondrechten, waarden en ethische beginselen) te eerbiedigen,

milieu- en arbeidsnormen, regels inzake vertrouwelijke informatie, intellectuele-eigendomsrechten, zichtbaarheid van financiering en bescherming van persoonsgegevens)

- voor de indiening van certificaten krachtens artikel 24: gebruik te maken van gekwalificeerde externe auditors die onafhankelijk zijn en voldoen aan normen die vergelijkbaar zijn met die welke zijn vastgelegd in EU-richtlijn [2006/43/EG14]

- voor de controles krachtens artikel 25: controles, beoordelingen, audits en onderzoeken (met inbegrip van controles ter plaatse, bezoeken en inspecties) door de in dat artikel genoemde instanties (bijv. de subsidieverlenende autoriteit, OLAF, de Rekenkamer (ECA), enz.

Er gelden speciale regels voor geschillenbeslechting (zie het informatieblad, punt 5).

10.2 Deelnemers die internationale organisaties zijn

Deelnemers die internationale organisaties zijn (IO's; indien van toepassing) verbinden zich ertoe hun verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst na te komen en:

- de algemene beginselen na te leven (met inbegrip van grondrechten, waarden en ethische beginselen, milieu- en arbeidsnormen, regels inzake gerubriceerde informatie, intellectuele-eigendomsrechten, zichtbaarheid van de financiering en bescherming van persoonsgegevens)

- voor de indiening van certificaten krachtens artikel 24: gebruik te maken van onafhankelijke overheidsfunctionarissen of externe auditors die voldoen aan normen die vergelijkbaar zijn met die welke zijn vastgelegd in EU-richtlijn [2006/43/EG15]

- voor de controles krachtens artikel 25: de controles, beoordelingen, audits en onderzoeken door de in dat artikel genoemde instanties toe te staan, rekening houdend met de specifieke overeenkomsten die door hen en de EU zijn gesloten (indien van toepassing).

Voor dergelijke deelnemers zal niets in de overeenkomst worden geïnterpreteerd als een afstand van hun voorrechten of immuniteiten, zoals toegekend door hun oprichtingsdocumenten of het internationaal recht.

Er gelden bijzondere regels inzake het toepasselijke recht en geschillenbeslechting (zie artikel 43 en het informatieblad, punt 5).

10.3 Deelnemers die per pijler zijn beoordeeld

Deelnemers die aan een pijlerbeoordeling zijn onderworpen (indien van toepassing), kunnen vertrouwen op hun eigen systemen, regels en procedures, voor zover deze positief zijn beoordeeld en geen afbreuk doen aan het besluit tot toekenning van de subsidie of in strijd zijn met het beginsel van gelijke behandeling van aanvragers of begunstigden.

Onder „pijlerbeoordeling” wordt verstaan een beoordeling door de Europese Commissie van de systemen, regels en procedures die deelnemers gebruiken voor het beheer van EU-subsidies (met name het internecontrolesysteem, het boekhoudsysteem, externe audits, financiering van derden, regels inzake terugvordering en uitsluiting, informatie over begunstigden en bescherming van persoonsgegevens; zie artikel 157 van Verordening (EU) nr. 2024/2509).

[14] Richtlijn 2006/43/EG van het Europees Parlement en de Raad van 17 mei 2006 betreffende de wettelijke controles van jaarrekeningen en geconsolideerde jaarrekeningen (PB L 157 van 9.6.2006, blz. 87).

[15] Richtlijn 2006/43/EG van het Europees Parlement en de Raad van 17 mei 2006 betreffende de wettelijke controles van jaarrekeningen en geconsolideerde jaarrekeningen (PB L 157 van 9.6.2006, blz. 87).

Deelnemers met een positieve pijlerbeoordeling kunnen vertrouwen op hun eigen systemen, regels en procedures, met name voor:

- het bijhouden van gegevens (artikel 20): dit kan gebeuren in overeenstemming met interne normen, regels en procedures

- valutaomrekening voor financiële overzichten (artikel 21): mag plaatsvinden in overeenstemming met de gebruikelijke boekhoudpraktijken

- garanties (artikel 23): voor publiekrechtelijke instanties zijn geen garanties voor voorfinanciering vereist

- verklaringen (artikel 24):

    - verklaringen betreffende de financiële staten (CFS): kunnen worden afgegeven door hun vaste interne of externe auditors en in overeenstemming met hun interne financiële voorschriften en procedures

    - verklaringen inzake gebruikelijke boekhoudpraktijken (CoMUC): zijn niet nodig indien deze praktijken onder een voorafgaande beoordeling vallen

en de volgende specifieke regels toepassen, voor:

- terugvorderingen (artikel 22): in geval van financiële steun aan derden vindt er geen terugvordering plaats indien de deelnemer al het mogelijke heeft gedaan om de ten onrechte ontvangen bedragen terug te vorderen van de derde die de steun heeft ontvangen (met inbegrip van gerechtelijke procedures) en het niet terugvorderen niet te wijten is aan een fout of nalatigheid van zijn kant

- controles, beoordelingen, audits en onderzoeken door de EU (artikel 25): worden uitgevoerd met inachtneming van de regels en procedures die specifiek tussen hen zijn overeengekomen en de (eventuele) kaderovereenkomst

- effectbeoordeling (artikel 26): wordt uitgevoerd in overeenstemming met de interne regels en procedures van de deelnemer en de raamovereenkomst (indien van toepassing)

- beëindiging van de subsidieovereenkomst (artikel 32): het definitieve subsidiebedrag en de eindbetaling worden berekend met inachtneming van de kosten die verband houden met contracten die pas na de inwerkingtreding van de beëindiging moeten worden uitgevoerd, indien het contract is aangegaan vóór de ontvangst van de voorlopige informatiebrief en redelijkerwijs niet op juridische gronden kon worden beëindigd

- aansprakelijkheid voor schade (artikel 33.2): de subsidieverstrekkende instantie moet alleen worden vergoed voor schade die zij lijdt als gevolg van de uitvoering van de actie of omdat de actie niet volledig in overeenstemming met de overeenkomst is uitgevoerd, indien de schade te wijten is aan een inbreuk op de interne regels en procedures van de deelnemer of aan een schending van de rechten van derden door de deelnemer of een van zijn werknemers of personen voor wie de werknemers verantwoordelijk zijn.

Deelnemers wier pijlerbeoordeling betrekking heeft op aanbestedings- en subsidieverleningsprocedures, mogen ook aankopen doen, onderaanneming verlenen en financiële steun verlenen aan derden (artikel 6, lid 2) in overeenstemming met hun interne regels en procedures voor aankopen, onderaanneming en financiële steun.

Deelnemers wier pijlerbeoordeling betrekking heeft op regels inzake gegevensbescherming, kunnen vertrouwen op hun interne normen, regels en procedures voor gegevensbescherming (artikel 15).

De deelnemers mogen zich echter niet beroepen op bepalingen die in strijd zijn met het beginsel van gelijke behandeling van aanvragers of begunstigden of die het besluit tot toekenning van de subsidie ter discussie stellen, zoals met name:

- subsidiabiliteit (artikel 6)
- rollen en samenstelling van het consortium (artikelen 7-9)
- beveiliging en ethiek (artikelen 13 en 14)
- intellectuele-eigendomsrechten (met inbegrip van achtergrond en resultaten, toegangsrechten en gebruiksrechten), communicatie, verspreiding en zichtbaarheid (artikelen 16 en 17)
- informatieverplichting (artikel 19)
- betaling, rapportage en wijzigingen (artikelen 21, 22 en 39)
- afwijzingen, verminderingen, opschortingen en beëindigingen (artikelen 27, 28, 29-32)

Indien de pijlerbeoordeling aan corrigerende maatregelen was onderworpen, is het vertrouwen in de interne systemen, regels en procedures afhankelijk van de naleving van die corrigerende maatregelen.

De deelnemers moeten de coördinator onverwijld op de hoogte brengen van eventuele wijzigingen in de systemen, regels en procedures die deel uitmaakten van de pijlerbeoordeling. De coördinator moet de subsidieverlenende autoriteit onmiddellijk op de hoogte brengen.

Deelnemers die aan een pijlerbeoordeling zijn onderworpen en die tevens een kaderovereenkomst met de EU hebben gesloten, kunnen bovendien — onder dezelfde voorwaarden als hierboven (d.w.z. zonder het besluit tot toekenning van de subsidie ter discussie te stellen of het beginsel van gelijke behandeling van aanvragers of begunstigden te schenden) — een beroep doen op de bepalingen van die kaderovereenkomst.

AFDELING 2 E REGELS VOOR DE UITVOERING VAN DE ACTIE

ARTIKEL 11 — CORRECTE UITVOERING VAN DE ACTIE

11.1 Verplichting tot correcte uitvoering van de actie

De begunstigden moeten de actie uitvoeren zoals beschreven in bijlage 1 en in overeenstemming met de bepalingen van de overeenkomst, de voorwaarden van de oproep en alle wettelijke verplichtingen krachtens het toepasselijke EU-, internationale en nationale recht.

11.2 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen uit hoofde van dit artikel niet nakomt, kan de subsidie worden verlaagd (zie artikel 28).

Dergelijke overtredingen kunnen ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 12 — BELANGENCONFLICT

12.1 Belangenconflict

De begunstigden moeten alle maatregelen nemen om elke situatie te voorkomen waarin de onpartijdige en objectieve uitvoering van de overeenkomst in het gedrang zou kunnen komen om redenen die verband houden met familie, het privéleven, politieke of nationale affiniteit, economische belangen of enig ander direct of indirect belang („belangenconflict").

Zij moeten de subsidieverstrekkende autoriteit onverwijld en formeel in kennis stellen van elke situatie die een belangenconflict vormt of daartoe kan leiden, en onmiddellijk alle nodige maatregelen nemen om deze situatie te verhelpen.

De subsidieverstrekkende instantie kan nagaan of de genomen maatregelen passend zijn en kan eisen dat binnen een bepaalde termijn aanvullende maatregelen worden genomen.

12.2 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen uit hoofde van dit artikel niet nakomt, kan de subsidie worden verlaagd (zie artikel 28) en kan de subsidie of de overeenkomst met de begunstigde worden beëindigd (zie artikel 32).

Dergelijke schendingen kunnen ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 13 — VERTROUWELIJKHEID EN BEVEILIGING

13.1 Gevoelige informatie

De partijen moeten alle gegevens, documenten of ander materiaal (in welke vorm dan ook) dat schriftelijk als gevoelig is aangemerkt („gevoelige informatie"), vertrouwelijk behandelen — tijdens de uitvoering van de actie en ten minste tot de in het gegevensblad vastgestelde termijn (zie punt 6).

Indien een begunstigde daarom verzoekt, kan de toekennende autoriteit ermee instemmen dergelijke informatie voor een langere periode vertrouwelijk te behandelen.

Tenzij anders overeengekomen tussen de partijen, mogen zij gevoelige informatie alleen gebruiken voor de uitvoering van de overeenkomst.

De begunstigden mogen gevoelige informatie alleen aan hun personeel of andere bij de actie betrokken deelnemers bekendmaken indien zij:

(a) dit moeten weten om de overeenkomst uit te voeren en

(b) zijn gebonden aan een geheimhoudingsplicht.

De toekennende autoriteit mag gevoelige informatie bekendmaken aan haar personeel en aan andere EU-instellingen en -organen.

Zij kan bovendien gevoelige informatie aan derden bekendmaken, indien:

(a) dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst of ter bescherming van de financiële belangen van de EU en

(b) de ontvangers van de informatie gebonden zijn aan een geheimhoudingsplicht. De

geheimhoudingsplicht is niet langer van toepassing indien:

(a) de bekendmakende partij stemt ermee in de andere partij

(b) de informatie wordt openbaar, zonder dat daarmee enige geheimhoudingsverplichting wordt geschonden

(c) de openbaarmaking van de gevoelige informatie is vereist op grond van EU-, internationale of nationale wetgeving. Specifieke vertrouwelijkheidsregels (indien van toepassing) zijn uiteengezet in bijlage 5.

13.2 Gerubriceerde informatie

De partijen moeten met gerubriceerde informatie omgaan in overeenstemming met de toepasselijke EU-, internationale of nationale wetgeving inzake gerubriceerde informatie (in het bijzonder Besluit 2015/444[16] en de uitvoeringsbepalingen daarvan).

Deliverables die gerubriceerde informatie bevatten, moeten worden ingediend volgens speciale procedures die zijn overeengekomen met de subsidieverstrekkende autoriteit.

Actietaken waarbij gerubriceerde informatie betrokken is, mogen alleen worden uitbesteed na uitdrukkelijke (schriftelijke) goedkeuring van de subsidieverstrekkende autoriteit.

Vertrouwelijke informatie mag niet aan derden (met inbegrip van deelnemers die bij de uitvoering van de actie betrokken zijn) worden bekendgemaakt zonder voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de subsidieverstrekkende instantie.

Specifieke veiligheidsregels (indien van toepassing) zijn opgenomen in bijlage 5.

13.3 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen uit hoofde van dit artikel schendt, kan de subsidie worden verlaagd (zie artikel 28).

Dergelijke inbreuken kunnen ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 14 — ETHIEK EN WAARDEN

14.1 Ethiek

De actie moet worden uitgevoerd in overeenstemming met de hoogste ethische normen en de toepasselijke EU-, internationale en nationale wetgeving inzake ethische beginselen.

Specifieke ethische regels (indien van toepassing) zijn opgenomen in bijlage 5.

14.2 Waarden

De begunstigden moeten zich verbinden tot en zorgen voor de naleving van de fundamentele waarden van de EU (zoals eerbiediging van de menselijke waardigheid, vrijheid, democratie, gelijkheid, de rechtsstaat en de mensenrechten, met inbegrip van de rechten van minderheden).

Eventuele specifieke voorschriften inzake waarden zijn opgenomen in bijlage 5.

14.3 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen uit hoofde van dit artikel niet nakomt, kan de subsidie worden verlaagd (zie artikel 28).

[16] Besluit 2015/444/EG, Euratom van de Commissie van 13 maart 2015 betreffende de beveiligingsvoorschriften voor de bescherming van gerubriceerde EU-informatie (PB L 72 van 17.3.2015, blz. 53).

Dergelijke inbreuken kunnen ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 15 — GEGEVENSBESCHERMING

15.1 Gegevensverwerking door de subsidieverlenende autoriteit

Alle persoonsgegevens in het kader van de overeenkomst worden verwerkt onder de verantwoordelijkheid van de verwerkingsverantwoordelijke van de subsidieverstrekkende instantie, in overeenstemming met en voor de doeleinden zoals uiteengezet in de privacyverklaring van het portaal.

Voor subsidies waarbij de subsidieverstrekkende autoriteit de Europese Commissie, een regelgevend of uitvoerend agentschap van de EU, een gemeenschappelijke onderneming of een ander EU-orgaan is, is de verwerking onderworpen aan Verordening 2018/1725[17] .

15.2 Gegevensverwerking door de begunstigden

De begunstigden moeten persoonsgegevens in het kader van de overeenkomst verwerken in overeenstemming met de toepasselijke EU-, internationale en nationale wetgeving inzake gegevensbescherming (in het bijzonder Verordening 2016/679[18]).

Zij moeten ervoor zorgen dat persoonsgegevens:

- op rechtmatige, eerlijke en transparante wijze worden verwerkt ten opzichte van de betrokkenen
- verzameld voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden en niet verder verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met die doeleinden
- toereikend, ter zake dienend en beperkt tot wat nodig is in verhouding tot de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt
- nauwkeurig zijn en, waar nodig, worden bijgewerkt
- bewaard in een vorm die de identificatie van de betrokkenen mogelijk maakt, niet langer dan nodig is voor de doeleinden waarvoor de gegevens worden verwerkt, en
- verwerkt op een wijze die een passende beveiliging van de gegevens waarborgt.

De begunstigden mogen hun personeel alleen toegang verlenen tot persoonsgegevens indien dit strikt noodzakelijk is voor de uitvoering, het beheer en de monitoring van de overeenkomst. De begunstigden moeten ervoor zorgen dat het personeel een geheimhoudingsplicht heeft.

De begunstigden moeten de personen van wie de gegevens aan de subsidieverstrekkende autoriteit worden doorgegeven, hiervan op de hoogte stellen en hen de privacyverklaring van het portaal verstrekken.

15.3 Gevolgen van niet-naleving

[17] Verordening (EU) 2018/1725 van het Europees Parlement en de Raad van 23 oktober 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door de instellingen, organen en instanties van de Unie en betreffende het vrije verkeer van die gegevens, en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 45/2001 en Besluit nr. 1247/2002/EG (PB L 295 van 21.11.2018, blz. 39).

[18] Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens, en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG („AVG”) (PB L 119 van 4.5.2016, blz. 1).

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen uit hoofde van dit artikel schendt, kan de subsidie worden verlaagd (zie artikel 28).

Dergelijke inbreuken kunnen ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 16 — INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN (IER) — ACHTERGROND EN RESULTATEN — TOEGANGS- EN GEBRUIKSRECHTEN

16.1 Achtergrond en toegangsrechten tot de achtergrond

De begunstigden moeten elkaar en de andere deelnemers toegang verlenen tot de achtergrond die als noodzakelijk is aangemerkt voor de uitvoering van de actie, met inachtneming van de specifieke regels in bijlage 5.

Onder „achtergrond” wordt verstaan alle gegevens, knowhow of informatie — ongeacht de vorm of aard (materieel of immaterieel), met inbegrip van rechten zoals intellectuele-eigendomsrechten — die:

(a) in het bezit waren van de begunstigden voordat zij tot de overeenkomst toetraden, en

(b) nodig is voor de uitvoering van de actie of de exploitatie van de resultaten.

Indien op de achtergrondinformatie rechten van derden rusten, moet de betrokken begunstigde ervoor zorgen dat hij aan zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst kan voldoen.

16.2 Eigendom van de resultaten

De subsidieverstrekkende instantie verkrijgt geen eigendom van de in het kader van de actie voortgebrachte resultaten.

Onder „resultaten” wordt verstaan elk materieel of immaterieel effect van de actie, zoals gegevens, knowhow of informatie, ongeacht de vorm of aard ervan en ongeacht of deze al dan niet beschermd kan worden, alsmede alle daaraan verbonden rechten, met inbegrip van intellectuele-eigendomsrechten.

16.3 Gebruiksrechten van de subsidieverstrekkende instantie op materiaal, documenten en informatie die zij ontvangt voor beleids-, voorlichtings-, communicatie-, verspreidings- en publiciteitsdoeleinden

De subsidieverstrekkende instantie heeft het recht om niet-gevoelige informatie met betrekking tot de actie en materiaal en documenten die zij van de begunstigden heeft ontvangen (met name samenvattingen voor publicatie, deliverables, alsmede ander materiaal, zoals foto’s of audiovisueel materiaal, in papieren of elektronische vorm) te gebruiken voor beleids-, voorlichtings-, communicatie-, verspreidings- en publiciteitsdoeleinden — tijdens de actie of daarna.

Het recht om het materiaal, de documenten en de informatie van de begunstigden te gebruiken wordt verleend in de vorm van een royaltyvrije, niet-exclusieve en onherroepelijke licentie, die de volgende rechten omvat:

(a) **gebruik voor eigen doeleinden** (met name het ter beschikking stellen ervan aan personen die werkzaam zijn bij de toekennende instantie of een andere EU-dienst (met inbegrip van instellingen, organen, bureaus, agentschappen, enz.) of een instelling of orgaan van een EU-lidstaat; het geheel of gedeeltelijk kopiëren of reproduceren ervan, in onbeperkte oplage; en verspreiding via persvoorlichtingsdiensten)

(b) **verspreiding onder het publiek** (met name publicatie in gedrukte vorm en in elektronisch of digitaal formaat, publicatie op het internet, als downloadbaar of niet-downloadbaar bestand, uitzending via elk kanaal, openbare vertoning of presentatie, communicatie via persinformatiediensten, of opname in algemeen toegankelijke databases of indexen)

(c) **bewerken of herschrijven** (met inbegrip van inkorten, samenvatten, invoegen van andere elementen (bijv. metagegevens, bijschriften, andere grafische, visuele, audio- of tekstelementen), extraheren van delen (bijv. audio- of videobestanden), opsplitsen in delen, gebruik in een compilatie)

(d) **vertaling**

(e) **opslag** in papieren, elektronische of andere vorm

(f) **archivering**, in overeenstemming met de toepasselijke regels voor documentbeheer

(g) het recht om **derden** te machtigen namens haar op te treden of aan derden sublicenties te verlenen voor de in de punten (b), (c), (d) en (f) genoemde gebruikswijzen, indien dit nodig is voor de voorlichtings-, communicatie- en publiciteitsactiviteiten van de verlenende instantie

(h) **het verwerken**, analyseren en samenvoegen van de ontvangen materialen, documenten en informatie en **het produceren van afgeleide werken**.

De gebruiksrechten worden verleend voor de gehele duur van de betrokken industriële of intellectuele eigendomsrechten.

Indien materiaal of documenten onderworpen zijn aan morele rechten of rechten van derden (met inbegrip van intellectuele-eigendomsrechten of rechten van natuurlijke personen op hun beeld en stem), moeten de begunstigden ervoor zorgen dat zij hun verplichtingen uit hoofde van deze overeenkomst nakomen (met name door de nodige licenties en toestemmingen van de betrokken rechthebbenden te verkrijgen).

Indien van toepassing zal de vergunningverlenende instantie de volgende informatie opnemen:

> "© – [jaar] – [naam van de auteursrechthebbende]. Alle rechten voorbehouden. In licentie gegeven aan de [naam van de toekennende instantie] onder voorwaarden."

16.4 Specifieke regels inzake intellectuele-eigendomsrechten, resultaten en achtergrond

Specifieke regels inzake intellectuele-eigendomsrechten, resultaten en achtergrond (indien van toepassing) zijn opgenomen in bijlage 5.

16.5 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen uit hoofde van dit artikel niet nakomt, kan de subsidie worden verlaagd (zie artikel 28).

Een dergelijke schending kan ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 17 — COMMUNICATIE, VERSPREIDING EN ZICHTBAARHEID

17.1 Communicatie — Verspreiding — Promotie van de actie

Tenzij anders overeengekomen met de subsidieverstrekkende instantie, moeten de begunstigden de actie en de resultaten ervan promoten door gerichte informatie te verstrekken aan verschillende doelgroepen (waaronder de media en het publiek), in overeenstemming met bijlage 1 en op een strategische, coherente en doeltreffende wijze.

Alvorens een communicatie- of voorlichtingsactiviteit te ontplooien waarvan een grote media-impact wordt verwacht, moeten de begunstigden de subsidieverstrekkende instantie hiervan op de hoogte stellen.

17.2 Zichtbaarheid — Europese vlag en vermelding van de financiering

Tenzij anders overeengekomen met de subsidieverstrekkende instantie, moeten de communicatieactiviteiten van de begunstigden met betrekking tot de actie (waaronder mediarelaties, conferenties, seminars, informatiemateriaal zoals brochures, folders, posters, presentaties, enz., in elektronische vorm, via traditionele of sociale media, enz.), verspreidingsactiviteiten en alle infrastructuur, apparatuur, voertuigen, benodigdheden of belangrijke resultaten die met de subsidie worden gefinancierd, moeten de steun van de EU vermelden en de Europese vlag (het embleem) en de financieringsvermelding (waar nodig vertaald in de lokale talen) weergeven:









Het embleem moet duidelijk en afzonderlijk blijven en mag niet worden gewijzigd door andere visuele tekens, merken of tekst toe te voegen.

Behalve het embleem mag geen andere visuele identiteit of logo worden gebruikt om de steun van de EU te benadrukken.

Wanneer het embleem in combinatie met andere logo's (bijvoorbeeld van begunstigden of sponsors) wordt weergegeven, moet het ten minste even prominent en zichtbaar worden weergegeven als de andere logo's.

Voor de uitvoering van hun verplichtingen uit hoofde van dit artikel mogen de begunstigden het embleem gebruiken zonder voorafgaande toestemming van de subsidieverstrekkende autoriteit. Dit geeft hen echter geen recht op exclusief gebruik. Bovendien mogen zij zich het embleem of enig soortgelijk handelsmerk of logo niet toe-eigenen, noch door registratie, noch op enige andere wijze.

17.3 Kwaliteit van de informatie — Disclaimer

Bij alle communicatie- of verspreidingsactiviteiten in verband met de actie moet gebruik worden gemaakt van feitelijk juiste informatie.

Bovendien moet de volgende disclaimer worden vermeld (waar nodig vertaald in de lokale talen):

"Gefinancierd door de Europese Unie. De standpunten en meningen die hierin worden weergegeven, zijn echter uitsluitend die van de auteur(s) en weerspiegelen niet noodzakelijkerwijs die van de Europese Unie of [naam van de subsidieverstrekkende instantie]. Noch de Europese Unie, noch de subsidieverstrekkende instantie kan hiervoor verantwoordelijk worden gehouden."

17.4 Specifieke regels inzake communicatie, verspreiding en zichtbaarheid

Specifieke regels inzake communicatie, verspreiding en zichtbaarheid (indien van toepassing) zijn opgenomen in bijlage 5.

17.5 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen uit hoofde van dit artikel niet nakomt, kan de subsidie worden verlaagd (zie artikel 28).

Dergelijke inbreuken kunnen ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 18 — SPECIFIEKE REGELS VOOR DE UITVOERING VAN DE ACTIE

18.1 Specifieke regels voor de uitvoering van de actie

Specifieke regels voor de uitvoering van de actie (indien van toepassing) zijn opgenomen in bijlage 5.

18.2 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen uit hoofde van dit artikel niet nakomt, kan de subsidie worden verlaagd (zie artikel 28).

Een dergelijke inbreuk kan ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

AFDELING 3 BEHEER VAN SUBSIDIES

ARTIKEL 19 — ALGEMENE INFORMATIEVERPLICHTINGEN

19.1 Verzoeken om informatie

De begunstigden moeten — tijdens of na afloop van de actie en overeenkomstig artikel 7 — alle gevraagde informatie verstrekken om de subsidiabiliteit van de gedeclareerde kosten of bijdragen, de correcte uitvoering van de actie en de naleving van de andere verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst te kunnen verifiëren.

De verstrekte informatie moet juist, nauwkeurig en volledig zijn en in het gevraagde formaat worden aangeleverd, met inbegrip van elektronisch formaat.

19.2 Bijwerken van gegevens in het deelnemersregister

De begunstigden moeten — te allen tijde, tijdens de actie of daarna — hun in het deelnemersregister van het portaal opgeslagen gegevens up-to-date houden, met name hun naam, adres, wettelijke vertegenwoordigers, rechtsvorm en type organisatie.

19.3 Informatie over gebeurtenissen en omstandigheden die van invloed zijn op de actie

De begunstigden moeten de subsidieverstrekkende instantie (en de andere begunstigden) onmiddellijk op de hoogte brengen van een van de volgende zaken:

(a) **gebeurtenissen** die de uitvoering van de actie waarschijnlijk zullen beïnvloeden of vertragen of de financiële belangen van de EU schaden, met name:

(i) wijzigingen in hun juridische, financiële, technische, organisatorische of eigendomssituatie (met inbegrip van wijzigingen die verband houden met een van de uitsluitingsgronden die zijn vermeld in de ereverklaring die vóór de ondertekening van de subsidieovereenkomst is ondertekend)

(ii) informatie over gerelateerde acties: niet van toepassing

(b) **omstandigheden** die van invloed zijn op:

(i) het besluit tot toekenning van de subsidie of

(ii) de naleving van de vereisten uit hoofde van de overeenkomst.

19.4 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen uit hoofde van dit artikel schendt, kan de subsidie worden verlaagd (zie artikel 28).

Dergelijke inbreuken kunnen ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 20 — ADMINISTRATIE

20.1 Bewaring van administratie en bewijsstukken

De begunstigden moeten — ten minste tot de in het gegevensblad (zie punt 6) vastgestelde termijn — administratie en andere bewijsstukken bewaren om aan te tonen dat de actie correct is uitgevoerd in overeenstemming met de aanvaarde normen op het betreffende gebied (indien van toepassing).

Bovendien moeten de begunstigden — gedurende dezelfde periode — het volgende bewaren om de gedeclareerde bedragen te rechtvaardigen:

(a) voor werkelijke kosten: adequate administratie en bewijsstukken om de gedeclareerde kosten aan te tonen (zoals contracten, onderaannemingsovereenkomsten, facturen en boekhoudkundige gegevens); bovendien moeten de gebruikelijke boekhoud- en interne controleprocedures van de begunstigden een directe afstemming mogelijk maken tussen de gedeclareerde bedragen, de in hun boekhouding opgenomen bedragen en de in de bewijsstukken vermelde bedragen

(b) voor forfaitaire kosten en bijdragen (indien van toepassing): adequate administratie en bewijsstukken om de subsidiabiliteit aan te tonen van de kosten of bijdragen waarop het forfaitaire bedrag wordt toegepast

(c) voor de volgende vereenvoudigde kosten en bijdragen: de begunstigden hoeven geen specifieke administratie bij te houden van de werkelijk gemaakte kosten, maar moeten wel het volgende bijhouden:

(i) voor kosten en bijdragen per eenheid (indien van toepassing): adequate administratie en bewijsstukken om het aantal gedeclareerde eenheden aan te tonen

(ii) voor forfaitaire kosten en bijdragen (indien van toepassing): adequate administratie en bewijsstukken om de correcte uitvoering van de werkzaamheden zoals beschreven in bijlage 1 aan te tonen

(iii) voor financiering die niet aan kosten is gekoppeld (indien van toepassing): adequate administratie en bewijsstukken

om aan te tonen dat de resultaten zijn behaald of dat aan de voorwaarden is voldaan zoals beschreven in bijlage 1

(d) voor kosten en bijdragen per eenheid, forfaitaire kosten en vaste bedragen volgens de gebruikelijke kostenberekeningspraktijken (indien van toepassing): de begunstigden moeten adequate administratie en bewijsstukken bijhouden om aan te tonen dat hun kostenberekeningspraktijken op consistente wijze zijn toegepast, op basis van objectieve criteria, ongeacht de financieringsbron, en dat zij voldoen aan de subsidiabiliteitsvoorwaarden zoals uiteengezet in de artikelen 6.1 en 6.2.

Bovendien is het volgende vereist voor specifieke begrotingscategorieën:

(e) wat de personeelskosten betreft: de voor de begunstigde in het kader van de actie gewerkte uren moeten worden gestaafd door verklaringen die maandelijks door de betrokkene en zijn leidinggevende worden ondertekend, tenzij er een ander betrouwbaar tijdregistratiesysteem bestaat; de subsidieverstrekkende instantie kan alternatief bewijsmateriaal aanvaarden ter staving van de voor de actie opgegeven gewerkte uren, indien zij van mening is dat dit voldoende zekerheid biedt

(f) aanvullende regels inzake het bijhouden van gegevens: niet van toepassing

De administratie en de bewijsstukken moeten op verzoek (zie artikel 19) of in het kader van controles, beoordelingen, audits of onderzoeken (zie artikel 25) ter beschikking worden gesteld.

Indien er lopende controles, evaluaties, audits, onderzoeken, rechtszaken of andere vorderingen in het kader van de overeenkomst zijn (met inbegrip van de uitbreiding van bevindingen; zie artikel 25), moeten de begunstigden deze gegevens en andere bewijsstukken bewaren tot het einde van deze procedures.

De begunstigden moeten de originele documenten bewaren. Digitale en gedigitaliseerde documenten worden als originelen beschouwd indien dit volgens de toepasselijke nationale wetgeving is toegestaan. De subsidieverstrekkende instantie kan documenten die geen origineel zijn, aanvaarden indien deze een vergelijkbare mate van zekerheid bieden.

20.2 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen uit hoofde van dit artikel schendt, komen onvoldoende gestaafde kosten of bijdragen niet in aanmerking (zie artikel 6) en worden deze afgewezen (zie artikel 27), en kan de subsidie worden verlaagd (zie artikel 28).

Dergelijke inbreuken kunnen ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 21 — RAPPORTAGE

21.1 Voortdurende rapportage

De begunstigden moeten verslag uitbrengen over de voortgang van de actie (bijv. **te leveren prestaties, mijlpalen, outputs/outcomes, kritieke risico's, indicatoren,** enz.; indien van toepassing) via de tool voor doorlopende rapportage op het portaal en in overeenstemming met het tijdschema en de voorwaarden die daarin zijn vastgelegd (zoals overeengekomen met de subsidieverstrekkende instantie).

Gestandaardiseerde deliverables (bijv. voortgangsrapporten die niet gekoppeld zijn aan betalingen, rapporten over cumulatieve uitgaven, speciale rapporten, enz.

21.2 Periodieke rapportage: technische verslagen en financiële overzichten

Daarnaast moeten de begunstigden rapporten indienen om betalingen aan te vragen, in overeenstemming met het tijdschema en de modaliteiten zoals uiteengezet in het gegevensblad (zie punt 4.2):

- voor aanvullende voorfinancieringen (indien van toepassing): een **rapport inzake aanvullende voorfinanciering**

- voor tussentijdse betalingen (indien van toepassing) en de eindbetaling: een

periodiek verslag. De verslagen over de voorfinanciering en de periodieke verslagen

omvatten een technisch en een financieel deel.

Het technische deel bevat een overzicht van de uitvoering van de actie. Het moet worden opgesteld met behulp van het sjabloon dat beschikbaar is in de tool Periodieke rapportage op het portaal.

Het financiële gedeelte van het aanvullende verslag over de voorfinanciering bevat een overzicht van de besteding van de vorige voorfinancieringsbetaling.

Het financiële gedeelte van het periodieke verslag omvat:

- de financiële overzichten (individueel en geconsolideerd; voor alle begunstigden/gelieerde entiteiten)

- de toelichting op het gebruik van middelen (of een gedetailleerde kostenrapportagetabel, indien vereist)

- de certificaten betreffende de financiële overzichten (CFS) (indien vereist; zie artikel 24, lid 2, en het gegevensblad, punt 4.3).

De **financiële overzichten** moeten de subsidiabele kosten en bijdragen voor elke begrotingscategorie gedetailleerd weergeven en, voor de eindbetaling, ook de inkomsten voor de actie (zie de artikelen 6 en 22).

Alle gemaakte subsidiabele kosten en bijdragen moeten worden gedeclareerd, zelfs als deze de in de begrotingsraming aangegeven bedragen overschrijden (zie bijlage 2). Bedragen die niet in de individuele financiële overzichten worden gedeclareerd, worden door de subsidieverstrekkende instantie niet in aanmerking genomen.

Door de financiële overzichten te ondertekenen (rechtstreeks in de tool Periodieke rapportage van het portaal), bevestigen de begunstigden dat:

- de verstrekte informatie volledig, betrouwbaar en waarheidsgetrouw is

- de gedeclareerde kosten en bijdragen subsidiabel zijn (zie artikel 6)

- de kosten en bijdragen kunnen worden gestaafd met adequate administratie en bewijsstukken (zie artikel 20) die op verzoek (zie artikel 19) of in het kader van controles, beoordelingen, audits en onderzoeken (zie artikel 25) worden overgelegd

- voor het laatste periodieke verslag: alle inkomsten zijn gedeclareerd (indien vereist; zie artikel 22).

Begunstigden moeten ook de jaarrekeningen van hun gelieerde entiteiten (indien van toepassing) indienen. In geval van terugvorderingen (zie artikel 22) zijn begunstigden ook verantwoordelijk voor de jaarrekeningen van hun gelieerde entiteiten.

21.3 Valuta van de jaarrekeningen en omrekening in euro

De jaarrekeningen moeten in euro worden opgesteld.

Begunstigden met een algemene boekhouding in een andere valuta dan de euro moeten de

de in hun boekhouding opgenomen kosten omrekenen naar euro, tegen het gemiddelde van de dagelijkse wisselkoersen die worden gepubliceerd in de C-reeks van het *Publicatieblad van de Europese Unie* (website van de ECB), berekend over de desbetreffende verslagperiode.

Indien in het *Publicatieblad* geen dagelijkse wisselkoers in euro voor de desbetreffende valuta wordt gepubliceerd, moeten de kosten worden omgerekend tegen het gemiddelde van de maandelijkse boekhoudkundige wisselkoersen die op de website van de Europese Commissie (InforEuro) worden gepubliceerd, berekend over de desbetreffende verslagperiode.

Begunstigden met algemene rekeningen in euro moeten kosten die in een andere valuta zijn gemaakt, omrekenen naar euro volgens hun gebruikelijke boekhoudpraktijken.

21.4 Taal van de rapportage

De rapportage moet plaatsvinden in de taal van de overeenkomst, tenzij anders overeengekomen met de subsidieverstrekkende instantie (zie gegevensblad, punt 4.2).

21.5 Gevolgen van niet-naleving

Indien een ingediend verslag niet in overeenstemming is met dit artikel, kan de subsidieverstrekkende instantie de betalingstermijn opschorten (zie artikel 29) en andere in hoofdstuk 5 beschreven maatregelen toepassen.

Indien de coördinator zijn rapportageverplichtingen niet nakomt, kan de subsidieverstrekkende instantie de subsidie of de deelname van de coördinator beëindigen (zie artikel 32) of andere maatregelen toepassen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 22 — BETALINGEN EN TERUGVORDERINGEN — BEREKENING VAN DE VERSCHULDIGDE BEDRAGEN

22.1 Betalingen en betalingsregelingen

Betalingen worden verricht overeenkomstig het tijdschema en de modaliteiten die in het gegevensblad zijn vastgelegd (zie punt 4.2).

De betalingen vinden plaats in euro op de door de coördinator opgegeven bankrekening (zie het gegevensblad, punt 4.2) en moeten zonder onnodige vertraging worden uitgekeerd (er kunnen beperkingen gelden voor de uitkering van de eerste voorfinanciering; zie het gegevensblad, punt 4.2).

Betalingen op deze bankrekening ontslaan de subsidieverstrekkende instantie van haar betalingsverplichting.

De kosten van de overschrijvingen worden als volgt gedragen:

- de subsidieverstrekkende instantie draagt de kosten van de overschrijvingen die door haar bank in rekening worden gebracht
- de begunstigde draagt de kosten van de overschrijvingen die door zijn bank in rekening worden gebracht
- De partij die een herhaling van een overboeking veroorzaakt, draagt alle kosten van de herhaalde overboeking.

Betalingen door de subsidieverstrekkende instantie worden geacht te zijn verricht op de datum waarop zij van haar rekening worden afgeschreven.

22.2 Terugvorderingen

Er vindt terugvordering plaats indien — bij beëindiging van de begunstigde, bij de eindbetaling of daarna — blijkt dat de subsidieverstrekkende instantie te veel heeft betaald en de ten onrechte betaalde bedragen moet terugvorderen.

De financiële aansprakelijkheid van elke begunstigde in geval van terugvordering is in principe beperkt tot zijn eigen schuld en de onverschuldigde bedragen van zijn gelieerde entiteiten.

In geval van gedwongen terugvorderingen (zie artikel 22.4) worden gelieerde entiteiten aansprakelijk gesteld voor het terugbetalen van schulden van hun begunstigden, indien de subsidieverstrekker dit vereist (zie gegevensblad, punt 4.4).

22.3 Verschuldigde bedragen

22.3.1 Voorfinancieringsbetalingen

Het doel van de voorfinanciering is de begunstigden een overbruggingskrediet te

verstrekken. Het blijft eigendom van de EU tot de eindbetaling.

Voor eventuele **initiële voorfinancieringen** worden het verschuldigde bedrag, het tijdschema en de modaliteiten uiteengezet in het gegevensblad (zie punt 4.2).

Voor eventuele **aanvullende voorfinancieringen** worden het verschuldigde bedrag, het tijdschema en de modaliteiten eveneens uiteengezet in het gegevensblad (zie punt 4.2). Indien uit de verklaring over het gebruik van de vorige voorfinancieringsbetaling echter blijkt dat minder dan 70 % is gebruikt, wordt het in het gegevensblad vermelde bedrag verminderd met het verschil tussen de drempel van 70 % en het gebruikte bedrag.

De bijdrage aan het mechanisme voor wederzijdse verzekering wordt ingehouden op de voorfinancieringsbetalingen (tegen het tarief en volgens de modaliteiten die in het gegevensblad zijn vastgelegd, zie punt 4.2) en overgemaakt aan het mechanisme.

Voorfinancieringsbetalingen (of delen daarvan) kunnen (zonder toestemming van de begunstigden) worden verrekend met bedragen die een begunstigde aan de subsidieverstrekkende instantie verschuldigd is — tot het bedrag dat aan die begunstigde verschuldigd is.

Voor subsidies waarbij de subsidieverlenende autoriteit de Europese Commissie of een uitvoerend agentschap van de EU is, kan de verrekening ook plaatsvinden met bedragen die verschuldigd zijn aan andere diensten van de Commissie of uitvoerende agentschappen.

Er worden geen betalingen verricht indien de betalingstermijn is verstreken of de betalingen zijn opgeschort (zie de artikelen 29 en 30).

22.3.2 Verschuldigd bedrag bij beëindiging van de begunstigde — Terugvordering

In geval van beëindiging van de begunstigde bepaalt de subsidieverstrekkende autoriteit het voorlopige verschuldigde bedrag voor de betrokken begunstigde. Eventuele betalingen worden verricht bij de volgende tussentijdse of eindbetaling.

Het **verschuldigde bedrag** wordt in de volgende stap berekend:

Stap 1 — Berekening van de totale aanvaarde EU-bijdrage <u>Stap 1</u>

<u>— Berekening van de totale aanvaarde EU-bijdrage</u>

De subsidieverlenende instantie berekent eerst de „aanvaarde EU-bijdrage“ voor de begunstigde voor alle verslagperioden, door de „maximale EU-bijdrage in de kosten“ te berekenen (waarbij het financieringspercentage wordt toegepast op de aanvaarde kosten van de begunstigde), rekening houdend met verzoeken om een lagere bijdrage in de kosten

en eventuele CFS-drempelplafonds (zie artikel 24.5) en door de bijdragen (aanvaarde eenheids-, forfaitaire of vaste bijdragen en eventuele financiering die niet aan kosten is gekoppeld) hieraan toe te voegen.

Daarna houdt de subsidieverlenende autoriteit rekening met eventuele subsidieverminderingen. Het resulterende bedrag is de „totale aanvaarde EU-bijdrage" voor de begunstigde.

Het **saldo** wordt vervolgens berekend door de ontvangen betalingen (indien van toepassing; zie het verslag over de verdeling van de betalingen in artikel 32) af te trekken van de totale aanvaarde EU-bijdrage:

{totale aanvaarde EU-bijdrage voor de begunstigde minus

{ontvangen voorfinanciering en tussentijdse betalingen (indien van toepassing)}}.

Indien het saldo **positief** is, wordt het bedrag opgenomen in de volgende tussentijdse of eindbetaling aan het consortium.

Indien het saldo **negatief** is, wordt het **teruggevorderd** volgens de volgende procedure: de

subsidieverlenende instantie stuurt een **voorlopige kennisgevingsbrief** naar de betrokken begunstigde:

- waarin formeel kennis wordt gegeven van het voornemen tot terugvordering, het verschuldigde bedrag, het terug te vorderen bedrag en de redenen daarvoor, en

- met het verzoek om binnen 30 dagen na ontvangst van de kennisgeving opmerkingen in te dienen.

Indien geen opmerkingen worden ingediend (of de subsidieverstrekkende instantie besluit tot terugvordering over te gaan ondanks de ontvangen opmerkingen), zal zij het terug te vorderen bedrag bevestigen en verzoeken dit bedrag aan de coördinator te betalen (**bevestigingsbrief**).

Indien de betaling niet uiterlijk op de in de bevestigingsbrief vermelde datum aan de coördinator is voldaan, kan de subsidieverstrekkende instantie een beroep doen op het mechanisme voor onderlinge verzekering, mits de voortzetting van de actie gewaarborgd is en aan de voorwaarden van de regels betreffende het mechanisme is voldaan.

In dat geval stuurt zij een **terugvorderingsbrief aan de begunstigde**, samen met een **debetnota** met de voorwaarden en de datum voor betaling.

De debetnota voor de begunstigde omvat het bedrag dat is berekend voor de aangesloten entiteiten die eveneens hun deelname moesten beëindigen (indien van toepassing).

Indien de betaling niet is verricht op de in de debetnota vermelde datum, zal de subsidieverstrekkende instantie **de terugvordering afdwingen** overeenkomstig artikel 22, lid 4.

De bedragen zullen later ook in aanmerking worden genomen voor de volgende tussentijdse of eindbetaling.

22.3.3 Tussentijdse betalingen

Tussentijdse betalingen dienen ter vergoeding van de subsidiabele kosten en bijdragen die zijn gedeclareerd voor de uitvoering van de actie tijdens de verslagperioden (indien van toepassing).

Tussentijdse betalingen (indien van toepassing) worden verricht overeenkomstig het tijdschema en de modaliteiten die in het gegevensblad zijn vastgelegd (zie punt 4.2).

Betaling is onderworpen aan de goedkeuring van het periodieke verslag. De goedkeuring ervan impliceert geen erkenning van de naleving, authenticiteit, volledigheid of juistheid van de inhoud ervan.

De **tussentijdse betaling** wordt door de subsidieverstrekkende instantie in de volgende stappen

berekend: Stap 1 — Berekening van de totale goedgekeurde EU-bijdrage

Stap 2 — Beperking tot het plafond voor de

tussentijdse betaling Stap 1 — Berekening van de totale aanvaarde

EU-bijdrage

De subsidieverstrekkende instantie berekent de „aanvaarde EU-bijdrage" voor de actie voor de verslagperiode door eerst de „maximale EU-bijdrage in de kosten" te berekenen (door het financieringspercentage toe te passen op de aanvaarde kosten van elke begunstigde), rekening houdend met verzoeken om een lagere bijdrage in de kosten en CFS-drempelplafonds (indien van toepassing; zie artikel 24.5) en door de bijdragen (aanvaarde eenheids-, forfaitaire of vaste bijdragen en financiering die niet aan kosten is gekoppeld, indien van toepassing) hieraan toe te voegen.

Vervolgens houdt de subsidieverlenende instantie rekening met eventuele verlagingen van de subsidie als gevolg van beëindiging van de begunstigde. Het daaruit voortvloeiende bedrag is de 'totale goedgekeurde EU-bijdrage'.

Stap 2 — Beperking tot het plafond voor tussentijdse betalingen

Het resulterende bedrag wordt vervolgens gemaximeerd om ervoor te zorgen dat het totale bedrag aan voorfinanciering en tussentijdse betalingen (indien van toepassing) het in het gegevensblad vastgestelde plafond voor tussentijdse betalingen niet overschrijdt (zie punt 4.2).

Tussentijdse betalingen (of delen daarvan) kunnen (zonder toestemming van de begunstigde) worden verrekend met bedragen die een begunstigde aan de subsidieverlenende instantie verschuldigd is — tot het bedrag dat aan die begunstigde verschuldigd is.

Voor subsidies waarbij de subsidieverlenende autoriteit de Europese Commissie of een uitvoerend agentschap van de EU is, kan de verrekening ook plaatsvinden met bedragen die verschuldigd zijn aan andere diensten van de Commissie of uitvoerende agentschappen.

Er worden geen betalingen verricht indien de betalingstermijn is verstreken of de betalingen zijn opgeschort (zie de artikelen 29 en 30).

22.3.4 Eindbetaling — Definitief subsidiebedrag — Opbrengsten en winst — Terugvordering

De eindbetaling (betaling van het saldo) dient ter vergoeding van het resterende deel van de subsidiabele kosten en de gevraagde bijdragen voor de uitvoering van de actie (indien van toepassing).

De eindbetaling vindt plaats volgens het tijdschema en de modaliteiten die in het gegevensblad zijn vastgelegd (zie punt 4.2).

De betaling is afhankelijk van de goedkeuring van het laatste periodieke verslag. De goedkeuring ervan houdt geen erkenning in van de naleving, authenticiteit, volledigheid of juistheid van de inhoud ervan.

Het **definitieve subsidiebedrag voor de actie** wordt berekend in de volgende stappen: Stap 1

— Berekening van de totale aanvaarde EU-bijdrage

Stap 2 — Beperking tot het maximale subsidiebedrag

Stap 3 — Vermindering als gevolg van de non-

profitregel

Stap 1 — Berekening van de totale goedgekeurde EU-bijdrage

De subsidieverlenende instantie berekent eerst de 'aanvaarde EU-bijdrage' voor de actie voor alle verslagperioden door de 'maximale EU-bijdrage in de kosten' te berekenen (door het financieringspercentage toe te passen op de totale aanvaarde kosten van elke begunstigde), rekening houdend met verzoeken om een lagere bijdrage in de kosten, CFS-drempelplafonds (indien van toepassing; zie artikel 24, lid 5) en door de bijdragen (aanvaarde eenheids-, forfaitaire of vaste bijdragen en financiering die niet aan kosten is gekoppeld, indien van toepassing) op te tellen.

Daarna houdt de subsidieverlenende instantie rekening met eventuele subsidieverminderingen. Het resulterende bedrag is de „totale aanvaarde EU-bijdrage".

Stap 2 — Beperking tot het maximale subsidiebedrag

Indien het resulterende bedrag hoger is dan het in artikel 5.2 vastgestelde maximale subsidiebedrag, wordt het beperkt tot dit laatste.

Stap 3 — Vermindering wegens de non-profitregel

Indien de non-profitregel in het gegevensblad is opgenomen (zie punt 4.2), mag de subsidie geen winst opleveren (d.w.z. een overschot van het na stap 2 verkregen bedrag plus de inkomsten van de actie, bovenop de subsidiabele kosten en de door de subsidieverstrekkende instantie goedgekeurde bijdragen).

Onder „opbrengsten" wordt verstaan alle inkomsten die de actie tijdens de looptijd ervan (zie artikel 4) genereert voor begunstigden die rechtspersonen met winstoogmerk zijn (met uitzondering van inkomsten uit de exploitatie van resultaten, die niet als opbrengsten worden beschouwd).

Indien er sprake is van winst, wordt deze in mindering gebracht in verhouding tot het definitieve vergoedingspercentage van de door de subsidieverstrekkende instantie goedgekeurde subsidiabele kosten (in vergelijking met het bedrag berekend volgens stap 1 en 2 minus de bijdragen).

Het **saldo** (de eindbetaling) wordt vervolgens berekend door het totale bedrag aan reeds uitgekeerde voorfinanciering en tussentijdse betalingen (indien van toepassing) af te trekken van het definitieve subsidiebedrag:

{definitief subsidiebedrag

minus

{gedane voorfinanciering en tussentijdse betalingen (indien van toepassing)}}.

Als het saldo **positief** is, wordt het aan de coördinator **uitbetaald**.

Het bedrag dat is ingehouden voor het mechanisme voor onderlinge verzekering (zie hierboven) wordt vrijgegeven en aan de coördinator **uitbetaald** (overeenkomstig de regels die op het mechanisme van toepassing zijn).

De eindbetaling (of een deel daarvan) kan (zonder toestemming van de begunstigden) worden verrekend met bedragen die een begunstigde aan de subsidieverstrekkende instantie verschuldigd is — tot het bedrag dat aan die begunstigde verschuldigd is.

Voor subsidies waarbij de subsidieverstrekkende autoriteit de Europese Commissie of een uitvoerend agentschap van de EU is, kan de verrekening ook plaatsvinden met bedragen die verschuldigd zijn aan andere diensten van de Commissie of uitvoerende agentschappen.

Er worden geen betalingen verricht indien de betalingstermijn is verstreken of de betalingen zijn opgeschort (zie de artikelen 29 en 30).

Indien — ondanks de vrijgave van de bijdrage uit het mechanisme voor wederzijdse verzekering — het saldo **negatief** is, wordt dit **teruggevorderd** volgens de volgende procedure:

De subsidieverlenende instantie stuurt een **voorlopige kennisgevingsbrief** naar de coördinator:

- het formeel kenbaar maken van het voornemen tot terugvordering, het definitieve subsidiebedrag, het terug te vorderen bedrag en de redenen daarvoor

- het verzoek om een verslag over de verdeling van de betalingen aan de begunstigden binnen 30 dagen na ontvangst van de kennisgeving en

- verzoeken om opmerkingen binnen 30 dagen na ontvangst van de kennisgeving.

Indien er geen opmerkingen worden ingediend (of de subsidieverlenende instantie besluit tot terugvordering over te gaan ondanks de ontvangen opmerkingen) en de coördinator het verslag over de verdeling van de betalingen heeft ingediend, berekent zij het **aandeel van de schuld per begunstigde** door:

(a) de begunstigden te identificeren voor wie het als volgt berekende bedrag negatief is:

{{{totale goedgekeurde EU-bijdrage voor de begunstigde

gedeeld door

totale goedgekeurde EU-bijdrage voor de actie}

vermenigvuldigd met

definitief subsidiebedrag voor de actie},

minus

{voorfinanciering en tussentijdse betalingen ontvangen door de begunstigde (indien van toepassing)}}

en

(b) door de schuld te delen:

{{het overeenkomstig punt a) berekende bedrag voor de betrokken begunstigde

gedeeld door

de som van de bedragen berekend overeenkomstig punt a) voor alle begunstigden die overeenkomstig punt a) zijn geïdentificeerd)}

vermenigvuldigd met

het terug te vorderen bedrag}.

en het van elke betrokken begunstigde terug te vorderen bedrag bevestigen (**bevestigingsbrief**), samen met **debetnota's** met de betalingsvoorwaarden en -datum.

De debetnota's voor begunstigden bevatten de bedragen die zijn berekend voor hun gelieerde entiteiten (indien van toepassing).

Indien de coördinator het verslag over de verdeling van de betalingen niet heeft ingediend, zal de subsidieverstrekkende instantie het volledige bedrag bij de coördinator **terugvorderen** (**bevestigingsbrief** en **debetnota** met de betalingsvoorwaarden en -termijn).

Indien de betaling niet is verricht op de in de debetnota vermelde datum, zal de subsidieverstrekkende instantie **tot terugvordering overgaan** overeenkomstig artikel 22.4.

22.3.5 Uitvoering van de audit na de eindbetaling — Herzien definitief subsidiebedrag — Terugvordering

Indien — na de eindbetaling (met name na controles, beoordelingen, audits of onderzoeken; zie artikel 25) — de subsidieverstrekkende instantie kosten of bijdragen afwijst (zie artikel 27) of de subsidie verlaagt (zie artikel 28), berekent zij het **herziene definitieve subsidiebedrag** voor de betrokken begunstigde.

Het herziene definitieve subsidiebedrag voor de begunstigde wordt in de volgende stap

berekend: Stap 1 — Berekening van de herziene totale goedgekeurde EU-bijdrage

Stap 1 — Berekening van de herziene totale aanvaarde EU-bijdrage

De subsidieverlenende instantie berekent eerst de „herziene aanvaarde EU-bijdrage" voor de begunstigde door de „herziene aanvaarde kosten" en de „herziene aanvaarde bijdragen" te berekenen.

Daarna houdt zij rekening met eventuele subsidieverminderingen. De daaruit voortvloeiende „herziene totale aanvaarde EU-bijdrage" is het herziene definitieve subsidiebedrag voor de begunstigde.

Indien het herziene definitieve subsidiebedrag lager is dan het definitieve subsidiebedrag van de begunstigde (d.w.z. zijn aandeel in het definitieve subsidiebedrag voor de actie), wordt het **teruggevorderd** volgens de volgende procedure:

Het **definitieve subsidiebedrag** van **de begunstigde** (d.w.z. het aandeel in het definitieve subsidiebedrag voor de actie) wordt als volgt berekend:

{{totale goedgekeurde EU-bijdrage voor de begunstigde

gedeeld door

totale goedgekeurde EU-bijdrage voor de actie}

vermenigvuldigd met

het definitieve subsidiebedrag voor de actie}.

De subsidieverlenende instantie stuurt een **voorlopige kennisgevingsbrief** naar de betrokken begunstigde:

- het formeel kenbaar maken van het voornemen tot terugvordering, het terug te vorderen bedrag en de redenen daarvoor, en

- en verzoekt om opmerkingen binnen 30 dagen na ontvangst van de kennisgeving.

Indien geen opmerkingen worden ingediend (of indien de subsidieverlenende instantie besluit tot terugvordering over te gaan ondanks de ontvangen opmerkingen), zal zij het terug te vorderen bedrag bevestigen (**bevestigingsbrief**), samen met een **debetnota** met de voorwaarden en de betalingstermijn.

Terugvorderingen van gelieerde entiteiten (indien van toepassing) worden afgehandeld via hun begunstigden.

Indien de betaling niet is verricht op de in de debetnota vermelde datum, zal de subsidieverlenende autoriteit **de terugvordering afdwingen** overeenkomstig artikel 22, lid 4.

22.4 Gedwongen terugvordering

Indien de betaling niet is verricht op de in de debetnota vermelde datum, wordt het verschuldigde bedrag teruggevorderd:

(a) door het bedrag — zonder toestemming van de coördinator of de begunstigde — te verrekenen met eventuele bedragen die de subsidieverstrekkende instantie aan de coördinator of de begunstigde verschuldigd is.

In uitzonderlijke gevallen kan het bedrag, ter bescherming van de financiële belangen van de EU, worden verrekend vóór de in de debetnota vermelde betalingsdatum.

Voor subsidies waarbij de Europese Commissie of een uitvoerend agentschap van de EU de subsidieverlenende instantie is, kunnen schulden ook worden verrekend met bedragen die door andere diensten van de Commissie of uitvoerende agentschappen verschuldigd zijn.

(b) financiële garantie(s): niet van toepassing

(c) hoofdelijke aansprakelijkheid van begunstigden: niet van toepassing

(d) door gelieerde entiteiten hoofdelijk aansprakelijk te stellen (indien van toepassing, zie gegevensblad, punt 4.4)

(e) door juridische stappen te ondernemen (zie artikel 43) of, op voorwaarde dat de subsidieverlenende autoriteit de Europese Commissie of een uitvoerend agentschap van de EU is, door een uitvoerbaar besluit vast te stellen op grond van artikel 299 van het Verdrag betreffende de werking van de EU (VWEU) en artikel 100, lid 2, van Verordening (EU) nr. 2024/2509.

Indien de subsidieverlenende instantie een beroep heeft gedaan op het mechanisme voor wederzijdse verzekering, wordt de terugvordering voortgezet namens het mechanisme voor wederzijdse verzekering. Indien er twee debetnota's zijn verzonden, wordt de tweede (namens het mechanisme voor wederzijdse verzekering) geacht de eerste (namens de subsidieverlenende instantie) te vervangen. Wanneer het MIM is ingeschakeld, kunnen verrekening, uitvoerbare beslissingen of enige andere van de bovengenoemde vormen van gedwongen terugvordering mutatis mutandis worden toegepast.

Het terug te vorderen bedrag wordt verhoogd met **vertragingsrente** tegen het in artikel 22, lid 5, vastgestelde tarief, vanaf de dag volgend op de betalingsdatum in de debetnota tot en met de datum waarop de volledige betaling is ontvangen.

Gedeeltelijke betalingen worden eerst verrekend met de kosten, heffingen en vertragingsrente en vervolgens met de hoofdsom.

Bankkosten die tijdens het invorderingsproces worden gemaakt, komen voor rekening van de begunstigde, tenzij Richtlijn 2015/2366[19] van toepassing is.

Bij subsidies waarbij de subsidieverlenende instantie een uitvoerend agentschap van de EU is, wordt de gedwongen invordering door middel van verrekening of een uitvoerbare beslissing uitgevoerd door de diensten van de Europese Commissie (zie ook artikel 43).

22.5 Gevolgen van niet-naleving

22.5.1 Indien de subsidieverlenende instantie niet binnen de betalingstermijnen (zie hierboven) betaalt, hebben de begunstigden recht op **rente wegens betalingsachterstand** tegen het tarief dat door de Europese Centrale Bank (ECB) wordt toegepast voor haar basisherfinancieringstransacties in euro's („referentietarief"), vermeerderd met het in het gegevensblad (punt 4.2) vermelde tarief. De referentierentevoet is de rentevoet die geldt op de eerste dag van de maand waarin de betalingstermijn verstrijkt, zoals gepubliceerd in de C-reeks van het *Publicatieblad van de Europese Unie*.

[19] Richtlijn (EU) 2015/2366 van het Europees Parlement en de Raad van 25 november 2015 betreffende betalingsdiensten in de interne markt, tot wijziging van de Richtlijnen 2002/65/EG, 2009/110/EG en 2013/36/EU en Verordening (EU) nr. 1093/2010, en tot intrekking van Richtlijn 2007/64/EG (PB L 337 van 23.12.2015, blz. 35).

Indien de rente wegens betalingsachterstand lager is dan of gelijk is aan 200 EUR, wordt deze alleen aan de coördinator betaald op verzoek dat binnen twee maanden na ontvangst van de achterstallige betaling wordt ingediend.

Er is geen rente wegens betalingsachterstand verschuldigd indien alle begunstigden EU-lidstaten zijn (met inbegrip van regionale en lokale overheden of andere overheidsinstanties die namens een lidstaat optreden in het kader van deze overeenkomst).

Indien betalingen of de betalingstermijn worden opgeschort (zie de artikelen 29 en 30), wordt de betaling niet als te laat beschouwd.

De rente wegens te late betaling geldt voor de periode vanaf de dag volgend op de vervaldatum (zie hierboven) tot en met de datum van betaling.

De vertragingsrente wordt niet in aanmerking genomen bij de berekening van het definitieve subsidiebedrag.

22.5.2 Indien de coördinator een van zijn verplichtingen uit hoofde van dit artikel niet nakomt, kan de subsidie worden verlaagd (zie artikel 28) en kan de subsidie of de overeenkomst met de coördinator worden beëindigd (zie artikel 32).

Dergelijke schendingen kunnen ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 23 — GARANTIES

Niet van toepassing

ARTIKEL 24 — CERTIFICATEN

24.1 Operationeel verificatierapport (OVR)

Niet van toepassing

24.2 Certificaat betreffende de financiële overzichten (CFS)

Indien de subsidieverstrekkende instantie dit vereist (zie het gegevensblad, punt 4.3), moeten de begunstigden verklaringen over hun financiële overzichten (CFS) verstrekken, overeenkomstig het tijdschema, de drempel en de voorwaarden die in het gegevensblad zijn vastgelegd.

De coördinator moet deze indienen als onderdeel van het periodieke verslag (zie artikel 21).

De certificaten moeten worden opgesteld aan de hand van het op het portaal gepubliceerde model, betrekking hebben op de gedeclareerde kosten op basis van werkelijke kosten en kosten volgens de gebruikelijke kostenberekeningspraktijken (indien van toepassing), en aan de volgende voorwaarden voldoen:

(a) worden verstrekt door een gekwalificeerde, erkende externe auditor die onafhankelijk is en voldoet aan Richtlijn 2006/43/EG[20] (of voor overheidsinstanties: door een bevoegde onafhankelijke ambtenaar)

(b) de controle moet worden uitgevoerd volgens de hoogste professionele normen om te waarborgen dat de jaarrekening voldoet aan de bepalingen van de overeenkomst en dat de gedeclareerde kosten subsidiabel zijn.

[20] Richtlijn 2006/43/EG van het Europees Parlement en de Raad van 17 mei 2006 betreffende de wettelijke controles van jaarrekeningen en geconsolideerde jaarrekeningen (PB L 157 van 9.6.2006, blz. 87).

De certificaten doen geen afbreuk aan het recht van de subsidieverstrekkende autoriteit om haar eigen controles, beoordelingen of audits uit te voeren, noch beletten zij de Europese Rekenkamer (ERK), het Europees Openbaar Ministerie (EOM) of het Europees Bureau voor fraudebestrijding (OLAF) om hun prerogatieven voor audits en onderzoeken uit hoofde van de overeenkomst uit te oefenen (zie artikel 25).

Indien de kosten (of een deel daarvan) reeds door de subsidieverstrekkende autoriteit zijn gecontroleerd, hoeven deze kosten niet onder het certificaat te vallen en worden zij niet meegeteld bij de berekening van de drempel (indien van toepassing).

24.3 Certificaat inzake de naleving van de gebruikelijke kostenberekeningspraktijken (CoMUC)

Niet van toepassing

24.4 Systeem- en procescontrole (SPA)

Begunstigden die:

- gebruikmaken van kosten of bijdragen op basis van eenheids-, forfaitaire of vaste bedragen volgens gedocumenteerde (d.w.z. formeel goedgekeurde en schriftelijke) gebruikelijke kostenberekeningspraktijken (indien van toepassing) of

- beschikken over geformaliseerde documentatie over de systemen en processen voor de berekening van hun kosten en bijdragen (d.w.z. formeel goedgekeurd en schriftelijk vastgelegd), hebben deelgenomen aan ten minste 150 acties in het kader van Horizon 2020 of het Euratom-programma voor onderzoek en opleiding (2014-2018 of 2019-2020) en deelnemen aan ten minste 3 lopende acties in het kader van Horizon Europa of het Euratom-programma voor onderzoek en opleiding (2021-2025 of 2026-2027)

kunnen bij de subsidieverstrekkende instantie een aanvraag indienen voor een

systeem- en procesaudit (SPA). Deze audit wordt als volgt uitgevoerd:

Stap 1 – Aanvraag door de begunstigde.

Stap 2 – Indien de aanvraag wordt goedgekeurd, voert de subsidieverstrekkende instantie een systeem- en procescontrole uit, aangevuld met een controle van transacties (op basis van een steekproef uit de financiële overzichten van de begunstigde in het kader van Horizon Europa of het Euratom-programma voor onderzoek en opleiding).

Stap 3 – Het auditresultaat zal de vorm aannemen van een risicobeoordelingsclassificatie voor de begunstigde: laag, gemiddeld of hoog.

Begunstigden met een laag risico zullen profiteren van minder (of minder diepgaande) controles achteraf (zie artikel 25) en een hogere drempel voor het indienen van certificaten inzake de financiële overzichten (CFS; zie de artikelen 21 en 24, lid 2, en het gegevensblad, punt 4.3).

24.5 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde geen certificaat inzake de financiële staten (CFS) indient of het certificaat wordt afgewezen, wordt de aanvaarde EU-bijdrage aan de kosten beperkt tot de CFS-drempel.

Indien een begunstigde een van zijn overige verplichtingen uit hoofde van dit artikel niet nakomt, kan de toekennende instantie de in hoofdstuk 5 beschreven maatregelen toepassen.

ARTIKEL 25 — CONTROLES, EVALUATIES, AUDITS EN ONDERZOEKEN — UITBREIDING VAN BEVINDINGEN

25.1 Controles, evaluaties en audits door de subsidieverstrekkende instantie

25.1.1 Interne controles

De subsidieverlenende instantie kan — tijdens of na afloop van de actie — controleren of de actie correct is uitgevoerd en of de verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst zijn nagekomen, met inbegrip van de beoordeling van kosten en bijdragen, te leveren prestaties en verslagen.

25.1.2 Projectbeoordelingen

De subsidieverstrekkende instantie kan evaluaties uitvoeren met betrekking tot de correcte uitvoering van de actie en de naleving van de verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst (algemene projectevaluaties of evaluaties van specifieke kwesties).

Dergelijke projectbeoordelingen kunnen worden gestart tijdens de uitvoering van de actie en tot de in het gegevensblad vastgestelde termijn (zie punt 6). Ze worden formeel meegedeeld aan de betrokken coördinator of begunstigde en worden geacht te beginnen op de datum van de kennisgeving.

Indien nodig kan de subsidieverstrekkende instantie zich laten bijstaan door onafhankelijke, externe deskundigen. Indien zij een beroep doet op externe deskundigen, wordt de betrokken coördinator of begunstigde hiervan in kennis gesteld en heeft deze het recht om bezwaar te maken op grond van commerciële vertrouwelijkheid of belangenverstrengeling.

De betrokken coördinator of begunstigde moet zijn medewerking verlenen en — binnen de gestelde termijn — alle informatie en gegevens verstrekken naast de reeds ingediende deliverables en verslagen (met inbegrip van informatie over het gebruik van middelen). De subsidieverstrekkende autoriteit kan begunstigden verzoeken dergelijke informatie rechtstreeks aan haar te verstrekken. Gevoelige informatie en documenten worden behandeld overeenkomstig artikel 13.

De betrokken coördinator of begunstigde kan worden verzocht deel te nemen aan vergaderingen, ook met de externe deskundigen.

Bij **bezoeken ter plaatse** moet de betrokken begunstigde toegang verlenen tot de locaties en gebouwen (ook aan de externe deskundigen) en ervoor zorgen dat de gevraagde informatie direct beschikbaar is.

De verstrekte informatie moet nauwkeurig, precies en volledig zijn en in het gevraagde formaat worden aangeleverd, met inbegrip van elektronisch formaat.

Op basis van de bevindingen van de beoordeling wordt een **projectbeoordelingsverslag** opgesteld.

De subsidieverstrekkende autoriteit zal het projectbeoordelingsverslag formeel aan de betrokken coördinator of begunstigde meedelen, die 30 dagen na ontvangst van de kennisgeving de tijd heeft om opmerkingen te maken.

Projectbeoordelingen (met inbegrip van projectbeoordelingsverslagen) worden opgesteld in de taal van de overeenkomst, tenzij anders overeengekomen met de subsidieverstrekkende autoriteit (zie gegevensblad, punt 4.2).

25.1.3 Audits

De subsidieverlenende instantie kan controles uitvoeren om na te gaan of de actie correct wordt uitgevoerd en of de verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst worden nagekomen.

Dergelijke controles kunnen worden gestart tijdens de uitvoering van de actie en tot de in het gegevensblad vastgestelde termijn (zie punt 6). Ze worden formeel aangekondigd aan de betrokken begunstigde en worden geacht te beginnen op de datum van de kennisgeving.

De subsidieverstrekkende instantie kan gebruikmaken van haar eigen controledienst, controles delegeren aan een gecentraliseerde dienst of een beroep doen op externe accountantskantoren. Indien zij een beroep doet op een extern kantoor, wordt de betrokken begunstigde hiervan in kennis gesteld en heeft deze het recht om bezwaar te maken op grond van commerciële vertrouwelijkheid of een belangenconflict.

De betrokken begunstigde moet zijn medewerking verlenen en — binnen de gestelde termijn — alle informatie verstrekken (met inbegrip van volledige boekhoudstukken, individuele salarisafrekeningen of andere persoonsgegevens) om de naleving van de overeenkomst te verifiëren. Gevoelige informatie en documenten worden behandeld overeenkomstig artikel 13.

Bij bezoeken **ter plaatse** moet de betrokken begunstigde toegang verlenen tot de locaties en gebouwen (ook voor het externe auditkantoor) en ervoor zorgen dat de gevraagde informatie direct beschikbaar is.

De verstrekte informatie moet juist, nauwkeurig en volledig zijn en in het gevraagde formaat worden aangeleverd, met inbegrip van elektronisch formaat.

Op basis van de auditbevindingen wordt een **ontwerp-auditrapport** opgesteld.

De auditors zullen het ontwerp-auditverslag formeel aan de betrokken begunstigde meedelen, die 30 dagen na ontvangst van de kennisgeving de tijd heeft om opmerkingen te maken (auditprocedure met hoor-en-weegrecht).

In het **definitieve auditverslag** wordt rekening gehouden met de opmerkingen van de betrokken begunstigde en dit wordt hem formeel meegedeeld.

Audits (met inbegrip van auditverslagen) worden opgesteld in de taal van de overeenkomst, tenzij anders overeengekomen met de subsidieverlenende instantie (zie gegevensblad, punt 4.2).

25.2 Controles, beoordelingen en audits van de Europese Commissie met betrekking tot subsidies van andere subsidieverstrekkende autoriteiten

Wanneer de subsidieverlenende instantie niet de Europese Commissie is, heeft deze laatste dezelfde rechten op controles, beoordelingen en audits als de subsidieverlenende instantie.

25.3 Toegang tot documenten voor de beoordeling van vereenvoudigde financieringsvormen

De begunstigden moeten de Europese Commissie toegang verlenen tot hun wettelijk voorgeschreven administratie voor de periodieke beoordeling van vereenvoudigde financieringsvormen die in EU-programma's worden gebruikt.

25.4 Audits en onderzoeken door OLAF, EPPO en de Rekenkamer

De volgende instanties kunnen ook controles, beoordelingen, audits en onderzoeken uitvoeren — tijdens of na afloop van de actie:

- het Europees Bureau voor fraudebestrijding (OLAF) krachtens Verordening nr. 883/2013[21] en Verordening nr. 2185/96[22]

- het Europees Openbaar Ministerie (EPPO) krachtens Verordening 2017/1939

[21] Verordening (EU, Euratom) nr. 883/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 11 september 2013 betreffende onderzoeken door het Europees Bureau voor fraudebestrijding (OLAF) en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 1073/1999 van het Europees Parlement en de Raad en Verordening (Euratom) nr. 1074/1999 (PB L 248 van 18.9.2013, blz. 1).

[22] Verordening (Euratom, EG) nr. 2185/96 van de Raad van 11 november 1996 betreffende de door de Commissie ter bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen tegen fraude en andere onregelmatigheden uitgevoerde controles en verificaties ter plaatse (PB L 292 van 15.11.1996, blz. 2).

- de Europese Rekenkamer (ERK) op grond van artikel 287 van het Verdrag betreffende de werking van de EU (VWEU) en artikel 263 van het Financieel Reglement van de EU 2024/2509.

Indien deze instanties daarom verzoeken, moet de betrokken begunstigde volledige, nauwkeurige en volledige informatie verstrekken in het gevraagde formaat (met inbegrip van volledige rekeningen, individuele salarisafrekeningen of andere persoonsgegevens, ook in elektronische vorm) en toegang verlenen tot locaties en gebouwen voor bezoeken ter plaatse of inspecties — zoals bepaald in deze verordeningen.

Daartoe moet de betrokken begunstigde alle relevante informatie met betrekking tot de actie bewaren, ten minste tot de in het gegevensblad (punt 6) vastgestelde termijn en in ieder geval totdat lopende controles, beoordelingen, audits, onderzoeken, rechtszaken of andere vorderingen zijn afgerond.

25.5 Gevolgen van controles, beoordelingen, audits en onderzoeken — Uitbreiding van de resultaten van beoordelingen, audits of onderzoeken

25.5.1 Gevolgen van controles, beoordelingen, audits en onderzoeken in het kader van deze subsidie

Bevindingen die naar voren komen bij controles, beoordelingen, audits of onderzoeken die in het kader van deze subsidie worden uitgevoerd, kunnen leiden tot afwijzing (zie artikel 27), verlaging van de subsidie (zie artikel 28) of andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

Afwijzingen of verlagingen van de subsidie na de eindbetaling leiden tot een herzien definitief subsidiebedrag (zie artikel 22).

Bevindingen bij controles, beoordelingen, audits of onderzoeken tijdens de uitvoering van de actie kunnen leiden tot een verzoek tot wijziging (zie artikel 39) van de beschrijving van de actie zoals uiteengezet in bijlage 1.

Controles, beoordelingen, audits of onderzoeken waarbij systemische of terugkerende fouten, onregelmatigheden, fraude of schendingen van verplichtingen in een EU-subsidie worden vastgesteld, kunnen ook gevolgen hebben voor andere EU-subsidies die onder vergelijkbare voorwaarden zijn toegekend („uitbreiding naar andere subsidies”).

Bovendien kunnen bevindingen die voortvloeien uit een onderzoek van OLAF of het EPPO leiden tot strafrechtelijke vervolging op grond van het nationale recht.

25.5.2 Uitbreiding vanuit andere subsidies

De resultaten van controles, beoordelingen, audits of onderzoeken in andere subsidies kunnen worden uitgebreid naar deze subsidie, indien:

(a) vastgesteld wordt dat de betrokken begunstigde bij andere EU-subsidies die onder vergelijkbare voorwaarden zijn toegekend, structurele of terugkerende fouten, onregelmatigheden, fraude of plichtsverzuim heeft begaan die een wezenlijke invloed hebben op deze subsidie, en

(b) die bevindingen formeel aan de betrokken begunstigde worden meegedeeld — samen met de lijst van subsidies waarop de bevindingen betrekking hebben — binnen de in het gegevensblad vastgestelde termijn voor audits (zie punt 6).

De subsidieverlenende autoriteit stelt de betrokken begunstigde formeel in kennis van het voornemen om de bevindingen en de lijst van betrokken subsidies uit te breiden.

Indien de uitbreiding betrekking heeft op **afwijzingen van kosten of bijdragen**: de kennisgeving omvat:

(a) een uitnodiging om opmerkingen in te dienen over de lijst van subsidies waarop de bevindingen betrekking hebben

(b) het verzoek om herziene financiële overzichten in te dienen voor alle betrokken subsidies

(c) het correctiepercentage voor extrapolatie, vastgesteld op basis van de structurele of terugkerende fouten, om de af te wijzen bedragen te berekenen, indien de betrokken begunstigde:

(i) van mening is dat het indienen van herziene financiële overzichten niet mogelijk of haalbaar is, of

(ii) geen herziene financiële overzichten indient.

Indien de verlenging betrekking heeft op **subsidieverminderingen**: de kennisgeving bevat:

(a) een uitnodiging om opmerkingen in te dienen over de lijst van subsidies waarop de bevindingen betrekking hebben, en

(b) het **correctiepercentage voor extrapolatie**, vastgesteld op basis van de systemische of terugkerende fouten en het evenredigheidsbeginsel.

De betrokken begunstigde heeft **60 dagen** vanaf de ontvangst van de kennisgeving om opmerkingen of herziene financiële overzichten in te dienen of een naar behoren onderbouwde **alternatieve correctiemethode/-percentage** voor te stellen.

Op basis hiervan zal de subsidieverlenende instantie de gevolgen analyseren en een besluit nemen over de uitvoering (d.w.z. procedures voor afwijzing of vermindering van de subsidie inleiden, hetzij op basis van de herziene financiële overzichten, hetzij op basis van de aangekondigde/alternatieve methode/tarief, of een combinatie daarvan; zie de artikelen 27 en 28).

25.6 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen uit hoofde van dit artikel schendt, komen onvoldoende onderbouwde kosten of bijdragen niet in aanmerking (zie artikel 6) en worden deze afgewezen (zie artikel 27), en kan de subsidie worden verlaagd (zie artikel 28).

Dergelijke inbreuken kunnen ook leiden tot andere maatregelen zoals beschreven in hoofdstuk 5.

ARTIKEL 26 — EFFECTBEOORDELINGEN

26.1 Effectbeoordeling

De subsidieverlenende autoriteit kan effectbeoordelingen van de actie uitvoeren, getoetst aan de doelstellingen en indicatoren van het EU-programma dat de subsidie financiert.

Dergelijke evaluaties kunnen worden gestart tijdens de uitvoering van de actie en tot de in het gegevensblad vastgestelde termijn (zie punt 6). Zij worden formeel meegedeeld aan de coördinator of de begunstigden en worden geacht te beginnen op de datum van de kennisgeving.

Indien nodig kan de subsidieverstrekkende autoriteit worden bijgestaan door onafhankelijke externe deskundigen.

De coördinator of de begunstigden moeten alle informatie verstrekken die relevant is voor de beoordeling van het effect van de actie, met inbegrip van informatie in elektronische vorm.

26.2 Gevolgen van niet-naleving

Indien een begunstigde een van zijn verplichtingen uit hoofde van dit artikel niet nakomt, kan de subsidieverstrekkende autoriteit de in hoofdstuk 5 beschreven maatregelen toepassen.

HOOFDSTUK 5 GEVOLGEN VAN NIET-NALEVING

AFDELING 1 AFWIJZINGEN EN VERLAGING VAN DE SUBSIDIE

ARTIKEL 27 — AFWIJZING VAN KOSTEN EN BIJDRAGEN

27.1 Voorwaarden

De subsidieverstrekkende instantie zal — bij beëindiging van de begunstigde, tussentijdse betaling, eindbetaling of daarna — alle kosten of bijdragen afwijzen die niet subsidiabel zijn (zie artikel 6), in het bijzonder na controles, beoordelingen, audits of onderzoeken (zie artikel 25).

De afwijzing kan ook gebaseerd zijn op de uitbreiding van bevindingen uit andere subsidies naar deze subsidie (zie artikel 25).

Niet-subsidiabele kosten of bijdragen worden afgewezen.

27.2 Procedure

Indien de afwijzing niet tot terugvordering leidt, stelt de toekennende instantie de betrokken coördinator of begunstigde formeel in kennis van de afwijzing, de bedragen en de redenen daarvoor. De betrokken coördinator of begunstigde kan — binnen 30 dagen na ontvangst van de kennisgeving — opmerkingen indienen indien hij het niet eens is met de afwijzing (procedure voor herziening van de betaling).

Indien de afwijzing tot terugvordering leidt, volgt de subsidieverlenende instantie de in artikel 22 beschreven contradictoire procedure met een voorafgaande kennisgevingsbrief.

27.3 Gevolgen

Indien de subsidieverlenende instantie kosten of bijdragen afwijst, zal zij deze in mindering brengen op de gedeclareerde kosten of bijdragen en vervolgens het verschuldigde bedrag berekenen (en, indien nodig, tot terugvordering overgaan; zie artikel 22).

ARTIKEL 28 — VERMINDERING VAN DE SUBSIDIE

28.1 Voorwaarden

De subsidieverlenende instantie kan — bij beëindiging van de begunstigde, bij de eindbetaling of daarna — de subsidie voor een begunstigde verlagen, indien:

(a) de begunstigde (of een persoon met vertegenwoordigings-, besluitvormings- of controlebevoegdheid, of een persoon die essentieel is voor de toekenning/uitvoering van de subsidie)

(i) ernstige fouten, onregelmatigheden of fraude heeft begaan, of

(ii) ernstige schending van de verplichtingen uit hoofde van deze overeenkomst of tijdens de toekenning ervan (met inbegrip van onjuiste uitvoering van de actie, niet-naleving van de voorwaarden van de oproep, indiening van valse informatie, het niet verstrekken van vereiste informatie, schending van ethische of veiligheidsregels (indien van toepassing), het niet meewerken aan controles, beoordelingen, audits en onderzoeken, enz.), of

(b) de begunstigde (of een persoon met vertegenwoordigings-, besluitvormings- of controlebevoegdheden, of een persoon die essentieel is voor de toekenning/uitvoering van de subsidie) heeft — bij andere EU-subsidies die onder vergelijkbare voorwaarden aan hem zijn toegekend — structurele of terugkerende fouten, onregelmatigheden, fraude of ernstige schendingen van verplichtingen begaan die een wezenlijke invloed hebben op deze subsidie (zie artikel 25).

Het bedrag van de verlaging wordt voor elke betrokken begunstigde berekend en staat in verhouding tot de ernst en de duur van de fouten, onregelmatigheden, fraude of niet-nakoming van verplichtingen, door een individueel verlagingspercentage toe te passen op de goedgekeurde EU-bijdrage.

28.2 Procedure

Indien de verlaging van de subsidie niet tot terugvordering leidt, stelt de subsidieverlenende instantie de betrokken coördinator of begunstigde formeel in kennis van de verlaging, het te verlagen bedrag en de redenen daarvoor. De betrokken coördinator of begunstigde kan — binnen 30 dagen na ontvangst van de kennisgeving — opmerkingen indienen indien hij het niet eens is met de verlaging (procedure voor herziening van de betaling).

Indien de verlaging van de subsidie leidt tot een terugvordering, volgt de subsidieverlenende autoriteit de in artikel 22 beschreven contradictoire procedure met een voorafgaande kennisgevingsbrief.

28.3 Gevolgen

Indien de subsidieverlenende instantie de subsidie verlaagt, brengt zij de verlaging in mindering en berekent zij vervolgens het verschuldigde bedrag (en voert zij, indien nodig, een terugvordering uit; zie artikel 22).

HOOFDSTUK 2 — OPSCHORTING EN BEËINDIGING VAN HET

ARTIKEL 29 — OPSCHORTING VAN DE BETALINGSTERMIJN

29.1 Voorwaarden

De toekennende instantie kan — op elk moment — de betalingstermijn opschorten indien een betaling niet kan worden verwerkt omdat:

(a) het vereiste verslag (zie artikel 21) niet is ingediend of onvolledig is, of aanvullende informatie nodig is

(b) er twijfels bestaan over het te betalen bedrag (bijv. een lopende procedure tot verlenging van de audit, vragen over de subsidiabiliteit, de noodzaak van een verlaging van de subsidie, enz.

(c) er andere kwesties zijn die de financiële belangen van de EU schaden.

29.2 Procedure

De subsidieverlenende instantie stelt de coördinator formeel in kennis van de opschorting en de redenen daarvoor.

De opschorting **treedt in werking** op de dag waarop de kennisgeving wordt verzonden.

Als niet langer aan de voorwaarden voor opschorting van de betalingstermijn wordt voldaan, wordt de opschorting **opgeheven**
— en de resterende betalingstermijn (zie het gegevensblad, punt 4.2) gaat weer in.

Indien de opschorting langer dan twee maanden duurt, kan de coördinator de subsidieverstrekkende instantie verzoeken te bevestigen of de opschorting van kracht blijft.

Indien de betalingstermijn is opgeschort wegens het niet voldoen aan de rapportagevereisten en het herziene rapport niet wordt ingediend (of wel is ingediend maar eveneens wordt afgewezen), kan de subsidieverstrekkende instantie de subsidie of de deelname van de coördinator beëindigen (zie artikel 32).

ARTIKEL 30 — OPSCHORTING VAN DE BETALING

30.1 Voorwaarden

De subsidieverstrekkende instantie kan — te allen tijde — de betalingen geheel of gedeeltelijk opschorten voor een of meer begunstigden, indien:

(a) een begunstigde (of een persoon met vertegenwoordigings-, besluitvormings- of controlebevoegdheden, of een persoon die essentieel is voor de toekenning/uitvoering van de subsidie)

(i) ernstige fouten, onregelmatigheden of fraude heeft begaan of

(ii) ernstige schending van de verplichtingen uit hoofde van deze overeenkomst of tijdens de toekenning ervan (met inbegrip van onjuiste uitvoering van de actie, niet-naleving van de voorwaarden van de oproep, indiening van valse informatie, het niet verstrekken van vereiste informatie, schending van ethische of veiligheidsregels (indien van toepassing), het niet meewerken aan controles, beoordelingen, audits en onderzoeken, enz.), of

(b) een begunstigde (of een persoon met vertegenwoordigings-, besluitvormings- of zeggenschapsbevoegdheid, of een persoon die essentieel is voor de toekenning/uitvoering van de subsidie) heeft — in andere EU-subsidies die onder vergelijkbare voorwaarden aan hem zijn toegekend — systematische of terugkerende fouten, onregelmatigheden, fraude of ernstige schendingen van verplichtingen begaan die een wezenlijke invloed hebben op deze subsidie.

Indien betalingen voor een of meer begunstigden worden opgeschort, verricht de subsidieverlenende autoriteit gedeeltelijke betaling(en) voor het (de) niet-opgeschorte deel(en). Indien de opschorting betrekking heeft op de eindbetaling, wordt de betaling (of terugvordering) van het resterende bedrag na opheffing van de opschorting beschouwd als de betaling waarmee de actie wordt afgesloten.

30.2 Procedure

Alvorens betalingen op te schorten, stuurt de subsidieverlenende instantie een **voorlopige kennisgevingsbrief** naar de betrokken begunstigde:

- waarin formeel kennis wordt gegeven van het voornemen om de betalingen op te schorten en de redenen daarvoor, en

- met het verzoek om binnen 30 dagen na ontvangst van de kennisgeving opmerkingen in te dienen.

Indien de toekennende instantie geen opmerkingen ontvangt of besluit de procedure voort te zetten ondanks de ontvangen opmerkingen, zal zij de opschorting bevestigen (**bevestigingsbrief**). Anders zal zij formeel meedelen dat de procedure wordt stopgezet.

Aan het einde van de opschortingsprocedure stelt de subsidieverstrekkende instantie ook de coördinator in

kennis. De opschorting **treedt in werking** op de dag na de verzending van de bevestigingsbrief.

Als aan de voorwaarden voor hervatting van de betalingen is voldaan, wordt de opschorting **opgeheven**. De subsidieverstrekkende instantie stelt de betrokken begunstigde (en de coördinator) hiervan formeel in kennis en stelt de einddatum van de opschorting vast.

Tijdens de opschorting wordt er geen voorfinanciering uitbetaald aan de betrokken begunstigden. Wat tussentijdse betalingen betreft, mogen de periodieke verslagen voor alle verslagperioden, met uitzondering van de laatste (zie artikel 21), geen financiële overzichten van de betrokken begunstigde (of aan haar gelieerde entiteiten) bevatten. De coördinator moet deze opnemen in het volgende periodieke verslag nadat de opschorting is opgeheven of — indien de opschorting niet vóór het einde van de actie wordt opgeheven — in het laatste periodieke verslag.

ARTIKEL 31 — OPSCHORTING VAN DE SUBSIDIEOVEREENKOMST

31.1 Door het consortium aangevraagde opschorting van de subsidieovereenkomst

31.1.1 Voorwaarden en procedure

De begunstigden kunnen verzoeken om opschorting van de subsidie of een deel daarvan, indien uitzonderlijke omstandigheden
— met name *overmacht* (zie artikel 35) — de uitvoering onmogelijk of buitensporig moeilijk maken.

De coördinator moet een verzoek tot **wijziging** indienen (zie artikel 39), met:

- de redenen waarom
- de datum waarop de opschorting ingaat; deze datum mag vóór de datum van indiening van het wijzigingsverzoek liggen, en
- de verwachte datum van hervatting.

De opschorting **treedt in werking** op de dag die in de wijziging is vermeld.

Zodra de omstandigheden het mogelijk maken de uitvoering te hervatten, moet de coördinator onmiddellijk **een** nieuwe **wijziging** van de overeenkomst aanvragen om de einddatum van de opschorting en de hervattingsdatum (één dag na de einddatum van de opschorting) vast te stellen, de looptijd te verlengen en andere wijzigingen aan te brengen die nodig zijn om de actie aan de nieuwe situatie aan te passen (zie artikel 39) — tenzij de subsidie is beëindigd (zie artikel 32). De opschorting wordt **opgeheven** met ingang van de in het amendement vastgestelde einddatum van de opschorting. Deze datum kan vóór de datum van indiening van het verzoek tot wijziging liggen.

Tijdens de opschorting wordt geen voorfinanciering uitbetaald. Kosten of bijdragen voor activiteiten die tijdens de opschorting van de subsidie zijn uitgevoerd, komen niet in aanmerking (zie artikel 6.3).

31.2 Door de EU geïnitieerde opschorting van de algemene subsidie

31.2.1 Voorwaarden

De subsidieverlenende autoriteit kan de subsidie of een deel daarvan opschorten indien:

(a) een begunstigde (of een persoon met vertegenwoordigings-, besluitvormings- of controlebevoegdheden, of een persoon die essentieel is voor de toekenning/uitvoering van de subsidie) zich schuldig heeft gemaakt aan of verdacht wordt van:

(i) ernstige fouten, onregelmatigheden of fraude, of

(ii) ernstige schending van de verplichtingen uit hoofde van deze overeenkomst of tijdens de toekenning ervan (met inbegrip van onjuiste uitvoering van de actie, niet-naleving van de voorwaarden van de oproep, indiening van valse informatie, het niet verstrekken van vereiste informatie, schending van ethische of veiligheidsregels (indien van toepassing), het niet meewerken aan controles, beoordelingen, audits en onderzoeken, enz.), of

(b) een begunstigde (of een persoon met vertegenwoordigings-, besluitvormings- of controlebevoegdheden, of een persoon die essentieel is voor de toekenning/uitvoering van de subsidie) heeft — bij andere EU-subsidies die onder vergelijkbare voorwaarden aan hem zijn toegekend — systematische of terugkerende fouten, onregelmatigheden, fraude of ernstige schendingen van verplichtingen begaan die een wezenlijke invloed hebben op deze subsidie

(c) overige:

(i) kwesties in verband met de actie: niet van toepassing

(ii) de actie heeft haar wetenschappelijke of technologische relevantie verloren; voor EIC Accelerator-acties: de actie heeft haar economische relevantie verloren; voor op uitdagingen gebaseerde EIC Pathfinder-acties en Horizon Europe-missies: de actie heeft haar relevantie verloren als onderdeel van de portefeuille waarvoor zij aanvankelijk was geselecteerd

31.2.2 Procedure

Alvorens de subsidie op te schorten, stuurt de subsidieverstrekkende autoriteit een **voorlopige kennisgevingsbrief** naar de coördinator:

- waarin formeel kennis wordt gegeven van het voornemen om de subsidie op te schorten en de redenen daarvoor, en

- met het verzoek om binnen 30 dagen na ontvangst van de kennisgeving opmerkingen in te dienen.

Indien de vergunningverlenende instantie geen opmerkingen ontvangt of besluit de procedure voort te zetten ondanks de ontvangen opmerkingen, zal zij de opschorting bevestigen (**bevestigingsbrief**). Anders zal zij formeel meedelen dat de procedure wordt stopgezet.

De opschorting **treedt in werking** op de dag na de verzending van de bevestigingsbrief (of op een latere datum die in de kennisgeving is vermeld).

Zodra aan de voorwaarden voor hervatting van de uitvoering van de actie is voldaan, stelt de subsidieverstrekkende instantie de coördinator formeel in kennis van **de opheffing van de opschorting** door middel van **een brief**, waarin de einddatum van de opschorting wordt vastgesteld en de coördinator wordt verzocht een wijziging van de overeenkomst aan te vragen om de hervattingsdatum vast te stellen (één dag na de einddatum van de opschorting), de looptijd te verlengen en andere wijzigingen aan te brengen die nodig zijn om de actie aan te passen aan de nieuwe situatie (zie artikel 39) — tenzij de subsidie is beëindigd (zie artikel 32). De opschorting wordt **opgeheven** met ingang van de einddatum van de opschorting zoals vermeld in de brief waarin de opschorting wordt opgeheven. Deze datum kan vóór de datum liggen waarop de brief wordt verzonden.

Tijdens de opschorting wordt geen voorfinanciering uitbetaald. Kosten of bijdragen voor activiteiten die tijdens de opschorting zijn uitgevoerd, komen niet in aanmerking (zie artikel 6.3).

De begunstigden kunnen geen schadevergoeding eisen wegens opschorting door de subsidieverlenende instantie (zie artikel 33).

De opschorting van de subsidie doet geen afbreuk aan het recht van de subsidieverlenende instantie om de subsidie of een begunstigde te beëindigen (zie artikel 32) of de subsidie te verlagen (zie artikel 28).

ARTIKEL 32 — BEËINDIGING VAN DE SUBSIDIEOVEREENKOMST OF DE RELATIE MET DE BEGUNSTIGDE

32.1 Beëindiging van de subsidieovereenkomst op verzoek van het consortium

32.1.1 Voorwaarden en procedure

De begunstigden kunnen verzoeken om beëindiging van de subsidie.

De coördinator moet een verzoek tot **wijziging** indienen (zie artikel 39), met:

- de redenen waarom
- de datum waarop het consortium de werkzaamheden in het kader van de actie beëindigt (‘einddatum van de werkzaamheden’) en
- de datum waarop de beëindiging van kracht wordt („beëindigingsdatum”); deze datum moet na de datum van indiening van het verzoek tot wijziging liggen.

De beëindiging **treedt in werking** op de in de wijziging vermelde beëindigingsdatum.

Indien geen redenen worden opgegeven of indien de subsidieverstrekkende instantie van mening is dat de redenen de beëindiging niet rechtvaardigen, kan zij de subsidie als onrechtmatig beëindigd beschouwen.

32.1.2 Gevolgen

De coördinator moet — binnen 60 dagen nadat de beëindiging van kracht is geworden — een **periodiek verslag** indienen (voor de openstaande verslagperiode tot aan de beëindiging).

De subsidieverstrekkende instantie berekent het definitieve subsidiebedrag en de definitieve betaling op basis van het ingediende verslag en rekening houdend met de gemaakte kosten en bijdragen voor activiteiten die vóór de einddatum van de werkzaamheden zijn uitgevoerd (zie artikel 22). Kosten met betrekking tot contracten die pas na de einddatum van de werkzaamheden moeten worden uitgevoerd, komen niet in aanmerking.

Indien de subsidieverstrekker het verslag niet binnen de gestelde termijn ontvangt, worden alleen kosten en bijdragen in aanmerking genomen die in een goedgekeurd periodiek verslag zijn opgenomen (er worden geen kosten/bijdragen in aanmerking genomen indien er nooit een periodiek verslag is goedgekeurd).

Onrechtmatige beëindiging kan leiden tot een vermindering van de subsidie (zie artikel 28).

Na beëindiging blijven de verplichtingen van de begunstigden (met name de artikelen 13 (vertrouwelijkheid en beveiliging), 16 (intellectuele-eigendomsrechten), 17 (communicatie, verspreiding en zichtbaarheid), 21 (rapportage), 25 (controles, beoordelingen, audits en onderzoeken), 26 (effectbeoordeling), 27 (afwijzingen), 28 (vermindering van de subsidie) en 42 (overdracht van vorderingen)) van toepassing.

32.2 Beëindiging door de begunstigde op verzoek van het consortium

32.2.1 Voorwaarden en procedure

De coördinator kan verzoeken om beëindiging van de deelname van een of meer begunstigden, op verzoek van de betrokken begunstigde of namens de andere begunstigden.

De coördinator moet een verzoek tot **wijziging** indienen (zie artikel 39), met:

- de redenen waarom

- het standpunt van de betrokken begunstigde (of het bewijs dat dit standpunt schriftelijk is gevraagd)

- de datum waarop de begunstigde de werkzaamheden in het kader van de actie beëindigt („einddatum van de werkzaamheden")

- de datum waarop de beëindiging ingaat („beëindigingsdatum"); deze datum moet na de datum van indiening van het wijzigingsverzoek liggen.

Indien de beëindiging betrekking heeft op de coördinator en plaatsvindt zonder diens instemming, moet het wijzigingsverzoek worden ingediend door een andere begunstigde (die namens het consortium optreedt).

De beëindiging gaat **in** op de in de wijziging vermelde beëindigingsdatum.

Indien geen informatie wordt verstrekt of indien de subsidieverstrekkende autoriteit van mening is dat de redenen de beëindiging niet rechtvaardigen, kan zij de begunstigde als onrechtmatig beëindigd beschouwen.

32.2.2 Gevolgen

De coördinator moet — binnen 60 dagen nadat de beëindiging van kracht is geworden — het volgende indienen:

(i) een **verslag over de verdeling van de betalingen** aan de betrokken begunstigde

(ii) een **beëindigingsverslag** van de betrokken begunstigde, voor de openstaande verslagperiode tot aan de beëindiging, met daarin een overzicht van de voortgang van de werkzaamheden, de financiële staat, de toelichting op het gebruik van middelen en, indien van toepassing, het certificaat betreffende de financiële staat (CFS; zie de artikelen 21 en 24, lid 2, en het gegevensblad, punt 4.3)

(iii) een tweede **wijzigingsverzoek** (zie artikel 39) met andere noodzakelijke wijzigingen (bijv. herverdeling van de taken en het geraamde budget van de beëindigde begunstigde; toevoeging van een nieuwe begunstigde ter vervanging van de beëindigde begunstigde; wijziging van coördinator, enz.

De subsidieverstrekkende instantie berekent het aan de begunstigde verschuldigde bedrag op basis van het ingediende verslag en rekening houdend met de gemaakte kosten en bijdragen voor activiteiten die vóór de einddatum van de werkzaamheden zijn uitgevoerd (zie artikel 22). Kosten met betrekking tot contracten die pas na de einddatum van de werkzaamheden moeten worden uitgevoerd, komen niet in aanmerking.

De informatie in het beëindigingsverslag moet ook worden opgenomen in het periodieke verslag voor de volgende verslagperiode (zie artikel 21).

Indien de subsidieverstrekkende instantie het beëindigingsverslag niet binnen de gestelde termijn ontvangt, worden alleen kosten en bijdragen in aanmerking genomen die in een goedgekeurd periodiek verslag zijn opgenomen (geen kosten/bijdragen indien er nooit een periodiek verslag is goedgekeurd).

Indien de subsidieverstrekkende instantie het verslag over de uitbetaling niet binnen de gestelde termijn ontvangt, gaat zij ervan uit dat:

- de coördinator geen betaling aan de betrokken begunstigde heeft uitgekeerd en dat

- de betrokken begunstigde geen enkel bedrag aan de coördinator hoeft terug te betalen.

Indien het tweede verzoek tot wijziging door de subsidieverlenende instantie wordt aanvaard, wordt de overeenkomst **gewijzigd** om de noodzakelijke aanpassingen door te voeren (zie artikel 39).

Indien het tweede verzoek tot wijziging door de subsidieverlenende instantie wordt afgewezen (omdat het de beslissing tot toekenning van de subsidie ter discussie stelt of in strijd is met het beginsel van gelijke behandeling van aanvragers), kan de subsidie worden beëindigd (zie artikel 32).

Onrechtmatige beëindiging kan leiden tot een vermindering van de subsidie (zie artikel 31) of tot beëindiging van de subsidie (zie artikel 32).

Na beëindiging blijven de verplichtingen van de betrokken begunstigde (met name de artikelen 13 (vertrouwelijkheid en beveiliging), 16 (IE-rechten), 17 (communicatie, verspreiding en zichtbaarheid), 21 (rapportage), 25 (controles, beoordelingen, audits en onderzoeken), 26 (effectbeoordeling), 27 (afwijzingen), 28 (vermindering van de subsidie) en 42 (overdracht van vorderingen)) blijven van toepassing.

32.3 Beëindiging door de EU of door de begunstigde

32.3.1 Voorwaarden

De subsidieverlenende autoriteit kan de subsidie of de deelname van een of meer begunstigden beëindigen indien:

(a) een of meer begunstigden niet toetreden tot de overeenkomst (zie artikel 40)

(b) een wijziging in de actie of in de juridische, financiële, technische, organisatorische of eigendomssituatie van een begunstigde waarschijnlijk een aanzienlijke invloed heeft op de uitvoering van de actie of het besluit tot toekenning van de subsidie in twijfel trekt (met inbegrip van wijzigingen die verband houden met een van de uitsluitingsgronden die in de ereverklaring zijn vermeld)

(c) na beëindiging van de deelname van een of meer begunstigden de noodzakelijke wijzigingen in de overeenkomst (en de gevolgen daarvan voor de actie) het besluit tot toekenning van de subsidie in twijfel zouden trekken of in strijd zouden zijn met het beginsel van gelijke behandeling van aanvragers

(d) de uitvoering van de actie onmogelijk is geworden of de wijzigingen die nodig zijn voor de voortzetting ervan het besluit tot toekenning van de subsidie in twijfel zouden trekken of in strijd zouden zijn met het beginsel van gelijke behandeling van aanvragers

(e) tegen een begunstigde (of een persoon die onbeperkt aansprakelijk is voor de schulden van de begunstigde) is een faillissementsprocedure of een soortgelijke procedure aanhangig (waaronder insolventie, liquidatie, bewind door een curator of de rechtbank, akkoord met schuldeisers, opschorting van bedrijfsactiviteiten, enz.

(f) een begunstigde (of een persoon die onbeperkt aansprakelijk is voor de schulden ervan) niet voldoet aan zijn socialezekerheids- of belastingverplichtingen

(g) een begunstigde (of een persoon met vertegenwoordigings-, besluitvormings- of controlebevoegdheid, of een persoon die essentieel is voor de toekenning/uitvoering van de subsidie) schuldig is bevonden aan ernstig beroepsmatig wangedrag

(h) een begunstigde (of een persoon met vertegenwoordigings-, besluitvormings- of controlebevoegdheden, of een persoon die essentieel is voor de toekenning/uitvoering van de subsidie) heeft zich schuldig gemaakt aan fraude, corruptie, of is betrokken bij een criminele organisatie, witwassen, terrorisme-gerelateerde misdrijven (met inbegrip van terrorismefinanciering), kinderarbeid of mensenhandel

(i) een begunstigde (of een persoon met vertegenwoordigings-, besluitvormings- of controlebevoegdheden, of een persoon die essentieel is voor de toekenning/uitvoering van de subsidie) is opgericht onder een ander rechtsgebied

met de bedoeling fiscale, sociale of andere wettelijke verplichtingen in het land van herkomst te omzeilen (of met dit doel een andere entiteit heeft opgericht)

(j) een begunstigde (of een persoon met vertegenwoordigings-, besluitvormings- of zeggenschapsbevoegdheden, of een persoon die essentieel is voor de toekenning/uitvoering van de subsidie) heeft:

(i) ernstige fouten, onregelmatigheden of fraude, of

(ii) een ernstige schending van de verplichtingen uit hoofde van deze overeenkomst of tijdens de toekenning ervan (met inbegrip van onjuiste uitvoering van de actie, niet-naleving van de voorwaarden van de oproep, indiening van valse informatie, het niet verstrekken van vereiste informatie, schending van ethische of veiligheidsregels (indien van toepassing), het niet meewerken aan controles, beoordelingen, audits en onderzoeken, enz.

(k) een begunstigde (of een persoon met vertegenwoordigings-, besluitvormings- of controlebevoegdheden, of een persoon die essentieel is voor de toekenning/uitvoering van de subsidie) heeft — bij andere EU-subsidies die onder vergelijkbare voorwaarden aan hem zijn toegekend — systematische of terugkerende fouten, onregelmatigheden, fraude of ernstige schendingen van verplichtingen begaan die een wezenlijke invloed hebben op deze subsidie (uitbreiding van bevindingen uit andere subsidies naar deze subsidie; zie artikel 25)

(l) ondanks een specifiek verzoek van de subsidieverstrekkende instantie vraagt een begunstigde niet — via de coördinator — om een wijziging van de overeenkomst om de deelname van een van zijn gelieerde entiteiten of geassocieerde partners die zich in een van de situaties bedoeld onder de punten d), f), e), g), h), i) of j) bevindt, te beëindigen en de taken daarvan opnieuw toe te wijzen, of

(m) overige:

(i) kwesties in verband met de actie: niet van toepassing

(ii) de actie heeft haar wetenschappelijke of technologische relevantie verloren; voor EIC Accelerator-acties: de actie heeft haar economische relevantie verloren; voor op uitdagingen gebaseerde EIC Pathfinder-acties en Horizon Europe-missies: de actie heeft haar relevantie verloren als onderdeel van de portefeuille waarvoor zij aanvankelijk was geselecteerd

32.3.2 Procedure

Alvorens de subsidie of deelname van een of meer begunstigden te beëindigen, stuurt de subsidieverstrekkende autoriteit **een voorlopige kennisgevingsbrief** naar de betrokken coördinator of begunstigde:

- het voornemen tot beëindiging en de redenen daarvoor formeel kenbaar te maken en

- en verzoekt om opmerkingen binnen 30 dagen na ontvangst van de kennisgeving.

Indien de subsidieverstrekkende instantie geen opmerkingen ontvangt of besluit de procedure voort te zetten ondanks de ontvangen opmerkingen, zal zij de beëindiging en de datum waarop deze van kracht wordt bevestigen (**bevestigingsbrief**). Anders zal zij formeel meedelen dat de procedure wordt stopgezet.

Bij beëindiging door de begunstigde zal de subsidieverstrekkende instantie — aan het einde van de procedure — ook de coördinator op de hoogte stellen.

De beëindiging **treedt in werking** op de dag na verzending van de bevestigingsbrief (of op een latere datum die in de kennisgeving is vermeld; „beëindigingsdatum").

32.3.3 Gevolgen

(a) voor **beëindiging door de GA**:

De coördinator moet — binnen 60 dagen nadat de beëindiging van kracht is geworden — een **periodiek verslag** indienen (voor de laatste openstaande verslagperiode tot aan de beëindiging).

De subsidieverstrekkende instantie berekent het definitieve subsidiebedrag en de eindbetaling op basis van het ingediende verslag en rekening houdend met de gemaakte kosten en bijdragen voor activiteiten die zijn uitgevoerd voordat de beëindiging van kracht werd (zie artikel 22). Kosten met betrekking tot contracten die pas na de beëindiging moeten worden uitgevoerd, komen niet in aanmerking.

Indien de subsidie wordt beëindigd wegens niet-nakoming van de rapportageverplichting, mag de coördinator na de beëindiging geen rapport meer indienen.

Indien de subsidieverlenende instantie het verslag niet binnen de gestelde termijn ontvangt, worden alleen kosten en bijdragen in aanmerking genomen die in een goedgekeurd periodiek verslag zijn opgenomen (er worden geen kosten/bijdragen in aanmerking genomen indien er nooit een periodiek verslag is goedgekeurd).

Beëindiging doet geen afbreuk aan het recht van de subsidieverstrekkende instantie om de subsidie te verlagen (zie artikel 28) of administratieve sancties op te leggen (zie artikel 34).

De begunstigden kunnen geen schadevergoeding eisen wegens beëindiging door de subsidieverlenende instantie (zie artikel 33).

Na beëindiging blijven de verplichtingen van de begunstigden (met name de artikelen 13 (vertrouwelijkheid en beveiliging), 16 (IE-rechten), 17 (communicatie, verspreiding en zichtbaarheid), 21 (rapportage), 25 (controles, beoordelingen, audits en onderzoeken), 26 (effectbeoordeling), 27 (afwijzingen), 28 (vermindering van de subsidie) en 42 (overdracht van vorderingen)) blijven van toepassing.

(b) Bij **beëindiging** door **de begunstigde**:

De coördinator moet — binnen 60 dagen nadat de beëindiging van kracht is geworden — het volgende indienen:

(i) een **verslag over de verdeling van de betalingen** aan de betrokken begunstigde

(ii) een **beëindigingsverslag** van de betrokken begunstigde, voor de lopende verslagperiode tot aan de beëindiging, met een overzicht van de voortgang van de werkzaamheden, de financiële staat, de toelichting op het gebruik van middelen en, indien van toepassing, het certificaat betreffende de financiële staat (CFS; zie de artikelen 21 en 24, lid 2, en het gegevensblad, punt 4.3)

(iii) een **wijzigingsverzoek** (zie artikel 39) met de nodige aanpassingen (bijv. herverdeling van de taken en het geraamde budget van de beëindigde begunstigde; toevoeging van een nieuwe begunstigde ter vervanging van de beëindigde begunstigde; wijziging van coördinator, enz.

De subsidieverstrekkende instantie berekent het aan de begunstigde verschuldigde bedrag op basis van het ingediende verslag en rekening houdend met de gemaakte kosten en bijdragen voor activiteiten die zijn uitgevoerd voordat de beëindiging van kracht werd (zie artikel 22). Kosten met betrekking tot contracten die pas na de beëindiging moeten worden uitgevoerd, komen niet in aanmerking.

De informatie in het beëindigingsverslag moet ook worden opgenomen in het periodieke verslag voor de volgende verslagperiode (zie artikel 21).

Indien de subsidieverstrekkende instantie het afsluitingsverslag niet binnen de gestelde termijn ontvangt, worden alleen de kosten en bijdragen in aanmerking genomen die in een goedgekeurd periodiek verslag zijn opgenomen (er worden geen kosten/bijdragen in aanmerking genomen indien er nooit een periodiek verslag is goedgekeurd).

Indien de subsidieverstrekkende instantie het verslag over de verdeling van de betalingen niet binnen de gestelde termijn ontvangt, gaat zij ervan uit dat:

- de coördinator geen betalingen heeft verdeeld onder de betrokken begunstigde en dat
- de betrokken begunstigde geen enkel bedrag aan de coördinator hoeft terug te betalen.

Indien het verzoek tot wijziging door de subsidieverlenende instantie wordt aanvaard, wordt de overeenkomst **aangepast** om de nodige wijzigingen door te voeren (zie artikel 39).

Indien het verzoek tot wijziging door de subsidieverlenende autoriteit wordt afgewezen (omdat het de subsidiebeslissing ter discussie stelt of in strijd is met het beginsel van gelijke behandeling van aanvragers), kan de subsidie worden beëindigd (zie artikel 32).

Na beëindiging blijven de verplichtingen van de betrokken begunstigde (met name de artikelen 13 (vertrouwelijkheid en beveiliging), 16 (intellectuele-eigendomsrechten), 17 (communicatie, verspreiding en zichtbaarheid), 21 (rapportage), 25 (controles, evaluaties, audits en onderzoeken), 26 (effectbeoordeling), 27 (afwijzingen), 28 (vermindering van de subsidie) en 42 (overdracht van vorderingen)) blijven van toepassing.

AFDELING 3 ANDERE GEVOLGEN: SCHADEVERGOEDING EN ADMINISTRATIEVE SANCTIES

ARTIKEL 33 — SCHADEVERGOEDING

33.1 Aansprakelijkheid van de subsidieverstrekker

De subsidieverstrekkende instantie kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade die aan de begunstigden of aan derden wordt toegebracht als gevolg van de uitvoering van de overeenkomst, ook niet in geval van grove nalatigheid.

De subsidieverstrekkende instantie kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade veroorzaakt door een van de begunstigden of andere bij de actie betrokken deelnemers als gevolg van de uitvoering van de overeenkomst.

33.2 Aansprakelijkheid van de begunstigden

De begunstigden moeten de subsidieverstrekkende instantie schadeloosstellen voor alle schade die deze lijdt als gevolg van de uitvoering van de actie of omdat de actie niet volledig in overeenstemming met de overeenkomst is uitgevoerd, op voorwaarde dat deze schade is veroorzaakt door grove nalatigheid of opzettelijk handelen.

De aansprakelijkheid strekt zich niet uit tot indirecte of gevolgschade of soortgelijke schade (zoals winstderving, inkomstenverlies of verlies van contracten), mits deze schade niet is veroorzaakt door opzettelijk handelen of door een schending van de vertrouwelijkheid.

ARTIKEL 34 — ADMINISTRATIEVE SANCTIES EN ANDERE MAATREGELEN

Niets in deze overeenkomst mag worden uitgelegd als een belemmering voor het opleggen van administratieve sancties (d.w.z. uitsluiting van EU-aanbestedingsprocedures en/of financiële sancties) of andere publiekrechtelijke maatregelen, naast of als alternatief voor de contractuele maatregelen waarin deze overeenkomst voorziet (zie bijvoorbeeld de artikelen 137 tot en met 148 van Verordening (EU) nr. 2024/2509 van de EU betreffende het Financieel Reglement en de artikelen 4 en 7 van
Verordening (EG) nr. 2988/95[23]).

AFDELING 4 E OVERMACHT

ARTIKEL 35 — OVERMACHT

Een partij die door overmacht wordt verhinderd haar verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst na te komen, kan niet worden geacht deze te hebben geschonden.

Onder „overmacht" wordt verstaan elke situatie of gebeurtenis die:

- een van beide partijen belet haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst na te komen
- onvoorzien en uitzonderlijk was en buiten de macht van de partijen lag
- niet te wijten was aan een fout of nalatigheid van hun kant (of van de kant van andere bij de handeling betrokken deelnemers) en
- ondanks de uitoefening van alle nodige zorgvuldigheid onvermijdelijk blijkt te zijn.

Elke situatie die overmacht vormt, moet onverwijld formeel aan de andere partij worden gemeld, met vermelding van de aard, de verwachte duur en de te verwachten gevolgen.

De partijen moeten onmiddellijk alle nodige maatregelen nemen om de schade als gevolg van overmacht te beperken en hun best doen om de uitvoering van de actie zo snel mogelijk te hervatten.

HOOFDSTUK 6 SLOTBEPALINGEN

ARTIKEL 36 — COMMUNICATIE TUSSEN DE PARTIJEN

36.1 Formulieren en communicatiemiddelen — Elektronisch beheer

EU-subsidies worden volledig elektronisch beheerd via het EU Funding & Tenders Portal ('Portal').

Alle communicatie moet elektronisch via het portaal plaatsvinden, in overeenstemming met de algemene voorwaarden van het portaal en met gebruikmaking van de daar aangeboden formulieren en sjablonen (tenzij de subsidieverstrekkende instantie uitdrukkelijk anders aangeeft).

Communicatie moet schriftelijk plaatsvinden en duidelijk de subsidieovereenkomst (projectnummer en acroniem) vermelden.

Communicatie moet plaatsvinden door personen die bevoegd zijn volgens de Algemene Voorwaarden van het Portaal. Voor het aanwijzen van de bevoegde personen moet elke begunstigde — vóór de ondertekening van

[23] Verordening (EG, Euratom) nr. 2988/95 van de Raad van 18 december 1995 betreffende de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen (PB L 312 van 23.12.1995, blz. 1).

deze overeenkomst — een „vertegenwoordiger van een rechtspersoon (LEAR)”. De rol en taken van de LEAR zijn vastgelegd in de benoemingsbrief (zie de Algemene voorwaarden van het portaal).

Indien het elektronische uitwisselingssysteem tijdelijk niet beschikbaar is, worden er instructies gegeven op het portaal.

36.2 Datum van verzending

De verzenddatum voor mededelingen die via het portaal worden gedaan, is de datum en het tijdstip van verzending, zoals aangegeven in de tijdregistraties.

De ontvangstdatum voor mededelingen via het portaal is de datum en het tijdstip waarop de mededeling wordt geopend, zoals aangegeven door de tijdregistraties. Formele kennisgevingen die niet binnen 10 dagen na verzending zijn geopend, worden geacht te zijn geopend (zie de Algemene voorwaarden van het portaal).

Indien een mededeling bij wijze van uitzondering op papier wordt gedaan (via e-mail of per post), gelden de algemene beginselen (d.w.z. de datum van verzending/ontvangst). Formele kennisgevingen per aangetekende post met ontvangstbevestiging worden geacht te zijn ontvangen op de door de postdienst geregistreerde afleverdatum of op de uiterste datum voor afhaling bij het postkantoor.

Indien het elektronische uitwisselingssysteem tijdelijk niet beschikbaar is, kan de verzendende partij niet worden geacht in gebreke te zijn gebleven bij het nakomen van haar verplichting om een mededeling binnen een bepaalde termijn te verzenden.

36.3 Adressen voor communicatie

Het portaal is toegankelijk via de Europa-website.

Het adres voor schriftelijke communicatie met de toekennende autoriteit (indien bij wijze van uitzondering toegestaan) is het officiële postadres dat op haar website is vermeld.

Voor begunstigden is dit het officiële adres dat is opgegeven in het deelnemersregister van het portaal.

ARTIKEL 37 — UITLEGGING VAN DE OVEREENKOMST

De bepalingen in het gegevensblad hebben voorrang boven de overige bepalingen van de overeenkomst.

Bijlage 5 heeft voorrang boven de Algemene Voorwaarden; de Algemene Voorwaarden hebben voorrang boven de andere bijlagen dan bijlage 5.

Bijlage 2 heeft voorrang boven bijlage 1.

ARTIKEL 38 — BEREKENING VAN TERMIJNEN EN DEADLINES

Overeenkomstig Verordening nr. 1182/71[24] worden termijnen uitgedrukt in dagen, maanden of jaren berekend vanaf het moment waarop de gebeurtenis die de termijn doet ingaan, plaatsvindt.

De dag waarop die gebeurtenis plaatsvindt, wordt niet geacht binnen de termijn te vallen.

[24] Verordening (EEG, Euratom) nr. 1182/71 van de Raad van 3 juni 1971 houdende vaststelling van de regels die van toepassing zijn op termijnen, data en tijdslimieten (PB L 124 van 8.6.1971, blz. 1).

Onder „dagen” worden kalenderdagen verstaan, niet werkdagen.

ARTIKEL 39 — WIJZIGINGEN

39.1 Voorwaarden

De overeenkomst kan worden gewijzigd, tenzij de wijziging veranderingen in de overeenkomst met zich meebrengt die het besluit tot toekenning van de subsidie in twijfel zouden trekken of in strijd zouden zijn met het beginsel van gelijke behandeling van aanvragers.

Wijzigingen kunnen door elk van de partijen worden gevraagd.

39.2 Procedure

De partij die om een wijziging verzoekt, moet een verzoek tot wijziging indienen dat rechtstreeks in de Portal Amendment-tool is ondertekend.

De coördinator dient wijzigingsverzoeken in en ontvangt deze namens de begunstigden (zie bijlage 3). Indien een wijziging van coördinator wordt aangevraagd zonder diens instemming, moet de indiening worden gedaan door een andere begunstigde (die namens de andere begunstigden optreedt).

Het verzoek tot wijziging moet het volgende bevatten:

- de redenen waarom
- de relevante ondersteunende documenten en
- voor een verandering van coördinator zonder diens instemming: het standpunt van de coördinator (of het bewijs dat dit standpunt schriftelijk is gevraagd).

De subsidieverstrekkende instantie kan om aanvullende informatie vragen.

Indien de partij die het verzoek ontvangt, instemt, moet zij de wijziging in de tool ondertekenen binnen 45 dagen na ontvangst van de kennisgeving (of van eventuele aanvullende informatie waarom de subsidieverstrekkende instantie heeft verzocht). Indien zij niet instemt, moet zij haar afwijzing binnen dezelfde termijn formeel kenbaar maken. De termijn kan worden verlengd indien dit nodig is voor de beoordeling van het verzoek. Indien binnen de termijn geen kennisgeving wordt ontvangen, wordt het verzoek geacht te zijn afgewezen.

Een wijziging **treedt in werking** op de dag van ondertekening door de ontvangende partij.

Een wijziging **treedt in werking** op de datum van inwerkingtreding of op een andere datum die in de wijziging is vermeld.

ARTIKEL 40 — TOETREDING EN TOEVOEGING VAN NIEUWE BEGUNSTIGDEN

40.1 Toetreding van de in de preambule genoemde begunstigden

De begunstigden die geen coördinator zijn, moeten tot de subsidie toetreden door het toetredingsformulier (zie bijlage 3) rechtstreeks in de Portal Grant Preparation-tool te ondertekenen, binnen 30 dagen na de inwerkingtreding van de overeenkomst (zie artikel 44).

Zij nemen de rechten en verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst op zich met ingang van de datum van inwerkingtreding ervan (zie artikel 44).

Indien een begunstigde niet binnen de bovengenoemde termijn instemt met de subsidie, moet de coördinator — binnen 30 dagen — een wijziging aanvragen (zie artikel 39) om de overeenkomst met de begunstigde te beëindigen en de nodige aanpassingen door te voeren om een correcte uitvoering van de actie te waarborgen. Dit doet geen afbreuk aan het recht van de subsidieverstrekkende instantie om de subsidie te beëindigen (zie artikel 32).

40.2 Toevoeging van nieuwe begunstigden

In gerechtvaardigde gevallen kunnen de begunstigden verzoeken om de toevoeging van een nieuwe begunstigde.

Daartoe moet de coördinator een wijzigingsverzoek indienen overeenkomstig artikel 39. Dit verzoek moet een toetredingsformulier (zie bijlage 3) bevatten dat door de nieuwe begunstigde rechtstreeks in de wijzigingstool van het portaal is ondertekend.

Nieuwe begunstigden nemen de rechten en verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst over met ingang van de datum van toetreding die in het toetredingsformulier is vermeld (zie bijlage 3).

Toevoegingen zijn ook mogelijk bij subsidies met één begunstigde.

ARTIKEL 41 — OVERDRACHT VAN DE OVEREENKOMST

In gerechtvaardigde gevallen kan de begunstigde van een subsidie met één begunstigde verzoeken om de overdracht van de subsidie aan een nieuwe begunstigde, op voorwaarde dat dit het besluit tot toekenning van de subsidie niet in twijfel trekt of in strijd is met het beginsel van gelijke behandeling van aanvragers.

De begunstigde moet een verzoek tot **wijziging** indienen (zie artikel 39), met

- de redenen waarom
- het toetredingsformulier (zie bijlage 3), dat door de nieuwe begunstigde rechtstreeks in de wijzigingstool van het portaal moet worden ondertekend, en
- aanvullende bewijsstukken (indien vereist door de subsidieverstrekkende instantie).

De nieuwe begunstigde neemt de rechten en verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst over met ingang van de in het toetredingsformulier (zie bijlage 3) vermelde datum van toetreding.

ARTIKEL 42 — OVERDRACHT VAN VORDERINGEN OP DE SUBSIDIEVERLENENDE INSTANTIE

De begunstigden mogen hun vorderingen op de subsidieverstrekkende instantie niet aan derden overdragen, tenzij de subsidieverstrekkende instantie hiervoor uitdrukkelijk schriftelijk toestemming heeft gegeven op basis van een met redenen omkleed, schriftelijk verzoek van de coördinator (namens de betrokken begunstigde).

Indien de subsidieverstrekkende autoriteit de overdracht niet heeft aanvaard of indien de voorwaarden ervan niet worden nageleefd, heeft de overdracht geen gevolgen voor haar.

Een overdracht ontslaat de begunstigden in geen geval van hun verplichtingen jegens de subsidieverstrekkende instantie.

ARTIKEL 43 — TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLENBESLECHTING

43.1 Toepasselijk recht

De overeenkomst wordt beheerst door het toepasselijke EU-recht, zo nodig aangevuld met het Belgische recht.

Er kunnen bijzondere regels gelden voor begunstigden die internationale organisaties zijn (indien van toepassing; zie het gegevensblad, punt 5).

43.2 Geschillenbeslechting

Indien een geschil betrekking heeft op de uitlegging, de toepassing of de geldigheid van de overeenkomst, moeten de partijen een zaak aanhangig maken bij het Gerecht van de EU — of, in hoger beroep, bij het Hof van Justitie van de EU — overeenkomstig artikel 272 van het Verdrag betreffende de werking van de EU (VWEU).

Voor begunstigden van buiten de EU (indien van toepassing) moeten dergelijke geschillen worden voorgelegd aan de rechtbanken van Brussel, België — tenzij een internationale overeenkomst voorziet in de uitvoerbaarheid van vonnissen van EU-rechtbanken.

Voor begunstigden voor wie arbitrage als specifiek forum voor geschillenbeslechting is aangewezen (indien van toepassing; zie het gegevensblad, punt 5), wordt het geschil — bij gebrek aan een minnelijke schikking — beslecht overeenkomstig het op het portaal gepubliceerde arbitragereglement.

Indien een geschil betrekking heeft op administratieve sancties, verrekening of een uitvoerbare beslissing op grond van artikel 299 VWEU (zie de artikelen 22 en 34), moeten de begunstigden een beroep instellen bij het Gerecht — of, in hoger beroep, bij het Hof van Justitie — op grond van artikel 263 VWEU.

Voor subsidies waarbij de subsidieverlenende instantie een uitvoerend agentschap van de EU is (zie preambule), moeten vorderingen tot vernietiging en uitvoerbare beslissingen worden ingesteld tegen de Europese Commissie (en niet tegen de subsidieverlenende instantie; zie ook artikel 22).

ARTIKEL 44 — INWERKINGTREDING

De overeenkomst treedt in werking op de dag van ondertekening door de subsidieverstrekkende instantie of de coördinator, afhankelijk van welke datum het laatst valt.

HANDTEKENINGEN

Namens de coördinator	Namens de subsidieverstrekkende instantie